УТВЕРЖДЕНО
приказом МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1»
от 10.09.2024г. № 394/01-10

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
64D6B1DD42EFB35A330481E87AFD462B
Владелец: Кузнецова Елена Александровна
Действителен: с 05.04.2024 до 29.06.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
«Кудровский центр образования №1»

(с изменениями по Постановлению № 182 от 19.01.2024, № 3579 от 03.09.2024)

Принято:
общим собранием работников
Протокол № 1 от 10.09.2024г.

г. Кудрово
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) устанавливает систему оплаты труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Кудровский центр образования №1» (далее – учреждение).

1.2. Положение разработано на основании:

- трудового законодательства и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права;
- Постановлении администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 05.02.2020 года № 285 «Об оплате труда работников муниципальный учреждений муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (с изменениями);
- Постановлении администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 30.04.2020 № 262 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности».

1.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) учреждений утверждается постановлением органа местного самоуправления, исполняющего функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений (далее – уполномоченный орган). Установление различной кратности для учреждений, имеющих одинаковый основной вид деятельности и выполняющих одинаковый функционал, не допускается.

2. Порядок определения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников и повышающих коэффициентов к ним

2.1. Должностной оклад (оклад, ставка заработной платы) по должности (профессии), за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, устанавливается учреждением в размере не ниже минимального уровня должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), определяемого как произведение расчетной величины, устанавливаемой решением о бюджете муниципального образования «Всеволожский муниципальный район», и межуровневого коэффициента по соответствующей должности (далее – минимальный уровень должностного оклада (оклада, ставки заработной платы)).

Применение при расчете должностных окладов межуровневых коэффициентов, не установленных настоящим Положением, а также установление должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) по должностям, для которых не установлены межуровневые коэффициенты, не допускается.

2.2. Штатное расписание муниципального учреждения утверждается руководителем этого учреждения и включает в себя все должности рабочих, руководителей, специалистов и служащих данного учреждения.

2.3. Месячный размер оплаты труда работников, которым установлена ставка заработной платы, в части, выплачиваемой по ставке заработной платы без учета компенсационных и стимулирующих выплат (далее - выплаты по ставке заработной платы), определяется:

- за педагогическую работу, исходя из установленной нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы и установленного работнику объема педагогической работы (учебной нагрузки), с учетом особенностей, установленных разделом 3 приложения 4 к настоящему Положению;

2.4. Повышающий коэффициент уровня квалификации для работника определяется по формуле:

$$КК_i = 1 + КВ_i + ПЗ_i + УС_i ,$$

где:

КВi – надбавка за квалификационную категорию, классность по отдельным должностям работников для i-го работника;

ПЗi – надбавка за почетные, отраслевые, спортивные звания для i-го работника;

УСi – надбавка за ученую степень для i-го работника.

2.5. Надбавка за квалификационную категорию, классность устанавливается для отдельных категорий работников в следующих размерах:

Категория работников	Квалификационная категория, классность	Надбавка
Педагогические работники учреждений образования	высшая категория	0,30
	первая категория	0,20
	вторая категория	0,10

Наличие квалификационной категории, классности подтверждается соответствующим документом аттестационной комиссии.

Надбавка применяется со дня принятия соответствующего решения аттестационной комиссии.

2.6. Надбавка за почетные, отраслевые, спортивные звания устанавливается при условии соответствия занимаемой должности и вида экономической деятельности учреждения присвоенному званию, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Положением, в следующих размерах:

Звание	Надбавка
Почетное звание «Народный»; «Заслуженный»	0,30
Звание «Почетный учитель Ленинградской	0,20

Звание	Надбавка
области»; звание «Почетный спасатель Ленинградской области»; звание «Почетный работник физической культуры и спорта Ленинградской области»; звание «Почетный работник культуры Ленинградской области»	
Отраслевые (ведомственные) звания	0,10
Спортивные звания (только для должностей спортсмен, спортсмен-инструктор, спортсмен-ведущий, педагог дополнительного образования по реализации дополнительных общеразвивающих программ по физкультурно-спортивной направленности)	0,10

Надбавка применяется со дня присвоения соответствующего почетного, отраслевого, спортивного звания.

При наличии у работника нескольких почетных, отраслевых, спортивных званий надбавка устанавливается по максимальному значению.

2.7. Надбавка за ученую степень устанавливается отдельным категориям работников при условии соответствия ученой степени профилю деятельности работника в следующих размерах:

Категория работников	Научная степень	Надбавка
Научные работники ПКГ должностей педагогических работников (третий и четвертый КУ)	Кандидат наук	0,07
	Доктор наук	0,15

Надбавка применяется со дня принятия решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома, присуждения ученой степени.

2.8. Размер должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения сверх минимального уровня должностного оклада рассчитывается по формуле:

$$ДО = МДО \times 0,9 \times (1 + \sum К\text{-тов}),$$

где

ДО - должностной оклад заместителя руководителя, главного бухгалтера,

МДО - минимальный уровень должностного оклада руководителя,

$\sum$К-тов – сумма повышающих коэффициентов.

3. Размеры и порядок установления компенсационных выплат

3.1. Размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяются по результатам проведенной в установленном порядке специальной оценки условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, повышение оплаты труда не производится.

3.2. Выплаты работникам за выполнение работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), при расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством.

При осуществлении компенсационных выплат за работу в выходные и нерабочие праздничные дни учитываются должностные оклады (оклады), выплаты по ставке заработной платы), повышающие коэффициенты к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы), иные компенсационные и стимулирующие выплаты.

Минимальные размеры выплат за выполнение отдельных дополнительных обязанностей, работ устанавливаются согласно приложению 5 к настоящему Положению.

3.3. Работа в ночное время оплачивается в повышенном размере - 20 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), рассчитанного за час работы.

