

Комитет по образованию администрации  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа «Кудровский центр образования № 1»  
(МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1»)

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 355/01-10

Кудрово

О назначении руководителей методических объединений  
МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1»

В целях методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования, федеральных образовательных программ, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создания условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов, для развития педагогического творчества, в целях качественного развития научно-методического обеспечения образовательного процесса, организации инновационной деятельности п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить план методической работы школы на 2024-2025 учебный год согласно Приложению № 1.

2. Педагогическому коллективу школы работать над методической темой: «Методическое сопровождение реализации образовательных программ в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1»: совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий».

3. С целью реализации содержания методической работы в 2024-2025 учебном году организовать работу школьных и дошкольных методических объединений согласно Приложению № 2.

4. Назначить руководителей школьных и дошкольных методических объединений согласно Приложению № 3.

5. Руководителям школьных методических объединений подготовить план работы ШМО на 2024-2025 учебный год в срок до 02.09.2024 г.;

6. Возложить обязанности по организации и контролю за методической работой в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1» школьного отделения на заместителя директора по УВР Могильную Наталью Викторовну.

7. Возложить обязанности по оказанию методической помощи молодым специалистам на методистов Юдину Марину Александровну и Курьян Светлану Дмитриевну.

8. Возложить обязанности по организации и контролю за методической работой в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» дошкольного отделения на старшего воспитателя Куашеву Татьяну Александровну.

9. Оплату за руководство школьным и дошкольным методическим объединением производить согласно положению об оплате труда работников МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1» в действующей редакции.

10. Довести настоящий приказ до сведения работников путем направления в Сферум.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МОБУ  
«СОШ «Кудровский ЦО № 1»

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized cursive letters.

Е.А. Кузнецова

## **ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МОБУ «СОШ «КУДРОВСКИЙ ЦО №1» НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Методическая тема на 2024-2025 учебный год:** «Методическое сопровождение реализации образовательных программ в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1»: совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий».

**Цели методической работы:** обеспечение условий для эффективной организации образовательной деятельности на основе непрерывного профессионального развития и повышения профессионального мастерства педагогических работников, достижение положительных результатов обучения и воспитания обучающихся.

### **Задачи:**

1. Обеспечить методическое сопровождение педагогических работников в условиях реализации обновленных ФГОС ДО, НОО, ООО, СОО и ФОП.
2. Разработать индивидуальные образовательные маршруты непрерывного профессионального развития педагогических работников с учетом профессиональных дефицитов.
3. Организовать «горизонтальное» обучение педагогических работников в рамках центра образования, межмуниципальных взаимодействий и внутри профессиональных сообществ.
4. Активизировать работу педагогических работников по обобщению и распространению педагогического опыта.
5. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
6. Совершенствовать безопасную, здоровьесберегающую среду и комфортное образовательное пространство

### **Ожидаемые результаты:**

1. Определены проблемные зоны и недостающие позиции в системе методической работы по реализации обновленных ФГОС ДО, НОО, ООО, СОО и ФОП.
2. Повысилась квалификация педагогических работников, преодолены выявленные профессиональные дефициты у педагогических работников.

3. Повысилась мотивация педагогического коллектива на обновление профессиональных компетенций и использование передовых педагогических практик в условиях реализации ФГОС ДО, НОО, ООО, СОО и ФОП.
4. Повысилось педагогическое мастерство и степень участия педагогов центра образования в профессиональных мероприятиях.
5. Повысилось качество образованности обучающихся, уровень их воспитанности.
6. Реализована модель безопасной, здоровьесберегающей среды, удовлетворяющая всех участников образовательных отношений.

<b>Направления деятельности</b>		
<i><b>Организационное сопровождение</b></i>	<i><b>Информационное сопровождение</b></i>	<i><b>Методическое сопровождение</b></i>
Анализ профессиональных дефицитов педагогических работников	Организация сетевого взаимодействия	Работа с кадрами: – сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов;
Организация курсовой подготовки	Организация публикаций	– распространение передового педагогического опыта;
Планирование работы методического совета	передового педагогического опыта	– сопровождение молодых педагогов, наставничество; – работа педагогов по темам самообразования
Планирование работы педагогического совета	Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов, методических рекомендаций в помощь учителю	Методическое сопровождение педагогов в процессе реализации обновленных ФГОС ДО, НОО, ООО, СОО
Планирование работы методических объединений и проблемно-творческих групп		

**Формы методической работы:** творческие отчеты, предметные недели и декады, открытые уроки, методические семинары и круглые столы, фестивали и конференции, организация работы с одаренными детьми, педагогический мониторинг и анкетирование.

## План методической работы на 2024 – 2025 учебный год

### Дошкольное отделение

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
Август	<p><b>1. Организационно – методическая работа.</b></p>	<p>Педсовет №1 Установочный                      Анализ состояния здоровья детей. Составление листов здоровья.                      Обновление картотеки педагогических кадров.                      Составление графика аттестации.                      Уточнение тем самообразования педагогов.                      Составление планов сотрудничества и заключение договоров с социальными партнерами.                      Знакомство педагогов с планом работы ИМЦ на год: конкурсы, КПК, методические объединения.                      Разработка положений о конкурсах для педагогов внутри МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1».</p>	<p>1. Дать оценку летней оздоровительной работе.                      2. Утвердить локальные акты и нормативные документы на новый учебный год, режимы занятий, график работы педагогов.                      3. Обсудить вопросы организации деятельности ДО на новый учебный год.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Протокол                      Принят годовой план воспитательно - образовательной работы на 2024-2025 учебный год.                      Приняты планы работы с родителями на 2024-2025 учебный год.                      Приняты режим занятий, планы работы специалистов на 2024-2025 учебный год.                      Приняты локальные акты МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» ДО.</p>

	<b>2. Работа с руководителями МО</b>	<p>Заседание № 1.</p> <p>1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год.</p> <p>2. Обсудить и скорректировать темы по самообразованию.</p> <p>3. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества дошкольного образования.</p>	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы.	Старший воспитатель	<p>Протокол</p> <p>Планы работы МО воспитателей групп младшего дошкольного возраста (3-5 лет), МО воспитателей групп старшего дошкольного возраста (5-7 лет), МО специалистов ППк и воспитателей групп компенсирующей направленности.</p>
	<b>3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	<p>1. Согласование вопросов повышения квалификации.</p> <p>2. Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации.</p>	Уточнение и корректировка списков педагогов, желающих повысить квалификацию.	Старший воспитатель	<p>График курсов</p> <p>График аттестации</p>
	<b>4. Педагогические проекты и конкурсы</b>	Смотр – конкурс «Готовность к новому учебному году».	Определение уровня готовности групп к учебному году и своевременно внести коррективы.	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Аналитическая справка.
<b>Сентябрь</b>	<b>1. Организационно – методическая работа.</b>	<p>1. Утверждение сроков проведения открытых занятий.</p> <p>2. Составление базы данных по методической копилке педагогов ДО.</p> <p>3. Консультация «Методика проведения родительского собрания в ДОУ»</p>	Полнота и качество плана работы.	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	<p>Протокол</p> <p>График открытых занятий</p>

