

Комитет по образованию администрации
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Кудровский центр образования № 1»
(МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1»)

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 379/01-10

Кудрово

О создании и организации деятельности психолого-педагогического
консилиума в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1»

На основании ст. 28 «Компетенция. Права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения приказываю:

1. Создать и организовать деятельность психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) в 2024-2025 учебном году.
2. Назначить:
 - председателем ППк Гарипову О.Р., заместителя директора по УВР
3. Утвердить список членов ППк школы:
секретарь ППк – Сдержикова Елена Николаевна, учитель-логопед,
учитель-дефектолог – Григорьева Ксения Анатольевна,
учитель-дефектолог – Левоско Вероника Алексеевна,
учитель-логопед – Хамуда Алла Владимировна,
учитель-логопед – Печенкина Анна Александровна,
учитель-логопед – Емельянова Ольга Николаевна,
учитель-логопед – Филимонова Ирина Анатольевна
педагог-психолог – Михеева Анастасия Сергеевна,
педагог-психолог – Попович Ольга Михайловна,
педагог-психолог – Солодникова Оксана Викторовна,
педагог-психолог – Румянцева Надежда Николаевна.
4. Утвердить план работы психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 учебный год (Приложение №1).
5. Утвердить график плановых заседаний консилиума (Приложение №2).
6. Общее руководство деятельностью ППк оставляю за собой.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МОБУ
«СОШ «Кудровский ЦО № 1»

Е.А. Кузнецова

План работы психолого-педагогического консилиума (ППк) в 2024-2025 учебном году

Цель:

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

1. Осуществлять организацию и проведение комплексного изучения личности обучающегося с использованием диагностических методик психологического, педагогического обследования;
2. Способствовать выявлению уровня и особенностей развития ребёнка;
3. Производить системную оценку этапов возрастного развития;
4. Реализовывать разработку индивидуальных коррекционно-образовательных программ, выбор образовательного маршрута для каждого ученика с ограниченными возможностями здоровья; разработку программ индивидуальной коррекционной работы со слабоуспевающими учащимися; программ развития и поддержки одаренных детей;
5. Проводить профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
6. Оказывать своевременную помощь педагогам в обеспечении индивидуального и дифференцированного подхода в обучении учащихся и в выборе эффективных методических приёмов, изучение личности школьника.
7. Осуществлять подготовку и ведение документации, отражающей актуальное развитие обучающегося, динамику его состояния, уровень школьной успешности.
8. Определять причины их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления.
9. Выявлять резервные возможности развития;
10. Осуществлять разнообразные формы индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания.

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

Состав ППк:

Председатель ППк – заместитель директора по УВР

Секретарь ППк

Постоянные члены ППк:

- педагоги-психологи;
- учителя-логопеды;
- учителя-дефектологи;

Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;

- оценка динамики в развитии детей;

- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;

- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;

- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;

- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи.	В течение года	Члены ППк
Учащиеся			
2.	Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	до 15 сентября	Члены ППк,
3.	Диагностика и тестирования по вопросам школьной зрелости первоклассников.	до 30 сентября	Члены ППк
4.	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.	апрель - май	Члены ППк
5.	Наблюдение и обследование обучающихся, воспитанников школы с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости, по требованию	Члены ППк
6.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	по необходимости, по требованию	Члены ППк
Консультативное направление			
родители (законные представители)			
1.	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	по итогам диагностики	Специалисты службы сопровождения
2.	Консультирование родителей по вопросам сопровождения школьников.	по необходимости, по требованию	Члены ППк
3.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся с ОВЗ.	в течение года	
4.	Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Трудности первоклассников»	в течение года	
5.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	

педагоги			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	В течение года	Члены ППк
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися с ОВЗ.	В течение года	Члены ППк
3.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с обучающимися с ОВЗ.	В течение года	Члены ППк
4.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ППк
5.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	В течение года	Члены ППк
6.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися с ОВЗ.	В течение года	Члены ППк
Психолого-медико-педагогическое сопровождение			
1.	Проведение занятий по адаптации с учениками 1 класса.	I полугодие	Педагоги
2.	Проведение занятий с обучающимися 4–го класса по предупреждению проблем школьной дезадаптации.	II полугодие	Педагоги
3.	Проведение занятий с обучающимися 5–го класса по предупреждению проблем школьной дезадаптации.	I полугодие	Педагоги
4.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми ОВЗ.	В течение года	специалисты службы сопровождения
Экспертное направление			
1.	Участие в экспертных опросах на этапе диагностического минимума.	в течение года	Члены ППк
2.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	в течение года	Члены ППк
3.	Экспертная оценка параметров развития обучающихся, воспитанников.	в течение года	Члены ППк
4.	Экспертная оценка параметров развития ребенка после первичного и вторичного обследования.	в течение года	Члены ППк
5.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития.	в течение года	Члены ППк

6.	Составление характеристик на обучающихся, воспитанников.	в течение года	Члены ППк
7.	Экспертиза индивидуальных рабочих программ учебной, внеурочной деятельности, учебных предметов.	август-сентябрь	Члены ППк
8.	Анализ работы ППк за истекший учебный год.	июнь	Члены ППк
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов	в течение года	Члены ППк
2.	Составление отчетной документации за прошедший год.	июнь	Члены ППк
3.	Написание характеристик на обучающихся.	в течение года	Члены ППк
4.	Написание протоколов ППк.	в течение года	Члены ППк
5.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	в течение года	Члены ППк
6.	Разработка коррекционно-развивающих программ.	в течение года	Члены ППк

Темы заседаний ППк

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
1 ЗАСЕДАНИЕ (август)		
1	Выборы состава ШППк на 2023/2024 учебный год.	Председатель ППк
2	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ШППк.	Председатель ППк
3	Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ТПМПк и заявлений родителей.	Председатель ППк
4.	Ознакомление родителей с расписанием учебных занятий, детей обучающихся индивидуально на дому.	Председатель ППк
2 ЗАСЕДАНИЕ (октябрь)		
1	Адаптационный период учащихся 1, 5 класса. Выявление проблем адаптационного периода.	Члены ППк
2	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на ТПМПк для определения дальнейшей программы обучения.	Члены ППк
3	Динамика развития обучающихся в процессе обучения.	Члены ППк
3 ЗАСЕДАНИЕ (декабрь)		
1	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, за I полугодие.	Председатель ППк
2	Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания.	Члены ППк
3	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на ТПМПк для определения дальнейшей программы обучения.	Члены ППк
4	Выполнение решений ТПМПк	Члены ППк
4 ЗАСЕДАНИЕ (март)		
1	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на ТПМПк для определения дальнейшей программы	Члены ППк

	обучения.	
2	Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания.	
3	Выполнение решений ТПМПК	Члены ППк
5 ЗАСЕДАНИЕ (май)		
1	Контроль развития обучающихся 4 класса. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене.	Члены ППк
2	Выполнение решений ТПМПК	Председатель ППк, члены ППк
3	Анализ работы ШППк	Председатель ППк
5	Составление плана работы на следующий учебный год	Члены ППк

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения.	По необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	По необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	По необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	По необходимости