3.4. Размер доплаты за часы педагогической или учебной (преподавательской) работы, выполняемой работником сверх установленной ему учебной нагрузки, определяется в трудовом договоре с работником, с учетом требований приказа Министерства образования и науки Российской Федерации, исходя из ставки почасовой оплаты труда, определяемой в соответствии с разделом 4 приложения 4 к настоящему Положению.

Указанные доплаты работнику, в отношении которого норма часов преподавательской работы установлена в объеме 720 часов в год, осуществляются только после выполнения работником всей годовой учебной нагрузки.

3.5. Размер выплат работникам за увеличение установленной сокращенной продолжительности рабочего времени с 36 до 40 часов в неделю устанавливается в соответствии с трудовым законодательством в размере двойного должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы исходя из 40-часовой рабочей недели.

Конкретный размер выплат за увеличение установленной сокращенной продолжительности рабочего времени с 36 до 40 часов в неделю устанавливается отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами. При их отсутствии - локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

3.6. Работникам учреждений устанавливаются выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, помимо перечисленных в пунктах 3.2-3.5 настоящего Положения.

Размеры выплат устанавливаются в порядке, установленном трудовым законодательством, не ниже размеров, установленных приложением 6 к настоящему Положению.

4. Виды и порядок установления стимулирующих выплат

4.1. Стимулирующие выплаты работникам учреждений, устанавливаются из следующего перечня выплат:

а) премиальные выплаты по итогам работы;

б) стимулирующая надбавка по итогам работы;

в) премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ;

г) профессиональная стимулирующая надбавка;

д) премиальные выплаты к значимым датам (событиям).

4.2. Установление работникам иных стимулирующих выплат, помимо перечисленных в пункте 4.1. настоящего Положения, не допускается.

4.3. Премиальные выплаты по итогам работы осуществляются работникам учреждении по итогам работы конкретного работника.

4.4. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются ежемесячно.

4.5. Размер премиальных выплат по итогам работы определяется на основе показателей эффективности и результативности деятельности учреждения (структурного подразделения, филиала, работника) и (или) критериев оценки деятельности учреждения (структурного подразделения, филиала, работника) (далее - КПЭ, критерии оценки деятельности соответственно).

Совокупность КПЭ и (или) критериев оценки деятельности, применяемых для определения размера премии конкретного работника, учитывают качество выполненных им работ, а в случае, когда дополнительный и (или) сверхнормативный объем выполненных работником работ не учитывается при определении размера с учетом нагрузки, компенсационных выплат, - также и объем выполненных работником работ.

В отношении каждого работника устанавливается не более десяти КПЭ и(или) критериев оценки деятельности.

4.6. Для каждого КПЭ и(или) критерия оценки деятельности, применяемых для определения размера премиальных выплат по итогам работы, устанавливается:

формула расчета значений КПЭ и(или) механизм определения значений критерия оценки деятельности;

удельный вес КПЭ и(или) критерия оценки деятельности, применяемый для определения размера премиальных выплат по итогам работы, либо максимальная сумма баллов по КПЭ и(или) критерию оценки

деятельности, применяемая для определения размера премиальных выплат по итогам работы, либо сумма в абсолютной величине (в рублях), соответствующая КПЭ и(или) критерию оценки деятельности;

плановое значение КПЭ и(или) критерия оценки деятельности, либо порядок его определения;

механизм или формула, предполагающие определение размера премиальных выплат в зависимости от фактических значений КПЭ и(или) критериев оценки деятельности.

4.7. Размер премиальных выплат по итогам работы определяется пропорционально фактически отработанному времени (за исключением руководителя, руководителей филиалов, обособленных структурных подразделений учреждения).

4.8. Стимулирующая надбавка по итогам работы устанавливается на учебный год в абсолютной величине (в рублях) и в процентах.

4.9. Размер стимулирующей надбавки по итогам работы определяется на основе КПЭ и (или) критериев оценки деятельности, устанавливаемых в соответствии с настоящим Положением.

Перечень КПЭ и (или) критериев оценки деятельности и порядок их применения для определения размера стимулирующей надбавки по итогам работы (в том числе удельные веса (сумма баллов) КПЭ, критериев оценки деятельности, механизм или формула, предполагающие связь значений КПЭ, критериев оценки деятельности с размером надбавки) устанавливается согласно приложению 7 положения.

4.10. В случае одновременного установления для работника премиальных выплат по итогам работы и стимулирующей надбавки по итогам работы, КПЭ и критерии оценки деятельности, применяемые для определения размера премиальных выплат по итогам работы, должны отличаться от КПЭ и критериев оценки деятельности, применяемых для определения размера стимулирующей надбавки по итогам работы.

4.11. Премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ работникам учреждения осуществляются по решению руководителя учреждения.

4.12. Премиальная выплата за выполнение особо важных (срочных) работ может быть выплачена работнику в следующих случаях:

- организация устранения последствий аварий в учреждении;
- проведение внеплановых генеральных уборок в учреждении;
- предоставление информации по разовым запросам руководителя: подготовка и сдача отчетности, заполнение мониторингов и баз данных;
- организация и проведение в учреждении мероприятий муниципального, регионального, федерального уровней;
- выполнение заданий и поручений руководителя учреждения;
- работа, не входящая в круг основных обязанностей (участие в подготовке и проведении репетиционных экзаменов в 9 – 11 классах;

работа в качестве уполномоченного по защите прав ребенка (дежурство в судах, КДН, подготовка участников ВСОШ);
- участие в работе жюри конкурсов, состязаний, выставок и т.п. по поручению руководителя;
- подготовка и участие в конкурсах;
- исполнение обязанностей секретаря педагогического совета, общего собрания, участие в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда и других.

4.13. Для назначения премиальной выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ готовится служебная записка с информацией об объеме и результатах выполненной работы, сроках ее выполнения. Служебная записка визируется непосредственным руководителем работника и направляется директору учреждения.