2. <b>Работа руководителями МО.</b>	с Установочные заседания МО воспитателей групп младшего дошкольного возраста (3-5 лет), старшего дошкольного возраста (5-7 лет) и групп компенсирующей направленности.	Обсуждение плана работы МО ДО на 2024 – 2025 учебный год, определение основных направлений работы для повышения профессиональной компетентности педагогов.	Старший воспитатель	Протокол
3. <b>Работа кадрами.</b>	с Консультация «Методика проведения родительского собрания в ДОУ»	Оказание методической помощи педагогам по вопросам организации и проведения родительского собрания.	Старший воспитатель	Пополнение консультационного банка
4. <b>Педагогические проекты, конкурсы, выставки</b>	с Составление перспективного плана проектной деятельности педагогического проекта «Мы вместе».  I этап «Наш семейный герб» Конкурса совместного творчества детей и родителей.  Выставка детских рисунков и поделок «Безопасный город»	Разработка структуры управления проектом, должностных инструкций, распределение обязанностей; анализ новинок методической литературы по теме проекта.	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»  Старший воспитатель  Старший воспитатель	Перспективный план работы ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» по взаимодействию с семьями воспитанников  Протокол по итогам I этапа Конкурса совместного творчества детей и родителей
5. <b>Работа обучающимися</b>	с Праздник «День знаний»  Развлечение к международному дню красоты «Семейный стиль»  Досуг «Безопасный город»  Развлечение «Осенины»	Реализация содержания ОП ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» и педагогического проекта «Мы вместе».	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Сценарии запланированных мероприятий.

<p><b>6. Взаимодействие с семьями обучающихся</b></p>	<p>Групповые родительские собрания «Ознакомление с содержанием работы ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» на 2024 – 2025 учебный год. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма».</p> <p>Анализ семей по социальным группам.</p> <p>Оформление информационных стендов.</p>	<p>Установление контакта между родителями и педагогами, моделирование перспектив взаимодействия, повышение педагогической культуры родителей.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Протоколы родительских собраний.</p> <p>Социальные паспорта групп.</p>
<p><b>7. Взаимодействие с социумом.</b></p>	<p>Концертная организация «Филармоника» Всеволожского района, Ленинградской области</p>	<p>Создание условий для формирования общей эстетической культуры и внутреннего мира ребенка посредством музыкального искусства.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Фотоотчет</p>



Октябрь	<b>1. Организационно – методическая работа.</b>	Педагогическая диагностика (мониторинг детского развития)	Выявление результативности и адекватности условий, созданных в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» ДО, обеспечивающих для воспитанников возможность полноценного развития и нормальный процесс становления их возрастных новообразований.	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Аналитическая справка
		Изучение методических рекомендаций и анализ имеющегося методического оснащения по формам и способам эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.	Представление эффективного и рационального способа планирования взаимодействия с семьями воспитанников.	Старший воспитатель	Паспорт методического кабинета

<p><b>2. Работа кадрами.</b></p>	<p>с Консультация «От чего надо защищать детей: три шага, чтобы рассказать родителям про информационную безопасность»</p> <p>Тренинг для воспитателей «Говорим с семьей о трудностях ребенка»</p> <p>Оказание методической помощи аттестуемым педагогам.</p> <p>Организация деятельности педагогов – участников районных методических объединений.</p> <p>Посещение открытых занятий согласно графику.</p>	<p>Повышение компетентности педагогов по вопросу оказания консультационной помощи родителям воспитанников о информационной безопасности детей.</p> <p>Создание условий для формирования навыка эффективного решения конфликтных ситуаций с семьями воспитанников.</p> <p>Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации.</p> <p>Выявление опыта работы педагогов, обобщение и трансляция педагогического опыта.</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог –психолог</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>Протокол</p> <p>Сбор материалов к представлению</p> <p>Справки</p>
<p><b>3. Педагогические проекты, конкурсы, выставки</b></p>	<p>Выставка поделок из природного материала «Осеннее лукошко»</p> <p>Фотовыставка «Счастливая семья», посвященная Дню пожилого человека</p>	<p>Создание условий для развития творческого потенциала воспитанников, раскрытие их творческих способностей и воображения.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Фотоотчет</p>

<p><b>4. Работа с обучающимися</b></p>	<p>Музыкальный праздник «Осенний марафон» (группы младшего и старшего дошкольного возраста)</p> <p>Краткосрочный проект по экспериментально – исследовательской деятельности «Старт в науку с папой», посвященный Дню отца</p>	<p>Реализация содержания ОП ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» и педагогического проекта «Мы вместе».</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Сценарии запланированных мероприятий.</p>
<p><b>5. Взаимодействие с семьями обучающихся</b></p>	<p>Субботник- благоустройство детского сада.</p> <p>Консультация «Психологическая готовность к школе»</p>	<p>Создание условий для формирования позиции сотрудничества педагогов и родителей воспитанников с целью эффективного развития и образования каждого ребенка.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» Педагог - психолог</p>	<p>Фотоотчет</p>
<p><b>6. Взаимодействие с социумом.</b></p>	<p>Мобильный планетарий «Инопланетяшка» Санкт Петербург</p>	<p>Создание условий для знакомства воспитанников с солнечной системой.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Фотоотчет</p>

Ноябрь	<p><b>1. Организационно – методическая работа.</b></p>	<p>Педсовет №2 «Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги тематической проверки «Взаимодействие детского сада и семьи».</li> <li>• Сообщение «Критерии, по которым можно оценить эффективность взаимодействия детского сада с семьями воспитанников»</li> <li>• «Аукцион идей», из опыта работы по вовлечению родителей в жизнь ДО.</li> </ul>	<p>Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов в организации сотрудничества с семьями воспитанников.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Протокол</p>
	<p><b>2. Работа с руководителями МО.</b></p>	<p>Заседание №2 МО воспитателей групп младшего дошкольного возраста (3-5 лет), групп старшего дошкольного возраста (5-7 лет) и специалистов и воспитателей групп компенсирующей направленности.</p>	<p>Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через участие в работе методического объединения.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Протоколы</p>

