

Утверждено:
Приказом по МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1»
от 30.08.2023г. № 328

Положение
об организации проектной
и исследовательской деятельности обучающихся
в рамках учебного курса «Индивидуальный проект»
в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа «Кудровский центр образования № 1»

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2023г.

Кудрово
Ленинградская область

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и регламентирует деятельность МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1» (далее – учреждение) по организации работы над индивидуальным проектом (далее – ИП) обучающихся, получающих образование по образовательной программе среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный проект (учебное исследование или учебный проект) представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся.

1.3. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

1.4. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося.

1.5. Результатом проекта является одна из работ:

- письменная – эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.;

- художественная творческая – в области литературы, музыки, изобразительного искусства, представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

- отчетные материалы по социальному проекту.

1.6. Индивидуальный проект может быть представлен в виде:

- завершенного учебного исследования;

- разработанного учебного проекта – информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.7. Учебное исследование – описание и осмысление открытий, сделанных авторами работ (школьниками). Результатом учебных исследовательских работ является новое знание. Это знание может быть «объективно новым» (новым для всех), может быть субъективно новым (новым для самих школьников, его открывающих).

1.8. Учебный проект – это деятельность по исследованию и решению какой-либо проблемы, направленная на создание результата в виде реальных объектов (и эффектов) с заданными функциональными, технико-экономическими, экологическими и потребительскими качествами или разного рода теоретического (интеллектуального) продукта (экспозиции, эскизы, макеты, модели устройств, механизмов, приборов, машин, технологических линий и т.п.).

2. Порядок выбора тем индивидуального проекта

2.1. Индивидуальный проект выполняется обучающимся по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой

избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

2.2. Примерный перечень тем ИП разрабатывается учителем-руководителем проекта. Выбирая тему ИП, обучающийся может ориентироваться на свой научный интерес, приобретённый опыт написания докладов и сообщений, изучение специальной литературы и рекомендации учителя.

2.3. Обучающийся имеет право предложить собственную тему работы.

2.4. Утверждение тем проектов проводится путем издания приказа по учреждению в ноябре текущего учебного года на основании заявления обучающегося (Приложение 1). Допускается корректировка тем.

3. Порядок взаимодействия обучающегося, тьютора и учителя-руководителя проекта при выполнении индивидуального проекта

3.1. Общее руководство проектной деятельностью и учителями-руководителями проектов осуществляет тьютор. Кандидатура тьютора утверждается приказом по учреждению в сентябре текущего учебного года.

3.2. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя-руководителя проекта. Кандидатура учителя утверждается приказом по учреждению в ноябре текущего учебного года.

3.3. Обучающийся и учитель-руководитель проекта устно договариваются о совместной деятельности. Обучающийся вправе обратиться с просьбой о педагогическом сопровождении к любому учителю учреждения либо других организаций.

3.4. Прикрепление обучающегося к учителю-руководителю проекта осуществляется преимущественно из числа учителей-предметников, реализующих преподавание профильных предметов данного класса. При превышении (более 4) количества прикрепленных обучающихся на одного учителя-руководителя проекта за учителем оставляется право отказать обучающемуся в педагогическом сопровождении при выполнении ИП.

3.5. Обучающийся обязан:

- изучить учебный предмет «Индивидуальный проект» с итоговой годовой оценкой не ниже «3», которая, в том числе, является допуском к защите ИП (промежуточная аттестация учебного предмета по 5-балльной системе);
- выбрать руководителя ИП и направить ему мотивационное письмо не позднее 1-й недели октября;
- посещать консультации учителя-руководителя проекта, тьютора лично или с использованием информационных технологий в соответствии с установленным графиком;
- к консультации готовить вопросы/предложения по выполнению работы, ознакомиться соответствующей литературой;
- выполнять ИП в соответствии с личным планом исходя из сроков

школьной годовой циклограммы его выполнения (см. положение 7 настоящего Положения): защитить план-проспект ИП, пройти предзащиту и защиту ИП.