Директор учреждения проверяет соответствие выполненной работы критериям, установленным пунктом 4.12 Положения.

Решение о выплате премии оформляется приказом учреждения.

4.14. Совокупный объем премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ по всем работникам учреждения не может превышать 5 процентов базовой части заработной платы всех работников учреждения в целом за календарный год.

4.15. Суммарный по учреждению объем премиальных выплат по итогам работы, стимулирующей надбавки по итогам работы, премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ находится в диапазоне от 20 до 150 процентов базовой части заработной платы всех работников учреждения в целом за календарный год.

4.16. Виды премиальных выплат к значимым датам (событиям):
- к профессиональному празднику «День учителя», «День дошкольного работника» - в абсолютной величине (в рублях) в зависимости от наличия экономии фонда оплаты труда;
- к праздничным датам 8 марта, 23 февраля - в абсолютной величине (в рублях) в зависимости от наличия экономии фонда оплаты труда;
- к юбилейным датам (50 лет и каждые последующие 5 лет) – 5 000,00 руб.;
- в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Губернатора Ленинградской области и Законодательного Собрания Ленинградской области, наградами главы администрации и Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район Ленинградской области – 5 000,00 руб.

4.17. Суммарный по учреждению объем премиальных выплат к значимым датам (событиям) не может превышать двух процентов фонда оплаты труда учреждения в целом за календарный год.

4.18. Профессиональная стимулирующая надбавка устанавливается в процентах к должностному окладу в целях сохранения (привлечения) высококвалифицированных кадров, следующим должностям:

- учителя;
- прочие педагогические работники;
- воспитатели
- бухгалтера;
- экономист;
- администратор;
- инженер;
- инспектор по кадрам;
- секретарь;
- делопроизводитель;
- рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
- кастелянша;
- дворник;
- машинист по стирке и ремонту одежды;
- уборщик служебных помещений;
- оператор хлораторной установки.

Размер профессиональной стимулирующей надбавки устанавливается локальным актом учреждения сроком на один календарный год с 01 сентября по 31 августа, единым для каждой должности.

Профессиональная стимулирующая надбавка выплачивается ежемесячно, пропорционально фактически отработанному в отчетном периоде времени.

4.19. Размер стимулирующих выплат работнику уменьшается при неисполнении или ненадлежащем исполнении работником возложенных на него трудовых обязанностей.

4.20. Размеры стимулирующих выплат работникам устанавливаются приказами (распоряжениями) учреждения.

5. Порядок и предельные размеры оказания материальной помощи работникам

5.1. Материальная помощь выплачивается работникам учреждения в размере 10 000,00 рублей при наличии экономии фонда оплаты труда в следующих случаях:

- в связи со смертью (гибелью) супруга (супруги) или близкого родственника, а также лица, находящегося на иждивении, на основании копии свидетельства о смерти, свидетельства о заключении брака и документов, подтверждающих родство с умершим (находящимся на иждивении);
- в связи с выходом на пенсию;

– в связи с особой нуждаемостью в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией при предоставлении соответствующих медицинских справок и заключений;

– в других исключительных случаях (при наступлении определенного важного события в жизни работника; при возникновении трудной жизненной ситуации, в результате которой наступают неблагоприятные последствия для работника или его семьи).

5.2. Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

5.3. Суммарный объем оказанной работникам материальной помощи не может превышать двух процентов фонда оплаты труда учреждения в целом за календарный год.

6. Порядок формирования фонда оплаты труда учреждения

6.1. Месячный фонд оплаты труда работников учреждения определяется по следующей формуле:

$$Ф = \left(12 \times \sum \left(ДО_j \times \left(КК_j + ПК_j - 1\right)\right) + ИК(у)\right) \times (1 + СТ(у)),$$

где:

ДОj – размер должностного оклада (оклада), выплаты по ставке заработной платы j-го работника;

ККj – повышающий коэффициент уровня квалификации, установленный для j-го работника;

ПКj – сумма постоянных компенсационных выплат

ИК(у) - расчетный годовой объем иных компенсационных выплат работникам, в том числе выплат за выполнение регулярных дополнительных обязанностей

СТ(у) - плановое соотношение стимулирующих выплат и базовой части заработной платы в учреждении.

6.2. Конкретный объем средств на установление выплат стимулирующего характера определяется Учредителем в пределах, утвержденных по бюджету муниципального образования ассигнований на соответствующий год.

7. Порядок проведения оценки деятельности работников для назначения премиальных выплат и стимулирующих надбавок

7.1. Оценка деятельности работников проводится:

– для назначения премиальных выплат по итогам работы – в период с 20 по 23 число каждого месяца;

– для назначения стимулирующей надбавки по итогам работы за год – в период с 20 по 25 декабря, либо при возложении обязанностей.

Результаты труда, полученные после оценки деятельности работников за текущий отчетный период, учитываются в следующем отчетном периоде.

7.2. Оценка деятельности работников учреждения проводится комиссией по оплате труда на основе оценочного листа работника по форме согласно приложению № 10 к Положению.

7.3. Оценочный лист работника составляется и представляется в комиссию по оплате труда его непосредственным руководителем не позднее даты начала проведения оценки деятельности работников.

7.4. Работники учреждения предоставляют непосредственным руководителям информацию о результатах трудовой деятельности в течение отчетного периода (до даты начала проведения оценки деятельности работников).

7.5. Утверждение оценочных листов работников учреждения проводится на заседании комиссии по оплате труда и оформляется протоколом заседания комиссии.

7.6. По количественно не измеряемым КПЭ и критериям оценки деятельности комиссией по оплате труда проводится экспертная оценка. Результаты экспертной оценки деятельности работника фиксируются в оценочном листе работника.