<p><b>3. Работа с кадрами.</b></p>	<p>Выставка в методическом кабинете «В помощь аттестующимся».</p> <p>Круглый стол «Формирование универсальных учебных действий и личных качеств ребёнка и их место в образовательной программе НОО и ДО»</p> <p>Консультация «Как сделать центр патриотического воспитания автодидактичным»</p> <p>Посещение открытых занятий согласно графику.</p> <p>Оказание методической помощи аттестуемым педагогам.</p>	<p>Создание условий для обмена мнениями между педагогами дошкольного отделения и учителями начальных классов МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Администрация ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>Справка</p> <p>Протокол</p>
<p><b>4. Педагогические проекты, конкурсы, выставки</b></p>	<p>Выставка «Я и моя мама»</p> <p>II этап «Национальный костюм – это книга о традициях и обычаях моей семьи» Конкурса совместного творчества детей и родителей.</p>	<p>Создание условий для развития творческого потенциала воспитанников, раскрытие их творческих способностей и воображения.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Протокол по итогам II этапа Конкурса совместного творчества детей и родителей.</p>
<p><b>5. Работа с обучающимися</b></p>	<p>Музыкальные досуги и развлечения «Международный день толерантности», «День матери!» (группы младшего и старшего дошкольного возраста).</p>	<p>Реализация содержания ОП ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» и педагогического проекта «Мы вместе».</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Сценарии запланированных мероприятий.</p>
<p><b>6. Взаимодействие с семьями обучающихся</b></p>	<p>Консультация «Профилактика простудных заболеваний»</p>	<p>Повышение компетентности родителей в вопросах профилактики простудных и инфекционных заболеваний.</p>	<p>Мед. работник</p>	<p>Фотоотчет</p>

Декабрь	<b>1. Работа с кадрами.</b>	Консультация «Формирование семейных ценностей у детей дошкольного возраста через проектную деятельность»  Посещение открытых занятий согласно графику.  Оказание методической помощи аттестуемым педагогам.	Создание условий для повышения компетентности педагогов в вопросе формирования семейных ценностей у детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет) посредством организации проектной деятельности.	Старший воспитатель	
	<b>2. Педагогические проекты, конкурсы, выставки</b>	Выставка детских рисунков «Новогодняя сказка нашей семьи»	Создание условий для развития творческого потенциала воспитанников, раскрытие их творческих способностей и воображения.	Старший воспитатель	Фотоотчет
	<b>3. Работа с обучающимися</b>	Музыкальный праздник «Новый год» (группы младшего и старшего дошкольного возраста).	Реализация содержания ОП ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» и педагогического проекта «Мы вместе».	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Сценарии запланированных мероприятий.
	<b>4. Взаимодействие с семьями обучающихся</b>	Родительские собрания «Подготовка к новогодним праздникам»  Конференция «Авторитет родителей».	Обсуждение подготовки к празднованию Новогоднего утренника детьми в ДО; информирование родителей на тему: безопасность детей на новогодних каникулах.	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»  Педагог - психолог	Протокол
	<b>5. Взаимодействие с социумом.</b>	Концертная организация «Филармоника» Всеволожского района, Ленинградской области	Создание условий для формирования общей эстетической культуры и внутреннего мира ребенка посредством музыкального искусства	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Фотоотчет
Январь	<b>1. Организационно – методическая работа.</b>	Экспертиза педагогического стиля общения (диагностика).	Диагностика стиля общения педагогов ДО.	Педагог - психолог	Справка.

<p><b>2. Работа с кадрами.</b></p>	<p>Консультация «Ранняя профориентация дошкольников»</p> <p>Посещение открытых занятий согласно графику.</p> <p>Оказание методической помощи аттестуемым педагогам.</p>	<p>Создание условий для повышения уровня теоретической и практической подготовки педагогов ДО, совершенствования практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>3. Педагогические проекты, конкурсы, выставки</b></p>	<p>Фотовыставка «Семейные забавы!»</p>	<p>Создание условий для развития творческого потенциала воспитанников, раскрытие их творческих способностей и воображения.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Фотоотчет</p>
<p><b>4. Работа с обучающимися</b></p>	<p>Музыкальные досуги и развлечения «900 дней блокады» (группы младшего и старшего дошкольного возраста).</p> <p>Игра – путешествие «Профиград» (группы младшего и старшего дошкольного возраста).</p> <p>Музыкально-спортивные досуги «Малая зимняя олимпиада»</p>	<p>Реализация содержания ОП ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» и педагогического проекта «Мы вместе».</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Сценарии запланированных мероприятий.</p>

<p><b>5. Взаимодействие с семьями обучающихся</b></p>	<p>Оформление наглядной информации «Как воспитывать в ребенке патриота?»</p> <p>Мастер – класс для родителей «Скандал по всем правилам, или как справиться с детской истерикой»</p>	<p>Привлечение внимания родителей к вопросу нравственно — патриотического воспитания дошкольников.</p> <p>Обучение родителей способам преодоления детских капризов, правилам поведения при детской истерике.</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог - психолог</p>	<p>Протокол</p>
<p><b>6. Взаимодействие с социумом.</b></p>	<p>«Малая зимняя олимпиада», МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Реализация плана по преемственности дошкольного и начального общего образования.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Фотоотчет</p>



<b>1. Организационно – методическая работа.</b>	Выставка в методическом кабинете «Готовимся к педсовету».  Педсовет №3 «Современные подходы к организации работы по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников»: <ul style="list-style-type: none"><li>• Итоги тематической проверки «Организация работы по духовно – нравственному развитию дошкольников».</li><li>• Сообщение «Практическое взаимодействие взрослых с детьми в вопросах нравственно-патриотического воспитания»</li><li>• Деловая игра «Правовая академия»</li><li>• Задание- тренинг «Размышление» (практическая часть)</li></ul> Посещение открытых занятий согласно графику.	Создание условий для систематизации знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания средствами народной культуры.	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Протокол
<b>2. Работа с руководителями МО.</b>	Заседание №3 МО воспитателей групп младшего дошкольного возраста (3-5 лет), групп старшего дошкольного возраста (5-7 лет) и специалистов и воспитателей групп компенсирующей направленности.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через участие в работе методического объединения.	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Протоколы