3.6. Учитель-руководитель проекта обязан:

- изучив мотивационное письмо обучающегося в отношении ИП дать/ не дать согласие на его сопровождение, аргументируя свое решение в письменном виде;
- принять активное участие в разработке плана-проспекта ИП по выстраиванию методологии исследования/проектирования, включая оказание помощи обучающемуся в окончательной формулировке темы;
- знакомить обучающегося со спецификой выполнения ИП по данной предметной/межпредметной области;
- разрабатывать совместно с обучающимся план выполнения работы в соответствии со школьной годовой циклограммой;
- содействовать в выборе методики исследования и обработки его результатов;
- давать рекомендации по содержанию работы, помогать в подборе литературы и фактического материала, давать рекомендации по возникающим в процессе подготовки работы вопросам;
- давать рекомендации по оформлению и презентации ИП;
- возможно, принимать участие в процедурах защиты плана-проспекта ИП, предзащиты ИП, защиты ИП;
- возможно, фиксировать деятельность по работе над ИП в дневнике сопровождения ИП (Приложение 2).

3.7. Тьютор:

- осуществляет систематический контроль за ходом выполнения работы в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информирует администрацию о случаях несоблюдения обучающимся графика выполнения работы;
- производит оценку качества выполнения работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями;
- осуществляет общее руководство проектной деятельностью согласно утвержденной циклограмме работы;
- предоставляет отчеты по проектной деятельности по запросу администрации.

4. Ответственность обучающегося при выполнении индивидуального проекта

4.1. Авторская (не заимствованная) часть ИП должна составлять не менее 50%. Проверка работы на авторство и заимствование является обязательной и осуществляется обучающимся через систему Антиплагиат.ру.

4.2. Обучающийся, выполняющий работу, должен:

- приложить к печатной версии ИП скриншот отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру;
- предоставить в Школьную аттестационную комиссию электронный вариант своего ИП.

4.3. Обучающийся – автор работы несет ответственность за достоверность приведенных данных и сведений, обоснованность выводов и решений, соблюдение законодательных норм об охране авторских прав.

4.4. Если ИП обучающегося не соответствует установленным требованиям норм заимствования, он обязан доработать работу и предоставить скриншот отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру не позднее, чем за 3 дня до начала защиты ИП тьютору.

5. Требования к оформлению индивидуального проекта

5.1. При оформлении работ обучающимся и учителям-руководителям проекта необходимо руководствоваться Положением об орфографическом режиме МОБУ «Куровский ЦО № 1» и Положением о научно-практической конференции обучающихся МОБУ «СОШ «Кудровский центр образования № 1» «Кудровские чтения».

6. Этапы работы над индивидуальным проектом

6.1. Работа над ИП проводится в соответствии с циклограммой:

- сентябрь- декабрь – разработка плана-проспекта ИП;
- декабрь – защита плана-проспекта ИП (по методическим объединениям);
- январь-февраль – выполнение теоретической и практической частей ИП;
- март – оформление ИП;
- март – предзащита ИП по профилю обучения с получением «допуска» к защите в виде рекомендации;
- апрель – итоговая защита ИП на уровне Школьной аттестационной комиссии (ШАК) в рамках школьной конференции учебно-исследовательских работ, а также на базе других муниципальных, региональных, федеральных площадках).

6.2. Подготовка плана-проспекта ИП

- План–проспект ИП – это предварительный замысел ИП, по этому плану выносятся суждения о будущем соответствии работы поставленным целям и задачам, методам и приемам при проводимом исследовании или проекте, показывается основное содержание будущего ИП.
- План-проспект ИП выполняется в соответствии с утвержденным форматом (Приложений 2.1 и 2.2). В плане-проспекте необходимо определить объект и предмет исследования; грамотно сформулировать тему, цель и задачи будущего исследования/проекта; обосновать актуальность работы, выбранные методы и приемы исследования; описать

предполагаемый продукт проекта, практическую значимость и эффективность проектирования.

- План-проспект выполняется самостоятельно под руководством учителя-руководителя проекта обучающегося.

6.3. Защита плана-проспекта проходит по профилю обучения. Аттестационная комиссия, при условии наличия методологической согласованности между всеми составляющими плана-проспекта, оценивают его как успешный и рекомендуют к выполнению на основании этого плана-проспекта ИП. В противном случае предлагается время для доработки плана-проспекта с последующей его защитой.

7. Подготовка к предзащите индивидуального проекта

7.1. Предзащита – это «предварительное слушание», на котором обучающийся представляет завершённый текст и презентацию ИП.

7.2. Сроки проведения предзащиты ИП отражаются в циклограмме проектной деятельности.