7.7. В течение двух рабочих дней со дня подписания протокола директор учреждения или уполномоченное им лицо знакомит каждого работника учреждения с утвержденным оценочным листом под подпись.

7.8. В случае несогласия с оценкой результатов деятельности работник учреждения в течение двух рабочих дней с момента ознакомления с оценочным листом вправе обратиться в письменном виде за разъяснением в комиссию по оплате труда.

7.9. Комиссия по оплате труда рассматривает письменное обращение работника и принимает решение об удовлетворении или отклонении обращения в течение трех рабочих дней. Результаты рассмотрения обращения оформляются протоколом, с которым может ознакомиться работник, а также органы, уполномоченные рассматривать трудовые споры.

7.10. По итогам оценки деятельности работников издается приказ учреждения об установлении выплат стимулирующего характера работникам учреждения на соответствующий период.

Приложение 1
к Положению о системе оплате труда работников

Межуровневые коэффициенты по должностям рабочих, замещающих должности по общеотраслевым профессиям рабочих

ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ		Должности (профессии)	Межуровневый коэффициент
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	1-й КУ	Дворник; кастелянша; уборщик служебных помещений; машинист по стирке и ремонту спецодежды; рабочий по комплексному обслуживанию зданий, гардеробщик.	1,05
	4-й КУ <1>	Водитель автомобиля, выполняющий важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	1,80

<1> Перечень профессий рабочих, предусмотренных 4-м КУ ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня», выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, формируется на основе рекомендуемого перечня профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, в соответствии с приложением 12 к настоящему Положению и утверждается локальным нормативным актом учреждения.

Приложение 2
к Положению о системе оплате труда работников

Межуровневые коэффициенты по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих

ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ		Должности	Межуровневый коэффициент
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	1-й КУ	Делопроизводитель, секретарь.	1,20
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	1-й КУ	Инспектор по кадрам, лаборант, администратор.	1,30
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	1-й КУ	Бухгалтер, инженер, экономист	1,95

Приложение 3
к Положению о системе оплате труда работников

1. Межуровневые коэффициенты по должностям работников культуры

ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ	Должности	Межуровневый коэффициент
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Библиотекарь	1,80
Должности, не включенные в ПКГ	Главный библиотекарь	2,30

Приложение 4
к Положению о системе оплате труда работников

1. Межуровневые коэффициенты по должностям работников образования

ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ		Должности	Межуровневый коэффициент
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1-й КУ	Младший воспитатель:	
		- с высшим профессиональным образованием	1,50
		- без высшего профессионального образования	1,35
ПКГ должностей педагогических работников	1-й КУ	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель:	
		- с высшим профессиональным образованием	1,75
		- без высшего профессионального образования	1,45
	2-й КУ	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог:	
		- с высшим профессиональным образованием	1,80
		- без высшего профессионального образования	1,50
	3-й КУ	Воспитатель; методист; педагог-психолог:	
		- с высшим профессиональным образованием	1,90
		- без высшего профессионального образования	1,60
	4-й КУ	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; педагог-библиотекарь; старший воспитатель; старший методист; тьютор<1>; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед):	
		- с высшим профессиональным образованием	2,00
		- без высшего профессионального образования	1,70
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	1-й КУ	Заведующий (начальник, руководитель) структурным подразделением реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей<2>	2,90
Должности, не включенные в ПКГ		Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	1,25

ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ	Должности	Межуровневый коэффициент
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
	- с высшим профессиональным образованием	2,00
	- без высшего профессионального образования	1,70

<1> За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

<2> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню.

2. Перечень должностей работников учреждений образования, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений

N п/п	Группы учреждений образования	Перечень должностей работников
1	Дошкольные образовательные организации; общеобразовательные организации; организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; образовательные организации для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, в том числе центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи; специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа; оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении	Воспитатель (включая старшего); учитель; преподаватель; учитель-логопед; учитель-дефектолог; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; педагог дополнительного образования (включая старшего); педагог-организатор; социальный педагог; методист (включая старшего), инструктор по физкультуре; инструктор по труду; педагог-психолог; руководитель физического воспитания; музыкальный руководитель, старший вожатый, тьютор, педагог-библиотекарь
2	Организации дополнительного образования	Педагог дополнительного образования (включая старшего); инструктор-методист (включая старшего); концертмейстер; методист (включая старшего); педагог-организатор; педагог-психолог; преподаватель; социальный педагог; тренер-преподаватель (включая старшего); воспитатель, старший вожатый

3	Иные учреждения образования	Методист (включая старшего); тьютор; специалист; заведующий отделом; социальный педагог; учитель-дефектолог; учитель-логопед; педагог-психолог; программист; юрисконсульт; инженер

3. Особенности определения выплат по ставке заработной платы за педагогическую работу

3.1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, порядок установления педагогическим работникам учебной нагрузки, а также перечень случаев, при которых выплаты по ставке заработной платы осуществляются в размере ставок заработной платы работникам, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка, соответствующая норме часов педагогической работы за ставку заработной платы, определяются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.2. Учебная нагрузка педагогических работников устанавливается на начало учебного года на основе утверждаемого приказом по учреждению тарификационного списка педагогических работников, для которых установлена норма часов за ставку заработной платы (далее - тарификационный список педагогических работников).

Учебная нагрузка педагогических работников, для которых установлена норма часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, может быть установлена раздельно по полугодиям учебного года.

3.3. Формы тарификационных списков педагогических работников и других работников, осуществляющих преподавательскую работу, составляется ежегодно на 01 сентября в соответствии с приложением 13.

3.4. Педагогическим работникам, поступившим на работу до начала учебного года, выплаты по ставке заработной платы осуществляются в размере ставки заработной платы.