<b>3. Работа с кадрами.</b>	<p>Консультация «Эффективность использования мини-музеев в решение задач нравственно-патриотического развития дошкольников»</p> <p>Тренинг «Воспитание толерантности начинается с педагога»</p> <p>Оказание методической помощи аттестуемым педагогам.</p>	<p>Актуализация среди педагогов проблемы нравственно-патриотического воспитания через использование интерактивных приёмов в работе с дошкольниками.</p> <p>Создание условий для формирования навыков толерантного поведения у педагогов.</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог - психолог</p>	<p>Отчет</p>
<b>4. Педагогические проекты, конкурсы, выставки</b>	<p>Выставка детских рисунков «На страже нашей Родины!»</p>	<p>Создание условий для развития творческого потенциала воспитанников, раскрытие их творческих способностей и воображения.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Фотоотчет</p>
<b>5. Работа с обучающимися</b>	<p>Музыкально-спортивный досуг «День защитника Отечества» (группы младшего и старшего дошкольного возраста).</p>	<p>Реализация содержания ОП ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» и педагогического проекта «Мы вместе».</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Сценарии запланированных мероприятий.</p>
<b>6. Взаимодействие с семьями обучающихся</b>	<p>Спортивные досуги, посвященные Дню защитника Отечества</p>	<p>Создание условий для психологического сближения детей и родителей, развития положительных эмоций, чувства взаимопомощи.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Фотоотчет</p>
<b>1. Организационно – методическая работа.</b>	<p>Экспертиза психологического комфорта педагогического состава (анкетирование)</p>	<p>Оценка состояния психологической безопасности образовательной среды в ДО.</p>	<p>Педагог - психолог</p>	<p>Справка</p>

Март	<b>2. Работа с кадрами.</b>	<p>Консультация «Как формировать предпосылки читательской грамотности у дошкольников»</p> <p>Посещение открытых занятий согласно графику.</p> <p>Оказание методической помощи аттестуемым педагогам.</p>	<p>Создание условий для повышения компетентности педагогов в вопросе формирования предпосылок читательской грамотности у детей дошкольного возраста.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
	<b>3. Педагогические проекты, конкурсы, выставки</b>	<p>Выставка детских рисунков «Весенний вернисаж»</p> <p>Выставка детских работ «Мастерим вместе с мамой»</p> <p>Акция «Сделаем книгу своими...», посвященная творчеству Агнии Барто</p> <p>III этап «Зажги Звезду» Конкурса совместного творчества детей и родителей</p>	<p>Создание условий для развития творческого потенциала воспитанников, раскрытие их творческих способностей и воображения.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Протокол по итогам III этапа Конкурса совместного творчества детей и родителей.</p>
	<b>4. Работа с обучающимися</b>	<p>Музыкальный праздник «Международный женский день» (группы младшего и старшего дошкольного возраста).</p> <p>Музыкальные досуги и развлечения «Масленица» (группы младшего и старшего дошкольного возраста).</p>	<p>Реализация содержания ОП ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» и педагогического проекта «Мы вместе».</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Сценарии запланированных мероприятий.</p>

<p><b>5. Взаимодействие с семьями обучающихся</b></p>	<p>Родительское собрание для родителей будущих воспитанников «Знакомство с ДО. Подготовка детей к детскому саду».</p>	<p>Создание условия для формирования доверительного отношения к работникам ДО, уважительного отношения друг к другу.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Протокол</p>
<p><b>6. Взаимодействие с социумом.</b></p>	<p>Концертная организация «Филармоника» Всеволожского района, Ленинградской области</p>	<p>Создание условий для формирования общей эстетической культуры и внутреннего мира ребенка посредством музыкального искусства</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Фотоотчет</p>
<p><b>1. Организационно – методическая работа.</b></p>	<p>Анкетирование педагогов  Педагогическая диагностика (мониторинг детского развития)</p>	<p>Выявление профессиональных дефицитов педагогов.  Выявление результативности и адекватности условий, созданных ДО, обеспечивающих для воспитанников возможность полноценного развития и нормальный процесс становления их возрастных новообразований.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Справка  Аналитическая справка</p>
<p><b>2. Работа с кадрами.</b></p>	<p>Отчет по темам самообразования «Это интересно знать!»  Семинар – практикум «Как педагогам не превратить почемучку в незнайку»  Решение этических задач  Посещение открытых занятий согласно графику.  Оказание методической помощи аттестуемым педагогам.</p>	<p>Обновление и пополнение методического банка.  Актуализация знаний педагогов о познавательном развитии дошкольников, обсуждение их трудности и оказание методической поддержки.</p>	<p>Старший воспитатель  Педагог - психолог</p>	<p>Лист регистрации</p>

Апрель	<b>3. Педагогические проекты, конкурсы, выставки</b>	Конкурс детских поделок «Мама, папа, я – творим космические чудеса»	Создание условий для развития творческого потенциала воспитанников, раскрытие их творческих способностей и воображения.	Старший воспитатель	Протокол по итогам III этапа Конкурса совместного творчества детей и родителей.
	<b>4. Работа с обучающимися</b>	Музыкальные досуги и развлечения: «Тайны космоса» (группы младшего и старшего дошкольного возраста)  Итоговое мероприятие по проекту «Мы вместе»	Реализация содержания ОП ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» и педагогического проекта «Мы вместе».	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Сценарии запланированных мероприятий.  Отчет по итогам реализации педагогического проекта.
	<b>5. Взаимодействие с семьями обучающихся</b>	Итоговое мероприятие по проекту «Мы вместе»	Создание условий для психологического сближения детей и родителей, развития положительных эмоций, чувства взаимопомощи.	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Фотоотчет
	<b>6. Взаимодействие с социумом.</b>	Мобильный планетарий «Инопланетяшка» Санкт Петербург  МБУ «Янинский КСДК»	Создание условий для знакомства воспитанников с солнечной системой.  Создание условий для формирования осознанного отношения у дошкольников к здоровому образу жизни и спорту.	Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»	Фотоотчет  Диплом

<p><b>1. Организационно – методическая работа.</b></p>	<p>Педсовет №4 Итоговый:          Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности по реализации проекта.          Анализ заболеваемости детей          Отчет воспитателей по темам самообразования          Анализ психологической готовности выпускников к поступлению в школу          Обсуждение плана летней оздоровительной работы          Определение перспектив работы коллектива на следующий учебный год.           Организация работы творческой группы по составлению плана летней оздоровительной работы</p>	<p>Анализ результативности воспитательно – образовательной работы за истекший учебный год.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Протокол</p>
<p><b>2. Работа с руководителями МО.</b></p>	<p>Заседание №4 Итоговое. МО воспитателей групп младшего дошкольного возраста (3-5 лет), групп старшего дошкольного возраста (5-7 лет) и специалистов и воспитателей групп компенсирующей направленности.</p>	<p>Подведение итогов работы Мо за истекший учебный год, обозначение перспектив работы на следующий год.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Протоколы</p>

