



**План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа «Кудровский центр образования № 1»
на 2021 год**

План работы по противодействию коррупции в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1» разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Федерального закона 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;

Указа Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 "О мерах по противодействию коррупции".

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

План работы по противодействию коррупции в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Средняя общеобразовательная школа «Кудровский центр образования № 1» на 2020 год **определяет** основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательной организации, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

Цели:

- реализация антикоррупционной политики в образовательной организации;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в образовательной организации;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательной организацией образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации.

Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации.

Контроль за реализацией Плана в образовательной организации по вопросам законности, правопорядка и безопасности осуществляется директором.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2020 год»	Директор Общее собрание работников	Декабрь 2020 года
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1» на 2021 год	Директор Общее собрание работников	Декабрь 2020 года
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов образовательной организации на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.4.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Комиссия	Март, июнь, сентябрь, декабрь 2021

1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	По плану работы Комитета по образованию
2.	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем образовательной организации.	Директор	Март 2021
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор	Постоянно
4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации образовательной организации.	Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По факту обращения
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1», ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Учитель информатики, администрация	Постоянно
4.3.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по безопасности	В течение года
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о результатах самообследования, ПФХД и Муниципального задания с отчётом об их исполнении	Директор, главный бухгалтер, учитель информатики	Январь, апрель, декабрь 2020 года
5.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией образовательной организации	Директор	Каждый четверг с 10.00 до 18.00 по предварительной записи по телефону
5.3.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	Постоянно

5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами образовательной организации	Директор	По мере поступления обращений
5.6.	Родительские собрания с включением следующих вопросов: – Законодательство РФ об образовании – Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. – Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	Директор, заместитель директора по безопасности	Март, сентябрь 2020 года
5.7.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Директор, заместитель директора по ВР	Февраль, ноябрь, декабрь 2021 года
5.8.	Обеспечение наличия в свободном доступе «Книги отзывов и пожеланий»	Секретарь	В течение года
5.9.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор	Постоянно
5.10	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: – аттестация педагогов школы; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности школы; – создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);	Зам. директора по УВР	Февраль-май, июнь
5.11.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем	Директор	В течение года

	образовании. Определение ответственности должностных лиц.		
5.12.	Контроль за осуществлением приёма в дошкольные отделения, первый класс.	Директор	В течение года
5.13	Информирование граждан об их правах на получение образования	Классные руководители Администрация	В течение года
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор Заместители директора по УВР, АХР, безопасности	В течение года
7.	Антикоррупционное воспитание обучающихся		
7.1	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учитель обществознания Социальный педагог школы	Март 2021 года
7.2.	Диспут «Легко ли всегда быть честным?» (9-11 классы)	Заместитель директора по УВР	Февраль 2021 года
7.3.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Социальный педагог	Сентябрь 2021 года
7.4.	Проведение серии классных часов по теме антикоррупционной направленности: – Мои права. – Я - гражданин. – Потребности и желания. (1-4 класс). – Гражданское общество и борьба с коррупцией. (5 – 9 классы) – Источники и причины коррупции. – Учащиеся против коррупции. – Условия эффективного противодействия коррупции. (9-11 классы)	Заместитель директора по ВР, классные руководители	В течении года
7.5.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – оформление стендов в Школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Декабрь 2021 года

	– обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе		
8.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
8.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий	В течение года
8.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заместитель директора по АХР, главный бухгалтер	В течение года
8.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, контрактный управляющий, главный бухгалтер	В течение года
9.	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде		
9.1	Оказание услуг в электронном виде – Электронный дневник – Зачисление детей в образовательную организацию	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	В течение года