4. Порядок определения ставок почасовой оплаты труда педагогических работников

Ставка почасовой оплаты труда педагогических работников учреждения, определяется по формуле:

$$СЧ_i = \frac{РДО_i}{ЧМ_i},$$

где:

СЧi – ставка почасовой оплаты труда для i-го педагогического работника учреждения;

РДОi – ставка заработной платы i-го работника, определяемая в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения;

ЧМi – среднемесячное количество учебных часов, установленное по занимаемой i-м работником должности, определяемое:

- для работников, в отношении которых норма часов педагогической работы установлена в расчете на неделю, - посредством умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году);
- для работников, в отношении которых норма часов педагогической работы установлена в расчете на год, - посредством деления нормы часов педагогической работы в год, установленной за ставку заработной платы, на 10 (количество месяцев).

К ставке почасовой оплаты труда педагогического работника учреждения применяются коэффициент специфики территории и коэффициент уровня квалификации.

В случае работы в условиях, отличающихся от нормальных, ставка почасовой оплаты труда подлежит увеличению на размер компенсационных выплат, определяемых в соответствии с пунктами 3.1, 3.3, 3.5 настоящего Положения.

Приложение 5
к Положению о системе оплате труда работников

Минимальные размеры компенсационных выплат за выполнение отдельных дополнительных обязанностей, работ

N п/п	Категории работников, виды работ (обязанностей)	Выплата
1	Педагогическим работникам общеобразовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций, в которых организовано проживание обучающихся), за выполнение функций классного руководителя (в расчете на класс)	5 000 руб.
2	Педагогическим работникам общеобразовательных организаций в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек за выполнение функций классного руководителя за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (при наличии нормативного правового акта Российской Федерации)	10 000 руб.
3	Учителям и преподавателям за проверку письменных работ обучающихся:	
	- по русскому и родному языку	20% РДО <1>
	- по математике	15% РДО
	- по иностранному языку и черчению	10% РДО
	- учеников 1-4 классов общеобразовательных организаций	10% РДО
4	Педагогическим работникам за заведование кабинетом, учебной мастерской, лабораторией или учебно-опытным участком	10% РДО
5	Педагогическим работникам общеобразовательных организаций за выполнение функций руководителя школьного спортивного клуба	5 000 руб. <2>
6	Педагогическим работникам общеобразовательных организаций за выполнение функций руководителя школьного олимпиадного центра	5 000 руб. <3>
7	Педагогическим работникам общеобразовательных организаций за выполнение функций руководителя школьного театра	5 000 руб. <4>
8	Педагогическим работникам общеобразовательных организаций за выполнение функций руководителя школьного музея	5 000 руб. <5>
9	Педагогическим работникам за руководство методическим объединением, не имеющим квалификационной категории «педагог-методист»	2 000 руб.
10	Советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (при наличии правового акта Российской Федерации)	5 000 руб.

<1> РДО – размер должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), установленный по соответствующей должности, без учета повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы).

<2> При наличии регистрационного номера в Едином Всероссийском перечне (реестре) школьных спортивных клубов.

<3> В соответствии с перечнем учреждений, размещенном на официальном сайте Регионального центра выявления и поддержки одаренных детей «Интелект».

<4> При наличии реестрового номера театра учреждения в федеральном Реестре театров образовательных организаций.

<5> При наличии реестрового номера музея учреждения в федеральном Реестре музеев образовательных организаций.

Примечания:

1. Выплаты, указанные в пункте 1 таблицы, осуществляются пропорционально соотношению списочной и нормативной (для классов в общеобразовательных организациях, за исключением общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, – 25 человек, для классов в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, – 14 человек, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – в соответствии с наполняемостью, установленной в Уставе образовательной организации) наполняемости класса.

2. Выплаты, указанные в пункте 3 таблицы, осуществляются пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости класса с учетом доли соответствующих предметов в учебной нагрузке.

Приложение 6
к Положению о системе оплате труда работников

Минимальные размеры компенсационных выплат за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных

(в % от должностного оклада, оклада, выплат по ставке заработной платы, если не указано иное)

N п/п	Категории работников, условия	Выплата
1	Педагогическим работникам образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми - инвалидами <1>	20
2	Отдельным категориям работников образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (кроме педагогических) за работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами <2>	20
3	Педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому <3>	20

<1> Выплата назначается в полном размере в случае работы со специальными группами для соответствующих категорий детей, а также в случае индивидуальной преподавательской работы с детьми, относящимися к указанным категориям. При работе со смешанными группами, включающими в себя соответствующие категории детей, размер выплаты определяется исходя из доли указанных категорий детей в общей численности группы (групп).

Размер выплаты определяется пропорционально доле учебной (педагогической) нагрузки, приходящейся на работу с вышеуказанными группами и индивидуальную работу с указанной категорией детей. Если для педагогического работника не установлена учебная (педагогическая) нагрузка, размер выплаты определяется пропорционально плановой доле часов занятий, проводимых с вышеуказанными группами, а также проводимых индивидуально для соответствующей категории детей. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<2> Выплата назначается в полном размере вожатым, помощникам воспитателя, дежурным по режиму, младшим воспитателям в случае их работы со специальными группами для соответствующих категорий детей. При работе со смешанными группами, включающими
в себя соответствующие категории детей, размер выплаты определяется исходя из доли указанных категорий детей в общей численности группы (групп).

Размер выплаты определяется пропорционально плановой доле рабочего времени работника с вышеуказанными группами для указанных категорий лиц в общей сумме рабочего времени с обучающимися (воспитанниками). Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

Выплата также устанавливается сурдопереводчикам и библиотекарям учреждений, работающих исключительно с указанными категориями лиц.

