

Утверждено:  
Приказом от 23.08.2022г. № 321  
по МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1»

**Положение об Общем собрании работников**  
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа «Кудровский центр образования № 1»

г. Кудрово  
Всеволожский район  
Ленинградской области

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников образовательной организации разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями в действующей редакции, Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1», осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение об Общем собрании работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, (далее – Положение) обозначает основные цели, задачи Собрания работников образовательной организации, определяет состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство Общего собрания образовательной организации, а также регламентирует подготовку и ход заседания Общего собрания работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников центра образования на участие в управлении организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.5. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подзаконными нормативными актами и Уставом МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1».

## **2. Цель и задачи Общего собрания**

2.1. Целью деятельности Общего собрания в центре образования является общее руководство общеобразовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.2.1. Организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, на высоком качественном уровне;

2.2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития организации, осуществляющей образовательную деятельность;

2.2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития организации;

- 2.2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, развивающей и досуговой деятельности;
- 2.2.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды в центре образования;
- 2.2.6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2.2.7. Помощь администрации в разработке локальных актов организации;
- 2.2.8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательной деятельности в пределах своей компетенции;
- 2.2.9. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников общеобразовательной организации;
- 2.2.10. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 2.2.11. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2.2.12. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции;
- 2.2.13. Внесение предложений о поощрении работников образовательной организации;
- 2.2.14. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. Состав Собрании и организация его работы**

- 3.1. Собрание образуют работники образовательной организации всех категорий и должностей, для которых организация, осуществляющая образовательную деятельность, является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 3.2. В состав Собрании не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 3.3. Все работники организации, осуществляющей образовательную деятельность, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрании работников образовательной организации, избираемый для его ведения из числа членов Собрании, имеет при голосовании один голос.

3.4. Из числа присутствующих на Собрании избирается секретарь, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

3.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности и другие работники организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

#### **4. Заседания Общего собрания**

4.1. Заседание Общего собрания назначается директором общеобразовательной организацией не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня заседания. Приказ должен содержать время и место проведения заседания Общего собрания, Информация о месте и времени проведения заседания Общего собрания вывешивается в общедоступных местах образовательной организации, а также в официальных группах.

4.2. Заседание Общего собрания назначается по инициативе директора образовательной организации или по инициативе не менее 25% членов Общего собрания.

4.3. Датой заседания Общего собрания определяется рабочий день, время начала заседания назначается не ранее 10:00 и не позднее 20:00.

4.4. В сообщении (объявлении) для работников о проведении собрания указываются:

- дата, место и время проведения собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня собрания;
- порядок ознакомления работников с информацией,
- материалами к повестке дня,
- ссылка для подключения для участия удаленно.

4.5. В заседании Общего собрания образовательной организации могут принимать участие все работники организации, осуществляющей образовательную деятельность. Общее собрание собирается руководителем образовательной организации не реже двух раз в год.

4.6. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50 % и более от числа работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.7. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

4.8. Председатель осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;
- обеспечивает соблюдение регламента;
- контролирует обстановку в зале;

- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протокол собрания.

4.9. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Каждый участник собрания обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания другому запрещается.

4.10. Принятие решений может происходить путем тайного голосования, если этого требуют более 2/3 присутствующих на Общем собрании работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **5. Организация работы Собрания**

5.1. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее половины работников, для которых общеобразовательная организация является основным местом работы.

5.2. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 работников, присутствующих на Собрании.

5.3. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором организации, осуществляющей образовательную деятельность. В остальных случаях решения Собрания имеют рекомендательный характер.

5.4. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательной деятельности, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет - сайте организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. Директор вправе отклонить решение Собрания работников образовательной организации, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения об Общем собрании работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

### **5.6. Решения Общего собрания:**

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомерными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение 7 рабочих дней после прошедшего заседания.

## **6. Полномочия Собрания**

6.1. Принимает Устав образовательной организации, вносит изменения и дополнения в Устав организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Принимает решения о необходимости заключения с администрацией общеобразовательной организации коллективного договора. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения, дополнения в коллективный договор.

6.3. Заслушивает отчет директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, о самообследовании.

6.4. Принимает Правила внутреннего трудового распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.5. Вносит предложения директору общеобразовательной организации о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.

6.6. Вносит предложения для включения в Программу развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.7. Осуществляет общественный контроль за работой администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

6.8. Принимает решения по вопросам производственного и социального развития, другим важным вопросам ее деятельности, отнесенным к компетенции директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.9. Определяет приоритетные направления деятельности организации, перспектив его развития.

6.10. Имеет право принимать локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.11. Поддерживает общественные инициативы по развитию организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.12. Внесение предложений об организации сотрудничества центра образования с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ общеобразовательной организации и организации воспитательной деятельности, досуговой деятельности.

6.13. Представление интересов организации в органах власти, других организациях и учреждениях.

6.14. Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.15. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

## **7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

7.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с органами самоуправления организации, осуществляющей образовательную деятельность, через:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Управляющему совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников общеобразовательной организации;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Управляющего совета.

## **8. Ответственность Общего собрания**

8.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных полномочий;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- компетентность принимаемых решений.

## **9. Документация и отчетность**

9.1. Заседания Общего собрания работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляются протоколом.

9.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников образовательной организации.

9.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

9.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах организации, осуществляющей образовательную деятельность, и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9.6. Протокол оформляется секретарем Общего собрания в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Общего собрания.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Общем собрании работников и утверждаются (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение об Общем собрании работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.