<b>Май</b>	<b>3. Работа с кадрами.</b>	<p>Выставка методической литературы «организация работы с детьми в летний период»</p> <p>Консультация «Как использовать игровые обучающие ситуации на тему безопасности в работе с детьми»</p>	<p>Повышение компетентности педагогов в вопросах организации воспитательного процесса в летний оздоровительный период.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
	<b>4. Педагогические проекты, конкурсы, выставки</b>	<p>Выставка детских коллективных работ ко Дню победы.</p> <p>Смотр к летнему оздоровительному периоду «Вот и лето пришло»</p>	<p>Создание условий для развития творческого потенциала воспитанников, раскрытие их творческих способностей и воображения.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Справка</p>
	<b>5. Работа с обучающимися</b>	<p>Музыкальный праздник «День Победы» (группы младшего и старшего дошкольного возраста), «Выпускной бал» (группы старшего дошкольного возраста (6-7 лет).</p>	<p>Реализация содержания ОП ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1» и педагогического проекта «Мы вместе».</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Сценарии запланированных мероприятий.</p> <p>Отчет по итогам реализации педагогического проекта.</p>

<p><b>6. Взаимодействие с семьями обучающихся</b></p>	<p>Музыкальный праздник «Выпускной бал»</p> <p>Анкетирование образовательных родителей, «Удовлетворенность работой ДО».</p> <p>Групповые родительские собрания «Подведение итогов за год. Ознакомление с планом летней оздоровительной кампании»</p>	<p>Изучение внутренних потребностей родителей воспитанников по вопросам дошкольного обучения и воспитания в ДО.</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Протокол</p>
<p><b>7. Взаимодействие с социумом.</b></p>	<p>Концертная организация «Филармоника» Всеволожского района, Ленинградской области</p>	<p>Создание условий для формирования общей эстетической культуры и внутреннего мира ребенка посредством музыкального искусства</p>	<p>Зам. директора ДО МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО №1»</p>	<p>Фотоотчет</p>



## Школьное отделение

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
Август	<b>1. Организационно – методическая работа</b>	<p>Педсовет №1 Установочный</p> <p>1. Анализ работы по итогам 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. Первоочередные задачи, нововведения, инициативы и проекты в работе «Кудровского ЦО № 1». Организация деятельности в 2024-2025 учебном году.</p> <p>3. Обсуждение, рассмотрение и принятие плана работы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Рассмотрение и принятие общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности и дополнительного образования, ВСОКО, ВШК, плана методической работы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>5. Рассмотрение и принятие локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации.</p> <p>6. Ознакомление с новыми нормативными документами, вступающими в силу с 1 сентября 2024 г.</p>	<p>1. Утвердить локальные акты и нормативные документы на новый учебный год, режимы занятий, график работы педагогов.</p> <p>2. Обсудить вопросы организации деятельности на новый учебный год.</p>	администрация	Протокол Приняты планы работы, режим занятий, локальные акты
		<p>Провести диагностику профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической) деятельности с помощью опросного листа</p>	<p>Выявить дефициты педагогов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической) деятельности</p>	зам. директора по УВР, руководители МО	

<p><b>2.Работа Методического совета</b></p>	<p>Заседание № 1.</p> <p>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году. Реализация обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО, ФОП, реализация плана мероприятий («дорожной карты») по введению учебных предметов ОБЗР, Труд (технология).</p> <p>2. Утверждение плана методической работы школы, ВСОКО, ВШК на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам.</p> <p>5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году.</p> <p>7. Ознакомление руководителей ШМО с новыми требованиями законодательства в области образования.</p> <p>8. Утверждение плана проведения предметных недель.</p> <p>9. Утверждения плана работы наставничества.</p>	<p>1. Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности.</p> <p>2. Рассмотреть рабочие программы, календарно-тематическое планирование.</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>Протокол Планы работы школы по направлениям</p>
<p><b>3.Работа с руководителями МО</b></p>	<p>Заседание ШМО № 1.</p> <p>1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год.</p>	<p>Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы.</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>Протокол План работы МО</p>

	<p>2.Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации».</p> <p>3. Изучить федеральные рабочие программы по учебным предметам.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам.</p> <p>5. Обсудить и скорректировать темы по самообразованию.</p> <p>6. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ГИА, ВПР.</p>			
<b>4.Работа с кадрами</b>	<p>1.Отчеты.</p> <p>2.Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану ВШК.</p> <p>3. Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России».</p> <p>4. Регистрация педагогов для участия в проекте ФГИС «Моя школа».</p> <p>5. Проведения мероприятий в рамках реализации проекта, посвященного «Году семьи».</p>	<p>1.Предоставление статистических данных.</p> <p>2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности.</p>	зам. директора по УВР	Справка Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа»
<b>5. Работа с молодыми специалистами</b>	<p>1. Организационные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с задачами школы;</li> <li>- знакомство с оформлением документации;</li> <li>- ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов;</li> <li>- помощь в составлении рабочих программ по предмету;</li> <li>- помощь в составлении плана классного руководителя.</li> </ul> <p>2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи.</p>	Оказание методической помощи.	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование Планы уроков Наблюдение

	<b>6.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	1.Согласование вопросов повышения квалификации. 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации.	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
	<b>7.Работа с обучающимися</b>	Сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект». Сбор заявок обучающихся на дополнительное обучение по программам «Заочной математической школы», олимпиадной подготовке на базе «Медиацентров», технопарком «Кванториумом», ИТ-кубом.	Уточнение и корректировка списков обучающихся, желающих проходить дополнительное обучение в Центре «Интеллект».	зам. директора по УВР	Заявки, оформление договоров о сотрудничестве.
		Организация участия обучающихся 9,11 классов в ГИА (дополнительный период).	Корректировка списков обучающихся	зам. директора по УВР	Участие в ГИА
<b>Сентябрь</b>	<b>1.Организационно – методическая работа</b>	Ознакомление вновь прибывших педагогических работников с нормативными и методическими документами, с приказом Министерства просвещения РФ № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (под подпись).		зам. директора по УВР, ВР, по безопасности	Собеседование

<b>2.Работа Методического совета</b>	Заседание № 2. 1. Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ 2024 года. 2. Утверждение тем по самообразованию. 3. Проверка планов МО. 4. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий. 5. Преемственность в обучении обучающихся 5 класса. 6. Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. 7. Обсуждение результатов диагностики профессиональных дефицитов педагогов. 8. Составление базы данных по методической копилке учителей.	Совершенствование работы МО. Полнота и качество плана работы. Составление групп педагогов на основе диагностики профдефицитов.	зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол График открытых уроков Приказы Сформированы группы педагогов по уровню выявленных профессиональных дефицитов
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	1. Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. Создание банка «Группа риска». 2. Составление плана работы с группами педагогов на основе диагностики профдефицитов.	Построение ИОМ для оказания методической помощи группам педагогов на основании выявленных профдефицитов.		Составление ИОМ
<b>4.Работа с кадрами</b>	1. Формирование списка участников конкурса «Профессиональный успех», «Учитель года». 2.Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану ВШК. 3. Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России». 4. Регистрация педагогов для участия в проекте ФГИС «Моя школа».	1.Предоставление статистических данных. 2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности.	зам. директора по УВР	Справка Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа» Заявка
<b>5. Работа с молодыми специалистами</b>	1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации;	Оказание методической помощи.	зам. директора по УВР,	Собеседование Планы уроков Наблюдение