<3> Размер выплаты определяется пропорционально доле учебной (педагогической) нагрузки, приходящейся на индивидуальное обучение детей на дому. Если для педагогического работника не установлена учебная (педагогическая) нагрузка, размер выплаты определяется пропорционально плановой доле часов занятий, приходящихся на

индивидуальное обучение детей на дому. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

Приложение 7

к Положению о системе оплате труда работников

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей эффективности и результативности деятельности и (или) критериев оценки деятельности работников учреждения для установления премиальных выплат по итогам работы и стимулирующей надбавки по итогам работы для должностей административно- управленческих работников

Стимулирующая надбавка по итогам работы за учебный год для должностей административно-управленческих работников

Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах, рублях к должностному окладу (ставке заработной платы)
Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; - оперативное устранение нештатных ситуаций; - сложность выполняемых работ; - выполнение новых или нетиповых задач; - характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторяющиеся работы; - разнообразие (комплексность) работ, например, разнообразные, комплексные работы, связанные с многообразием решаемых задач и требующие значительной аналитической деятельности в процессе выработки и принятия решений; - дополнительная ответственность, например, работы, связанные с возможностью материального ущерба, поломок особо ценного оборудования. - Участие учреждения в проектной, инновационной, научно-исследовательской деятельности. Охват учреждений проектной, инновационной, научно-исследовательской деятельностью. - Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников (не менее 40%) - Качественная подготовка учреждения к новому учебному году, формирование комплекта документов	от 10 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда
Выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей	- Работа специалиста по охране труда	15 000,00

Стимулирующая надбавка по итогам работы за учебный год
для методистов

Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах, рублях к должностному окладу (ставке заработной платы)
Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: ꕥ динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; ꕥ оперативное устранение нештатных ситуаций; ꕥ сложность выполняемых работ; ꕥ выполнение новых или нетиповых задач; ꕥ характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторяющиеся работы; ꕥ разнообразие (комплексность) работ, например, разнообразные, комплексные работы, связанные с многообразием решаемых задач и требующие значительной аналитической деятельности в процессе выработки и принятия решений; ꕥ Участие учреждения в проектной, инновационной, научно-исследовательской деятельности. Охват учреждений проектной, инновационной, научно-исследовательской деятельностью. ꕥ Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников (не менее 40%) ꕥ Качественная подготовка учреждения к новому учебному году, формирование комплекта документов	5 000 – 40 000 руб.

Премиальные выплаты по итогам работы
для должностей заместителей директора и методистов

Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в рублях
Основная (образовательная) деятельность		
	Наличие публикаций в средствах массовой информации муниципального, регионального, федерального уровня об организации образовательной деятельности.	1 000 руб.
	Отсутствие обоснованных жалоб участников образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности.	1 000 руб.
	Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме: руководитель	1 000 руб.
	Доля обучающихся, принявших участие во Всероссийской олимпиаде школьников (дошкольников), начиная с	1 000 руб.

	муниципального уровня, соревнованиях, конкурсах, вошедших в перечень Министерства просвещения Российской Федерации.	
	Доля обучающихся по программам дополнительного образования (не менее 80%)	5 000 руб.
	Отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов	5 000 руб.
Финансово - экономическая деятельность, исполнительская дисциплина		
	Отсутствие замечание по актам проверки комиссий учреждения и контролирующих органов по вверенному направлению деятельности	3 000 руб.
	Своевременное размещение информации в сети Интернет на сайте bus.gov.ru	1 000 руб.
	Соблюдение сроков предоставления отчетности, отсутствие замечаний по вверенному направлению деятельности	3 000 руб.
	Успешное выполнение работы, требующей особой квалификации, дополнительных знаний и умений или если работа может быть выполнена только опытным работником (совершенствование электронных баз данных, заполнение мониторингов)	1 000 руб.
	Своевременное и целевое освоение выделенных средств субсидий (бюджетных средств)	1 000 руб.
Совершенствование кадрового обеспечения образовательного процесса		
	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации (процент выполнения плана ДПО)	3 000 руб.
	Доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства (по одному в каждой номинации)	3 000 руб.
Развитие материально- технической базы, обеспечение информационной открытости образовательного процесса, комплексная безопасность		
	Отсутствие замечаний на предмет соответствия материалов официального сайта образовательной организации требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582, своевременное обновление материалов сайта	2 000 руб.
	Наличие в образовательном учреждении образовательной среды, доступной для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья: - соответствие материально-техническим требованиям и условиям для организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; - наличие образовательных программ; - подготовка кадрового состава для организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; - доля лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по очной форме обучения по основным образовательным программам (не менее 1% от общей численности обучающихся очной формы обучения)	3 000 руб.
	Оперативное реагирование на устранение замечаний касающихся комплексной безопасности образовательного учреждения.	3 000 руб.
	Формирование материально- технической базы всего учреждения в рамках реализации программы развития	1 000 руб.
Особенности контингента обучающихся		

	Результативная работа по профилактике безопасности дорожного движения, пожарной безопасности. Наличие в ОУ, регулярное обновление стендов по БДД. ПБ. Результат: отсутствие карточек по нарушениям БДД, отсутствие извещений о пожаре с участием обучающихся ОУ.	1 000 руб.
	Эффективная организация в образовательном учреждении работы по профилактике правонарушений среди обучающихся. Отсутствие правонарушений обучающихся за отчетный период (не более 1%)	1 000 руб.