7.3. К предзащите ИП допускаются обучающиеся, имеющие полностью оформленную работу, включая подписанный учителем-руководителем проекта и тьютором титульный лист и скриншот отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру.

7.4. Цель проведения предзащиты – выявление уровня готовности ИП и помощь обучающимся в подготовке к его защите.

7.5. Задачи проведения предзащиты: своевременное выявление недостатков и недочетов, возникших в ходе выполнения ИП, получение рекомендаций квалифицированной аттестационной комиссии по оформлению работы и процедуре защиты, обеспечение надлежащего уровня выполнения представляемых к защите работ, которые фиксируются в протоколе заседания аттестационной предметной комиссии и в дневнике сопровождения ИП.

7.6. На предзащите обязательно присутствие учителя-руководителя проекта обучающегося.

7.7. Предзащита ИП осуществляется в следующем порядке:

- доклад обучающегося;

Выступать следует свободно, не зачитывая текст. Доклад обучающегося должен длиться до 10 мин. В докладе (об учебном исследовании) необходимо выделить исследовательский вопрос (проблему); обосновать причину интереса автора к этой проблеме; сформулировать стартовую гипотезу; определить задачи исследования; описать ход исследования с выделением инструментов и этапов деятельности; привести полученные результаты; обобщить полученные данные; сделать выводы.

- в докладе (об учебном проекте) выразить проектный замысел, а именно – какие изменения планируется внести в мир (автора или сообщества) в ходе реализации проекта; обосновать заинтересованность автора в проекте;

рассказать о механизмах реализации проекта; привести критерии, по которым можно судить об успешности проекта. Приветствуются реализованные проекты с демонстрацией полученных результатов.

- вопросы членов комиссии обучающемуся;

Вопросы, на которые обучающийся отвечает в процессе предзащиты, как правило, имеют непосредственное отношение к теме ИП и приведенным в ней решениям и результатам. Количество и характер вопросов в значительной степени зависят от содержания, чёткости и убедительности доклада.

- дискуссия, направленная на выявление достоинств и недостатков ИП, его представления с целью дальнейшего улучшения при подготовке к защите;
- мнение учителя-руководителя проекта, тьютора и членов аттестационной комиссии по поводу возможности допуска ИП к защите.

7.8. Необходимые документы для предзащиты:

- индивидуальный проект с подписанным титульным листом и скриншотом отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру,
- доклад (не сдается комиссии),
- презентация (должна быть поставлена на компьютер и проверена за 1 час до начала предзащиты),
- раздаточный материал (если необходим), который обучающийся перед началом презентации раздает членам комиссии.

7.9. В результате учителем-руководителем проекта, тьютором и предметной аттестационной комиссией по предзащите мотивируется возможность или нецелесообразность представления ИП.

7.10. Работа, получившая положительную оценку, допускается к защите и возвращается обучающемуся для подготовки ответов на замечания, сделанные в процессе предзащиты. Замечания по тексту ИП отмечаются на полях в виде заметок, по докладу - устно.

7.11. Если ИП получает отрицательный отзыв, обучающийся обязан доработать работу и предоставить ее не позднее, чем за 3 дня до начала защиты учителю-руководителю проекта.

7.12. Повторное прохождение предзащиты не предусмотрено.

8. Аттестационная комиссия по предзащите

8.1. Аттестационная комиссия по предзащите состоит не менее, чем из трех человек, в том числе председателя, который организует и контролирует деятельность комиссии. В состав комиссии входят: руководитель методического объединения, учителя-предметники, учитель-руководитель проекта. Председателем комиссии является руководитель методического объединения. Комиссия по предзащите руководствуется в своей деятельности настоящим положением.

8.2. Состав комиссии по предзащите формируется и утверждается приказом по учреждению в ноябре текущего учебного года.

8.3. По результатам предзащиты комиссия принимает решение о допуске/не допуске обучающегося к защите ИП.

9. Школьная аттестационная комиссия по защите

9.1. Задачей ШАК является всесторонняя и объективная оценка качества аттестуемого ИП.

9.2. Школьная аттестационная комиссия (ШАК) состоит не менее, чем из пяти человек. В состав комиссии входят: директор, заместитель директора по УВР, тьютор, заведующая библиотечно-информационным центром, учителя-руководители проектов, члены органов государственно – общественного управления учреждения, представители других образовательных, культурных, социальных и общественных организаций. Председателем комиссии является директор. Комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим положением.