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов;</li> <li>- помощь в составлении рабочих программ по предмету;</li> <li>- помощь в составлении плана классного руководителя.</li> </ul> <p>2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи.</p>		руководители МО	
	<b>6.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	<p>1.Согласование вопросов повышения квалификации.</p> <p>2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации.</p>	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
	<b>7.Работа с обучающимися</b>	<p>1.Подготовка к проведению школьных олимпиад.</p> <p>2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в поселковую и районную библиотеки).</p> <p>3.Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией.</p> <p>4. Сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект», технопарком «Кванториумом», IT-кубом.</p>	<p>Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам.</p> <p>Корректировка плана работы МО (введение раздела «Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией»).</p>	зам. директора по УВР, руководители МО, библиотекарь	<p>График олимпиад</p> <p>Оформление заявок, регистрация в Навигаторе</p> <p>Оформление заявок, договоров о сотрудничестве</p>

<b>Октябрь</b>	<b>1. Организационно – методическая работа</b>	<p>Педсовет №2 «Итоги I четверти»</p> <p>Итоги успеваемости за первую четверть.</p> <p>Итоги проверки по соблюдению положения о ведении электронного журнала.</p> <p>Анализ олимпиад школьного уровня.</p> <p>Анализ работы с «Группой риска» по подготовке к ГИА с учетом результатов 1 четверти и репетиционных работ в формате ЕГЭ/ОГЭ.</p> <p>Контроль успеваемости учеников, претендующих на медаль и аттестат особого образца.</p> <p>Мониторинг использования педагогами возможностей проекта ФГИС «Моя школа».</p> <p>Организация работы в каникулярное время.</p> <p>Анализ соблюдения графика дежурства по школе.</p>	<p>1. Анализ результатов работы за 1 четверть, определение проблемных зон, пути их решения</p> <p>2. Обсудить вопросы организации деятельности на 2 четверть</p>	администрация	Протокол
	<b>2. Работа Методического совета</b>	<p>Заседание № 3.</p> <p>1. Работа педагогического коллектива по реализации модели профориентации для школьников (профминимумы).</p> <p>2. Утверждение тематики проектных работ школьников.</p> <p>3. Мониторинг адаптационного периода.</p> <p>4. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>5. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025.</p>	<p>Обсуждение сложившейся системы по предпрофильному обучению: плюсы и минусы.</p> <p>Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий.</p>	зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол Приказ

<p><b>3. Работа с руководителями МО</b></p>	<p>Заседание ШМО №2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование функциональной грамотности обучающихся.</li> <li>2. Использование ЭОР и ЦОР в образовательном процессе.</li> <li>3. Пополнение банка методических материалов.</li> <li>4. Распространение передового педагогического опыта, публикации в педагогических изданиях.</li> <li>5. Система работы с высокомотивированными обучающимися и реализация проектной деятельности обучающихся.</li> <li>6. Обсуждение реализации ИОМ педагогов с целью корректировки и нивелирования профессиональных дефицитов педагогов.</li> </ol>	<p>Подвести результаты работы за 1 четверть, Обсуждение приоритетных направлений работы на 2 четверть.</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Протоколы</p>
<p><b>4. Работа с кадрами</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказание методической помощи аттестуемым учителям.</li> <li>2. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров.</li> <li>3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК.</li> <li>4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.</li> <li>5. Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа».</li> <li>6. Оказание методической помощи участникам конкурса «Профессиональный успех», «Учитель года».</li> </ol>	<p>Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации.</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО администрация</p>	<p>Собеседование Сбор материалов к представлению Справки</p>



	<b>5. Работа с молодыми специалистами</b>	1.Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков у наставников. 3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста.	зам. директора по УВР, руководители МО	График уроков и мероприятий
	<b>6.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	1.Согласование вопросов повышения квалификации. 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации.	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
	<b>7.Работа с обучающимися</b>	1.Проведение школьного этапа олимпиад. 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах. 3.Подготовка к муниципальным олимпиадам. 4. Сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект», технопарком «Кванториумом», IT-кубом.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам.	зам. директора по УВР, руководители МО	Справка Оформление заявок, регистрация в Навигаторе.
		1.Работа педагогов по привлечению обучающихся средней школы к работе в НОУ. 2.Выбор тем и работа над проектами.	Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ. Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Приказ об утверждении тем проектов
	<b>1. Организационно – методическая работа</b>	Повторное обсуждение результатов диагностики профессиональных дефицитов педагогов, корректировка ИОМ.	Реализация ИОМ педагогов на основании выявленных профдефицитов.	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Корректировка групп педагогов по уровню выявленных профессиональных дефицитов.
<b>Ноябрь</b>					

<p>2.Работа Методического совета</p>	<p>Заседание №4 1. Классно-обобщающий контроль в 5-ом, 10-ом классах. 2. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся. 3. Отчет о проведении школьного этапа предметных олимпиад и конкурсов. 4. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первого полугодия. 5. Организация предметных недель филологического, гуманитарного циклов, начальных классов. 6. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025.</p>	<p>Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации.</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники педагог-психолог.</p>	<p>Протокол</p>
<p>3. Работа с руководителями МО</p>	<p>Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. Корректировка банка «Группа риска».</p>	<p>Реализация ИОМ для педагогов на основании выявленных профдефицитов, работа с банком «Группа риска», беседы с родителями</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Протокол</p>
<p>4.Работа с кадрами</p>	<p>1. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК. 2. Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России». 3. Участие в проекте ФГИС «Моя школа». 4. Оказание методической помощи участникам конкурса «Профессиональный успех», «Учитель года».</p>	<p>Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта. Подготовка материалов к конкурсу.</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p>	<p>Собеседование Справка Консультации</p>

	5. Работа с молодыми специалистами	1. Посещение уроков у наставников.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста.	зам. директора по УВР, руководители МО	
	6. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации. 2. Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации.	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
	<b>7. Работа с обучающимися</b>	1. Реализация плана работы центра олимпиадного движения школьников. 2. Подготовка к НПК «Кудровские чтения». 3. Подготовка к муниципальным олимпиадам. 4. Сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект», технопарком «Кванториумом», IT-кубом.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам.	зам. директора по УВР, руководители МО	Справка Оформление заявок, регистрация в Навигаторе, приказ
<b>Декабрь</b>	<b>1. Организационно – методическая работа</b>	Подведение итогов работы по реализации проекта, посвященного «Году семьи».	Обеспечение организационных и методических условий проведения мероприятий.	зам. директора по УВР, ВР	Справка