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей эффективности и результативности деятельности и (или) критериев оценки деятельности работников учреждения для установления премиальных выплат по итогам работы и стимулирующей надбавки по итогам работы для должностей педагогических работников

Стимулирующая надбавка по итогам работы за учебный год для должностей педагогических работников, осуществляющих реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в рублях (постоянная)
1.	Результаты учебных достижений учащихся по итогам учебного года	Наличие обучающихся, имеющих результаты ЕГЭ 100 баллов (педагогу, проработавшему с обучающимся не менее 2-х лет) Наличие обучающихся, имеющих результаты ЕГЭ выше 90 баллов	5 000 руб. 3 000 руб.
		Количество учащихся, являющихся за отчетный период победителями или призерами Всероссийской олимпиады школьников: **муниципальный этап:** призер победитель **региональный этап:** призер победитель **всероссийский этап:** призер победитель	 500 руб. 1 000 руб. 1 000 руб. 1 500 руб. 1 500 руб. 2 000 руб.
2.		Наличие обучающихся (не менее 50%), выбравшихся для сдачи ГИА предмет по изучаемому профилю и показавших высокий результат на ГИА	3 000 руб.
3.	Участие и победа педагогического работника в конкурсах различного уровня	Участие работника в конкурсах профессионального мастерства **муниципальный конкурс:** Лауреат Победитель **региональный конкурс:** Лауреат Победитель **всероссийский конкурс:** Участие Лауреат Победитель	 1 000 руб. 2 000 руб. 2 000 руб. 3 000 руб. 3 000 руб. 5 000 руб. 10 000 руб.
4.	Осуществление	Замещение должности руководителя МО учителей	1 000 руб.

	методической и организационно-педагогической деятельности	Наставничество Работа с сайтом учреждения: регулярное сопровождение сайта и размещение обязательной информации Работа секретарем ПМПК Организация питания обучающихся начальной школы, кадетских классов Присмотр и уход за обучающимися начальной школы 1-х классов Поднятие престижа ОО, участие в общественной жизни учреждения Участие в подготовке и проведении ГИА (в течении года) Руководитель ППЭ Организатор в аудитории Организатор вне аудитории	2 000 руб. 6 000 руб. 5 000 руб. 3 000 руб. 5 000 руб. 4 000 руб. 3 000 руб. 2 000 руб. 1 000 руб.
5.			

Премиальные выплаты по итогам работы для должностей педагогических работников, осуществляющих реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в баллах
1.	Осуществление методической и организационно-педагогической деятельности		
1.1.		Проверка работ ВСОШ, ВПР, КПИ школьного, муниципального, регионального, всероссийского уровней (за 1 класс каждого учебного предмета)	2 балла
1.2.		Выступления с методическими докладами и сообщениями: на уровне учреждения на муниципальном уровне на региональном, межрегиональном уровне	 2 балла 3 балла 4 балла
1.3.		Разработка и регулярное применение методических и дидактических материалов, рекомендаций, учебных и учебно-методических пособий, применяемых в образовательной деятельности для организации диференцированного обучения (одаренные, слабоуспевающие, дети ОВЗ и т.д.)	2 балла
1.4.		Реализация дорожной карты по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	3 балла

1.5.		Публикация собственных методических разработок, рекомендаций, пособий, имеющих соответствующий гриф и выходные данные регионального уровня, федерального уровня в профессиональных изданиях	1 балл
1.6.		Проведение открытых уроков (занятий), мастер-классов, публикация работ с изложением практического опыта: на уровне учреждения на уровне района или области (в рамках участия в конкурсе профессионального мастерства)	 5 баллов 10 баллов
1.7.		Регулярное ведение собственного сайта, блога, страницы в разрешенных социальных сетях, профессиональных сообществах с обязательным размещением ссылки на официальном сайте учреждения, в официальной группе в ВК	2 балла
1.8.		Работа по сопровождению проектов обучающихся 10-х классов (согласно положению о проектной деятельности) Расчет за одного ребенка (не более 4-х обучающихся)	2 балла
1.9.		Сопровождение обучающихся по написанию и презентации проекта (с последующим представлением на конференции «Кудровский чтения»)	1 балл
1.10.		За подготовку призеров и победителей конференции «Кудровский чтения» 1 место 2 место 3 место	 5 баллов 4 балла 3 балла
1.11.		Руководство студенческой практикой	2 балла
1.12.		Работа в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	2 балла
1.13.		Работа с базой тренировочных заданий по функциональной грамотности	3 балла
1.14.		Организация районных, региональных предметных мероприятий на базе школы	5 баллов
1.15.		Работа организаторов ВСОШ	2 балла
2.	Создание элементов образовательной инфраструктуры		
2.1.		Тематическое оформление рекреаций (согласованное с администрацией). Своевременная смена информации	2 балла
2.2.		Качественное содержание кабинета, соблюдение чистоты и порядка, своевременность и эстетика оформления, сохранность мебели и оборудования	3 балла
3.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся		
3.1.		Проведение обязательной профилактической работы с родителями, чьи дети состоят на	1 балл

		внутришкольном учете	
3.2.		Взаимодействие с родительской общественностью по реализации школьных проектов, участие родителей в школьных мероприятиях	3 балла
3.3.		Взаимодействие с родителями по привлечению к работе в совете школы, оказание помощи, реализация профминимума (по согласованию с администрацией)	1 балл
3.4.		Организация и проведение консультативных часов для родителей (законных представителей)	1 балл
4.	Исполнительская дисциплина педагогического работника		
4.1.		Соблюдение требований к ведению документации: отсутствие замечаний к содержанию и оформлению документации, своевременность предоставления документации	4 балла
4.2.		Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и (или) внешнего контроля в соответствии с ВСОКО	2 балла
4.3.		Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей), жалоб в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	2 балла
4.4.		Соблюдение графика дежурства учителя и дежурного класса	3 балла
4.5.		Использование российского программного обеспечения (ИКОП «Сферум» и ФГИС «Моя школа») при взаимодействии с участниками образовательного процесса (по результатам внешнего мониторинга)	5 баллов
5.	Результаты достижений обучающихся и воспитательной работы		
5.1.		Проведение в рамках преподавания учебных предметов (курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов образовательной программы) олимпиад, конференций, турниров интеллектуальных игр и т.п.	5 баллов
5.2.		Наличие обучающихся – победителей, призеров, лауреатов, дипломантов конкурсов, объявленных в организации в рамках воспитательной работы	2 балла
5.3.		Участие в разработке и осуществлении общешкольных образовательных, воспитательных проектов учреждения	5 баллов
5.4.		Участие в реализации программы «Орлята России»	4 балла
5.5.		Участие в проекте Наставничество в РАИС «Навигатор»	5 баллов
6.	Профилактическая работа с учащимися		
6.1.		Индивидуальная работа с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	2 балла