9.3. Состав комиссии формируется и утверждается приказом по учреждению не позднее, чем за 5 дней до начала защиты.

9.4. Выносимые на защиту ИП (электронные или печатные версии) направляются членам ШАК для ознакомления не позднее, чем за 5 дней до начала защиты.

9.5. В ходе проведения заседания ШАК оформляется протокол заседания.

9.6. На закрытом заседании ШАК по результатам защиты комиссия составляет заключение на ИП, в котором указываются недостатки и замечания, а также выставляется отметка в соответствии с критериями (см. пункт 12 настоящего Положения).

9.7. После окончания защиты всех назначенных к слушанию работ ШАК публично объявляет о результатах защиты ИП (с учетом результатов отзыва учителя и заключение ШАК). Отметка вносится в оценочный лист ИП см. Приложение 5.

9.8. Повторное прохождение защиты ИП возможно на основе решения ШАК.

10. Порядок представления и публичной защиты индивидуального проекта

10.1. Защита индивидуального проекта – это публичная презентация результатов деятельности.

10.2. К защите ИП допускаются обучающиеся, имеющие полностью оформленный проект, включая подписанный АК титульный лист.

10.3. Сроки проведения защиты ИП устанавливаются и утверждаются приказом по учреждению.

10.4. Необходимые документы для защиты:

- наличие итоговой годовой оценкой не ниже «3» по учебному предмету;

- «Индивидуальный проект» (промежуточная аттестация учебного предмета по 5-балльной системе);
- индивидуальный проект с подписанным титульным листом (включая отметки о допуске к предзащите и защите ИП (см. Приложение 4);
- скриншот отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру,
- доклад,
- презентация;
- раздаточный материал (если необходим).

10.5. Защита индивидуального проекта происходит на открытом заседании ШАК, на котором могут присутствовать, задавать вопросы и обсуждать работу все желающие. На защите возможно присутствие учителя-руководителя проекта обучающегося.

10.6. Защита индивидуальных проектов в рамках ежегодной школьной учебной конференции «Кудровский чтения» происходит следующим образом: представление проектных работ в формате стендового доклада, исследовательских работ в формате выступления-презентации на заседании секции.

10.7. Защита ИП осуществляется в следующем порядке:

- доклад обучающегося (в защитном докладе следует опереться на конкретные факты, употреблять точные термины, основываться на актуальных выводах, отказаться от вводных предложений и огромных аннотаций, сразу переходить к конкретике и сути вопроса, размер доклада не должен превышать 2-3 страницы, следует организовать презентацию материалов работы на 7-10 слайдах с отражением важных аспектов и, наиболее остро стоящих перед исследованием/проектом, вопросов);

- вопросы членов комиссии обучающемуся;
- дискуссия;
- закрытое заседание ШАК;
- отзыв учителя-руководителя проекта;
- заключение ШАК.

10.8. Оценка результатов защиты ИП производится на закрытом заседании ШАК. В основу решения комиссии ложатся отметки заключения ШАК и учителя-руководителя проекта.

10.9. Отметка за защиту ИП объявляется после окончания защиты всех назначенных к слушанию работ и вносится в оценочный лист (см. Приложение 3) и аттестационную ведомость как экзаменационная отметка по учебному курсу «Индивидуальный проект».

10.10. Оценочный лист вкладывается в работу.

10.11. Обучающиеся, представившие свой ИП в рамках муниципальных, региональных, федеральных конференций (в срок до проведения школьной учебной конференции «Кудровские чтения») и ставшие дипломантами I, или II, или III степеней, аттестуются ШАК на оценку «отлично» (при условии предъявления диплома), при этом также предоставляют в ШАК необходимые

документы: наличие итоговой годовой оценкой не ниже «3» по учебному предмету «Индивидуальный проект»; бумажный вариант ИП с подписанным титульным листом (включая отметки о допуске к предзащите и защите ИП см. Приложение 4); скриншот отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру; выступают на школьной учебной конференции «Кудровские чтения».

10.12. Обучающийся, не представивший готовую работу в установленный срок, не защитивший работу или не явившийся на защиту без уважительной причины, считается имеющим академическую задолженность, которая должна быть ликвидирована в установленном в учреждении порядке.