<p><b>2.Работа Методического совета</b></p>	<p>Заседание № 5.  1. Анализ результатов 1 полугодия.  2. Итоги проверки качества гуманитарного и филологического образования в школе.  3. Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООО и СОО.  4. Анализ инновационной работы за 1 полугодие.  5. Организация работы методических объединений на 2 полугодие.  6. Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие.  7. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие.  8. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.  9. Подготовка к ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025, анализ ИСИ в 11 кл.</p>	<p>Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие.</p>	<p>зам. директора по УВР,  руководители МО,  администрация</p>	<p>Протокол  Справка  График предметных недель  График аттестации педагогов</p>
<p><b>3. Работа с руководителями МО</b></p>	<p>Заседание ШМО №3.  1. Анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА-2025.  2. Анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО, ООО и СОО.  3. Анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие.  4. Система работы с «Группой риска», трудности, пути решения.</p>	<p>Подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие.</p>	<p>зам. директора по УВР,  руководители МО</p>	<p>Протокол  Справки</p>
<p><b>4.Работа с кадрами</b></p>	<p>1. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК.  2. Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России».  3. Участие в проекте ФГИС «Моя школа».</p>	<p>Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.</p>	<p>зам. директора по УВР,  руководители МО,  администрация</p>	<p>Собеседование  Справка</p>

	<b>5. Работа с молодыми специалистами</b>	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование Карта посещения урока
	<b>6.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование Справка
	<b>7. Работа с обучающимися</b>	1. Региональный этап всероссийской олимпиады школьников. 2. Сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект», технопарком «Кванториумом», IT-кубом. 3. Организация и проведение 1 этапа конкурса «Ученик года».	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет о проведении Оформление заявок, регистрация в Навигаторе
<b>Январь</b>	<b>1. Организационно – методическая работа</b>	Педсовет №3 «Итоги I полугодия» 1. Итоги успеваемости второй четверти начальной, основной и средней школы. 2. Итоги проверки по соблюдению положения о ведении электронного журнала. 3. Анализ участия в олимпиадах муниципального уровня. 4. Анализ итогового сочинения. 5. Анализ работы с «Группой риска» по подготовке к ГИА с учетом результатов 2 четверти и репетиционных работ в формате ЕГЭ. 6. Контроль успеваемости учеников, претендующих на медаль и аттестат особого образца. 7. Мониторинг использования педагогами возможностей проекта ФГИС «Моя школа». 8. Анализ соблюдения графика	1.Анализ результатов работы за I полугодие, определение проблемных зон, пути их решения. 2. Обсудить вопросы организации деятельности на 3 четверть.	администрация	Протокол

		дежурства по школе.			
	<b>2. Работа методического совета</b>	1. Пополнение банка методических материалов. 2. Индивидуальные консультации по подготовке мастер-класса в рамках 3 этапа конкурса «Профессиональный успех»	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
	<b>3. Работа с руководителями МО</b>	Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. Корректировка банка «Группа риска».			
	<b>4. Работа с кадрами</b>	1. Оказание методической помощи финалистам конкурсов «Профессиональный успех», «Учитель года». 2. Посещение уроков. 3. Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России». 4. Участие в проекте ФГИС «Моя школа».			
	<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование Справка
	<b>6. Работа с обучающимися</b>	1. Региональный этап всероссийской олимпиады школьников. 2. Сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект».	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет о проведении Оформление заявок, регистрация в Навигаторе
		Подготовка к НПК «Кудровские чтения», формирование списка участников.	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО	Оформление заявок
<b>Февраль</b>	<b>1. Организационно – методическая работа</b>	Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов.	Качество и результативность проведения. Участие в	зам. директора по УВР, руководители	

			профессиональных конкурсах	МО, учителя-предметники	
<b>2.Работа методического совета</b>	<p>Заседание № 6.</p> <p>1. Анализ деятельности методических служб ЦО по подготовке и проведению ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025, анализ репетиционных экзаменов в 9, 11 классах, итоги ИС в 9-х кл.</p> <p>2. Организация работы методических служб ОО по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-математического цикла.</p> <p>3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП.</p> <p>4. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-11 классах.</p> <p>5. Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Проанализировать варианты по открытию профильных предпрофессиональных классов в следующем учебном году.</p> <p>6. Итоги проведения НПК «Кудровские чтения», подготовка обучающихся 10-11 классов к предзащите индивидуального проекта.</p>	.		зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол Справки
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	<p>1. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла.</p> <p>2. Пополнение банка методических материалов.</p>	Качество и результативность проведения.		зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
<b>4.Работа с кадрами</b>	<p>1. Методическая помощь участнику конкурса «Учитель года – 2025».</p> <p>2. Посещение уроков.</p> <p>3. Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России».</p> <p>4. Участие в проекте ФГИС «Моя школа».</p>	Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта		зам. директора по УВР, руководители МО	Справка

		5. Мониторинг ИКТ-компетентности педагогов.			
	<b>5. Работа с молодыми специалистами</b>	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста.	зам. директора по УВР, руководители МО	Справка
	<b>6. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки.	зам. директора по УВР, руководители МО	Материалы к представлению
	<b>7. Работа с обучающимися</b>	1. Региональный этап всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла, эстетического, физического, технологического образования и ОБЖ. 3. Сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект».	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка Оформление заявок, регистрация в Навигаторе.
<b>Март</b>	<b>1. Организационно – методическая работа</b>	Педсовет №4 «Итоги III четверти» 1. Итоги успеваемости третьей четверти начальной, основной и средней школы. 2. Итоги проверки по соблюдению положения о ведении электронного журнала. 3. Итоги успеваемости третьей четверти начальной школы. 4. Анализ работы с «Группой риска» по подготовке к ГИА с учетом результатов 3 четверти и репетиционных работ в формате ЕГЭ. 5. Контроль успеваемости учеников, претендующих на медаль и аттестат особого образца.	1. Анализ результатов работы за 3 четверть, определение проблемных зон, пути их решения. 2. Обсудить вопросы организации деятельности на 2 четверть.	администрация	Протокол



	<p>6. Мониторинг использования педагогами возможностей проекта ФГИС «Моя школа».</p> <p>7. Анализ соблюдения графика дежурства по школе.</p> <p>8. Результаты реализации плана мероприятий («дорожной карты») по введению учебных предметов ОБЗР, Труд (технология).</p>			
<b>2.Работа методического совета</b>	<p>1. Пополнение банка методических материалов.</p> <p>2. Обсуждение промежуточных результатов по реализации ИОМ педагогов, корректировка групп педагогов по результатам устранения профессиональных дефицитов.</p>	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование Справка
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	<p>Заседание ШМО №4.</p> <p>1. Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах.</p> <p>2. Реализация федеральных образовательных стандартов. Итоги реализации ФОП НОО, ООО и СОО.</p> <p>3. Новые изменения в проведении ГИА-2025.</p> <p>4. Результативность участия одаренных обучающихся в конкурсах различного уровня.</p> <p>5. Подготовка к ВПР.</p>		зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол
<b>4.Работа с кадрами</b>	<p>1. Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися.</p> <p>2. Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России».</p> <p>3. Участие в проекте ФГИС «Моя школа».</p>	Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Индивидуальные беседы