11. Критерии оценивания индивидуального проекта. Отзыв учителя на индивидуальный проект

11.1. При оценивании ИП важно учитывать:

- сформированность познавательных универсальных учебных действий – способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и обоснование, реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и др.;
- сформированность предметных знаний и способов действий – умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность регулятивных универсальных учебных действий – умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; выбирать конструктивные стратегии в трудных ситуациях;
- сформированность коммуникативных универсальных учебных действий – умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

11.2. В рамках защиты индивидуального проекта комиссия учитывает критерии оценки проектной работы (Приложение 5).

11.3. Баллы суммируются, переводятся в отметку (Приложение 6).

12. Порядок внесения результатов защиты индивидуального проекта

12.1. Отметка за выполнение ИП выставляется в графу «Индивидуальный проект» в электронный журнал и личное дело.

12.2. В документ государственного образца об уровне образования – приложение к аттестату о среднем основном общем образовании вносится тема индивидуального проекта и отметка.

13. Хранение индивидуальных проектов

13.1. Печатный вариант работы, отзыв и рецензия к ИП после защиты направляются в библиотечно-информационный центр (далее – БИЦ) МОБУ «Кудровский ЦО № 1» и хранятся в течение 3 лет. По истечении нормативного срока хранения документы подлежат уничтожению в установленном порядке.

13.2. Ответственность за учёт, хранение, порядок использования работ в учебном процессе, их утилизации возлагается на заведующего БИЦ.

13.3. Для передачи в БИЦ электронного варианта ИП должно быть полное соответствие экземпляра, распечатанного на бумаге и материала на электронном носителе. После защиты обучающийся направляет электронный вариант в БИЦ (на электронный адрес). Название файла - «Фамилия и имя ученика».

13.4. Электронные версии лучших работ («отлично») направляются в «Золотой фонд» библиотечно-информационного центра МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1» и публикуются в сборнике.

Приложение 1

Директору МОБУ
«СОШ «Кудровский ЦО № 1»
Е.А. Кузнецовой
от обучающегося

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас утвердить тему индивидуального проекта:

(указывается полное название темы после согласования с учителем-руководителем проекта)

Индивидуальный проект рассчитан на один год.

Прошу назначить моим руководителем _____

Прошу утвердить дни и часы проведения консультаций:

Данный график согласован с учителем-руководителем проекта.

Дата: _____

Подпись обучающегося: _____ / _____ /

Адрес электронной почты: _____

**ПЛАН – ПРОСПЕКТ
индивидуального учебного исследования**

ФИО педагога-руководителя _____
Тема проекта/ исследования _____

Проблема (сформулированное противоречие, актуальность):

Цель:

Объект исследования/проектирования (то, что подвергается исследованию)

Предмет исследования/ проектирования (отдельные стороны объекта, его свойства и особенности, которые будут исследованы)

Гипотеза исследования:

Задачи: (шаги, которые необходимо сделать, чтобы раскрыть тему и достичь поставленной цели):

Методы исследования:

Дата

Подпись

**ПЛАН – ПРОСПЕКТ
индивидуального учебного проекта**

ФИО педагога-руководителя _____

Тема проекта:

Проблема (сформулированное противоречие, актуальность):

Цель:

Образ будущего продукта (проектная гипотеза «если употребить ..., то получится ...»):

План реализации проекта по этапам и срокам (с указанием сил и средств, привлекаемых на каждом этапе, а также критериев оптимального выполнения задач каждого этапа):

Формат проекта

Дата

Подпись

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
ПО ЗАЩИТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

(название)
МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1» «__» _____ 202__ г.

ФИО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____

ФИО РУКОВОДИТЕЛЯ _____

Критерии оценивания индивидуального проекта	Максимальный уровень (в баллах)	Баллы	Комментарии
1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	18		
2. Сформированность предметных знаний и способов действий	12		
3. Сформированность регулятивных действий	12		
4. Сформированность коммуникативных действий	9		
ИТОГО:	51		

Шкала перевода баллов в отметку

Количество баллов	Перевод в отметку	Уровень
26-35 баллов	отметка «3»	Базовый
36-42 баллов	отметка «4»	Повышенный
43-51 баллов	отметка «5»	Высокий

Итого: « » баллов, отметка « »

Председатель ШАК _____ /

Члены ШАК: _____ /

_____ /

_____ /

Приложение 4

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Кудровский ЦО № 1»

НАЗВАНИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ/ПРОЕКТА

Выполнил:

Руководитель:

Допущено к предзащите
Протокол методического объединения
№ ____ от _____
Председатель: _____

Допущено к защите
Протокол методического объединения
№ ____ от _____
Председатель: _____

Критерии оценки проектной работы в рамках защиты индивидуального проекта

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	
Критерий 1.1. Поиск, отбор и адекватное использование информации	Баллы
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	1
Работа содержит достаточный объем подходящей информации из однотипных источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
Критерий 1.2. Постановка проблемы	Баллы
Проблема сформулирована, но гипотеза отсутствует. План действий фрагментарный.	1
Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), но план действий по доказательству/опровержению гипотезы не полный	2
Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), дан подробный план действий по доказательству/опровержению гипотезы	3
Критерий 1.3. Актуальность и значимость темы проекта	Баллы
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены фрагментарно на уровне утверждений	1
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены на уровне утверждений, приведены основания	2
Актуальность темы проекта и её значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для ученика, но и для школы, города.	3
Критерий 1.4. Анализ хода работы, выводы и перспективы	Баллы
Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
Критерий 1.5. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе	Баллы
Работа шаблонная. Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
Критерий 1.6. Полезность и востребованность продукта	Баллы
Проектный продукт полезен после доработки, круг лиц, которыми он может быть востребован, указан неявно	1
Проектный продукт полезен, круг лиц, которыми он может быть востребован указан. Названы потенциальные потребители и области использования продукта.	2
Продукт полезен. Указан круг лиц, которыми он будет востребован. Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта,	3

спланированы действия по его продвижению	
2. Сформированность предметных знаний и способов действий	
Критерий 2.1. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта	Баллы
Часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта, цели могут быть до конца не достигнуты	1
Использованные способы работы соответствуют теме и цели проекта, но являются недостаточными	2
Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно, цели проекта достигнуты	3
Критерий 2.2. Глубина раскрытия темы проекта	Баллы
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
Критерий 2.3. Качество проектного продукта	Баллы
Проектный продукт не соответствует большинству требований качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3
Критерий 2.4. Использование средств наглядности, технических средств	Баллы
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	1
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада	2
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	3
3. Сформированность регулятивных действий	
Критерий 3.1. Соответствие требованиям оформления письменной части	Баллы
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	1
Письменная часть работы оформлена с опорой на установленные правилами порядок и четкую структуру, допущены незначительные ошибки в оформлении	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
Критерий 3.2. Постановка цели, планирование путей ее достижения	Баллы
Цель сформулирована, обоснована, дан схематичный план ее достижения	1
Цель сформулирована, обоснована, планирование деятельности соотносится с собственным жизненным опытом, задачи реализуются последовательно	2
Цель сформулирована, четко обоснована, дан подробный план ее достижения, самостоятельно осуществляет контроль и коррекцию деятельности	3
Критерий 3.3. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада	Баллы
Тема и содержание проекта раскрыты фрагментарно, дано сравнение ожидаемого и полученного результатов	1
Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций,	3

складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	
Критерий 3.4. Соблюдение регламента защиты (не более 5-7 мин.) и степень воздействия на аудиторию	Баллы
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
4. Сформированность коммуникативных действий	
Критерий 4.1. Четкость и точность, убедительность и лаконичность	Баллы
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления	1
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	2
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконизм, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	3
Критерий 4.2 Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения	Баллы
Ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения	1
Автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения	2
Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения	3
Критерий 4.3. Умение осуществлять учебное сотрудничество в группе	Баллы
Работает в группе сверстников, оказывает взаимопомощь, задает вопросы, необходимые для организации собственной деятельности	1
Работает в группе сверстников, оказывает взаимопомощь, выстраивает продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми. Может брать инициативу на себя.	2
Организует учебное сотрудничество со сверстниками и взрослыми, самостоятельно определяет цели и функции участников, успешно справляется с конфликтными ситуациями внутри группы	3

Шкала перевода баллов в отметку

Количество баллов	Перевод в отметку	Уровень
26-35 баллов	отметка «3»	Базовый
36-42 баллов	отметка «4»	Повышенный
43-51 баллов	отметка «5»	Высокий