	<b>5. Работа с молодыми специалистами</b>	1. Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся». 2. Формирование списка участников конкурса «Зажги свою звезду».	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи.	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-наставники	Круглый стол  Оформление заявок
	<b>6. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Справка
	<b>7. Работа с учащимися</b>	1. Участие в предметной неделе естественно-математического цикла, эстетического, физического, технологического образования и ОБЖ. 2. Сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект».	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование, справка  Оформление заявок, регистрация в Навигаторе.
Апрель	<b>1. Организационно – методическая работа</b>	Семинар «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности»		зам. директора по УВР, руководители МО	
	<b>2. Работа Методического совета</b>	Заседание № 7. 1. Анализ предварительных результатов аттестации обучающихся. 2. Анализ деятельности школы по вопросу «Здоровьесбережение – основа качества образования». 3. Подготовка документов по открытию профильных предпрофессиональных классов в следующем учебном году. 4. Результаты реализации плана по аттестации педагогов.	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть	зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол
	<b>3. Работа с руководителями МО</b>	1. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся».	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители	Круглый стол

				МО, учителя-предметники	
	<b>4.Работа с кадрами</b>	1. Самоаудит по методической работе педагогов школы. 2. Участие в предметной неделе эстетического, физического и технологического образования и воспитания. 2. Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России». 3. Участие в проекте ФГИС «Моя школа».	Контроль за состоянием методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	
	<b>5. Работа с молодыми специалистами</b>	1. Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку. 2. Оказание методической помощи при подготовке к конкурсу «зажги свою звезду»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя наставники	Собеседование  Консультации
	<b>6.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Справка
	<b>7. Работа с обучающимися</b>	1.Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах. 2. Сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект».	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Оформление заявок, регистрация в Навигаторе.
<b>Май</b>	<b>1.Организационно – методическая работа</b>	Педсовет № 5. О допуске обучающихся основного общего образования и допуске обучающихся среднего общего образования к ГИА.  Педсовет № 6 1. Перевод обучающихся 1-4, 5-8 и 10 классов в следующий класс, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года, успешно прошедших промежуточную аттестацию и	1.Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся, допуск к ГИА.	администрация	Протоколы

	<p>не имеющих академических задолженностей;</p> <p>2. Перевод с академической задолженностью;</p> <p>3. Оставление на повторный год обучения;</p> <p>4. Награждение обучающихся Похвальными листами.</p>			
<b>2. Работа Методического совета</b>	<p>Заседание № 8</p> <p>1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ.</p> <p>2. Подготовка к итоговому педсовету.</p> <p>3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов.</p> <p>4. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФОП.</p> <p>5. Подведение итогов реализации программы наставничества.</p> <p>6. Ознакомление с новыми нормативными и методическими документами.</p>	<p>Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.</p> <p>Проанализировать результативность реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФОП.</p>	зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	<p>Заседание ШМО №5.</p> <p>1. Анализ реализации обновленных федеральных образовательных стандартов, ФОП НОО, ООО и СОО.</p> <p>2. Анализ учебно-методической работы методического объединения за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ.</p> <p>3. Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах. Трудности и пути их решения.</p> <p>4. Работа с одаренными детьми. Итоги конкурса «Ученик года», сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект».</p>		зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол

		5. Анализ результатов ВПР по предметам. 6. Пополнение банка методических материалов по итогам года.			
<b>4. Работа с кадрами</b>		1. Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России». 2. Участие в проекте ФГИС «Моя школа».	Контроль за состоянием методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	
<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>		Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку в следующем учебном году.	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Проект заявки на 2025-2026 уч.г.
<b>6. Работа с молодыми специалистами</b>		1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	Анкетирование Отчёт
<b>7. Работа с обучающимися</b>		1. Участие в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах. Подведение итогов работы НОУ, центра олимпиадного движения школьников. 2. Сотрудничество с ГБУ ДО «Центр «Интеллект».	Результаты интеллектуального сезона	зам. директора по УВР, ВР, классные руководители, учителя-предметники	Парад звезд  Проект заявки на 2025-2026 уч.г.

1.	МО учителей русского языка и литературы
2.	МО учителей математики и информатики
3.	МО учителей иностранных языков
4.	МО учителей истории, обществознания, ОБЖ
5.	МО учителей естественнонаучного цикла
6.	МО учителей физической культуры, музыки, ИЗО, технологии
7.	МО учителей начальных классов
8.	МО специалистов службы сопровождения
9.	МО классных руководителей
10.	МО педагогов дополнительного образования
11.	МО воспитателей групп младшего дошкольного возраста
12.	МО воспитателей групп старшего дошкольного возраста
13.	МО воспитателей групп компенсирующей направленности и учителей - логопедов

МО	Руководитель МО	Заместитель руководителя МО
МО учителей русского языка и литературы	Зузуля Анастасия Владиславовна, учитель русского языка	Белкина Елена Владимировна, учитель русского языка
МО учителей математики и информатики	Курьян Светлана Дмитриевна, учитель математики	Новикова Елена Николаевна, учитель математики
МО учителей иностранных языков	Мальцева Виктория Вячеславовна, учитель английского языка	Полякова Елена Юрьевна, учитель английского языка
МО учителей истории, обществознания, ОБЖ	Новиков Владимир Петрович, учитель истории	
МО учителей естественнонаучного цикла	Кодловская Екатерина Павловна, учитель физики	
МО учителей физической культуры, музыки, ИЗО, технологии	Петров Федор Михайлович, учитель физической культуры	
МО учителей начальных классов	Савченко Светлана Анатольевна, учитель начальных классов	Яковлева Наталья Анатольевна, учитель начальных классов
МО специалистов службы сопровождения	Солодникова Оксана Викторовна, педагог-психолог	
МО классных руководителей	Кодловская Екатерина Павловна, классный руководитель	
МО педагогов дополнительного образования	Казакова Диана Алексеевна, педагог дополнительного образования	
МО воспитателей групп младшего дошкольного возраста	Ткачева Елизавета Дмитриевна, воспитатель	
МО воспитателей групп старшего дошкольного возраста	Халова Раиса Николаевна, воспитатель	
МО воспитателей групп компенсирующей направленности и специалистов	Петрова Татьяна Сергеевна, воспитатель	