6.2.		Отсутствие случаев травматизма обучающихся	1 балл
6.3.		Работа учителя по профилактике и предотвращению систематических пропусков и опозданий обучающихся	2 балла
6.4.		Участие педагогов в выездных заседаниях (КДН, опека, суд и т.д.)	4 балла

Премиальные выплаты по итогам работы для должностей педагогов дополнительного образования

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в баллах
1. Эффективность учебно-воспитательной работы			
1.	Участие коллектива (воспитанников) в олимпиадах, конкурсах, акциях, соревнованиях и др.	Уровень мероприятий: Международный, всероссийский Районный Учреждение	 5 баллов 2 балла 1 балл
2.	Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, акциях, соревнованиях и др.	Уровень: Международный, всероссийский Районный Учреждение Результативность участия: победитель лауреат/дипломант (II, III степень)	 5 баллов 2 балла 1 балл 5 баллов
3.	Организация работы с детьми с особыми потребностями в образовании (детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-сиротами, детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации)	Количество детей данной категории, успешно осваивающих образовательную программу 1-10 11-20	 2 балла 3 балла
4.	Активность участия детского коллектива в общественно-значимых делах, мероприятиях	Уровень мероприятий: Международный, всероссийский Районный Учреждение	 3 баллов 2 балла 1 балл
5.	Наполняемость группы (сохранность контингента)	Кол-во обучающихся: 100% 80% Менее 60%	 3 балла 2 балла 1 балл
6.	Соблюдение требований к ведению документации: отсутствие замечаний к содержанию и оформлению документации, своевременность		2 балла

	предоставления документации Своевременное заполнение электронного журнала		
7.	Участие в проекте «Наставничество» в АИС Навигатор ДО (с охватом от 15 обучающихся)		3 балла
8.	Создание условий информационной открытости.	Использование соц. сетей, системность в обновлении информации на сайте учреждения. Наличие собственного сайта, сообщества в ВК	2 балла 2 балла
2. Совершенствование профессиональной компетентности			
9.	Проведение открытых занятий, мероприятий	Уровень: Районный Учреждение	 3 балла 2 балла
10	Выступления на конференциях, семинарах, КПК, круглых столах, педсоветах, проведение мастер-классов	Уровень: Районный Учреждение	 4 балла 2 балла
11	Участие в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях и др.	Уровень: Районный Учреждение Результативность участия: Победитель/призер Лауреат/дипломант	 4 балла 2 балла 5 баллов 4 балла
3. Результативность методической и инновационной деятельности			
12	Разработка методических материалов, используемых в образовательном процессе	1-2 3 и более	1 балл 2 балла
4. Дополнительные критерии			
13	Участие в работе органов общественного управления учреждения.	Участие в общественных мероприятиях структурного подразделения Учреждения. Участие в работе советов учреждения.	2 балла

Премиальные выплаты по итогам работы для должности методиста

	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в баллах
1. Эффективность учебно-воспитательной работы			

	Осуществление методического руководства	Наличие подтверждающих материалов (планов, разработанных документов, методических материалов, программ и т.д.) Руководство: рабочей группой, творческим объединением педагогов, методическим объединением	2 балла 2 балла 3 балла 10 баллов
	Организация и проведение мониторинга оценки качества образования, отслеживание результативности образовательного процесса. Наличие аналитических материалов	Наличие аналитических материалов	До 10 баллов
	Сопровождение педагогических работников при подготовке к аттестации	Кол -во аттестованных среди сопровождаемых: до 5-ти более 5-ти	 2 балла 3 балла
	Создание условий информационной открытости	Использование соц. сетей, системность в обновлении информации на сайте учреждения. Администрирование в РАИС «Навигатор ДО» Наличие собственного сайта	2 балла 4 балла 2 балла
2. Совершенствование профессиональной компетентности			
	Проведение открытых занятий, мероприятий	Уровень: Районный Учреждение	 4 балла 3 балла
	Выступления на конференциях, семинарах, КПК, круглых столах, педсоветах, проведение мастер-классов	Уровень: Районный Учреждение	 4 балла 3 балла
	Участие в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях и др.	Уровень: Районный Учреждение Результативность участия: Победитель/призер Лауреат/дипломант	 4 балла 3 балла 5 баллов 4 балла
3. Результативность методической и инновационной деятельности			
	Развитие УМК образовательных программ	1-2 3 и более	1 балл 2 балла
	Разработка и методическое обеспечение работы программ дополнительного образования с различными категориями детей	Реализуется адаптированная программа дополнительного образования для индивидуальной работы с ребенком с ОВЗ. Реализуется программа дополнительного образования для одной учебной группы детей.	1 балл. 2 балла
4. Дополнительные критерии			

	Участие в работе органов общественного управления учреждения.	Участие в общественных мероприятиях структурного подразделения. Учреждения. Участие в работе советов учреждения	До10 баллов

Премиальные выплаты по итогам работы для должностей педагога-организатора

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Количественные, качественные или объемные показатели	Размер выплаты в баллах
1. Эффективность учебно-воспитательной работы			
	Интенсивность организации мероприятий (организационное сопровождение)	Кол-во: 1- 4 5-10 от 10 и выше Охват участников: 10-50 чел 50-150 чел. Более 150 чел.	 2 балла 3 балла 4 балла 2 балла 3 балла 4 балла
	Результативность участия в социальных проектах и акциях	Наличие благодарственных писем, грамот: 1-2 3 и более	1 балл 2 балла
	Наличие опыта работы с детьми с особыми потребностями в образовании (детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-сиротами, детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации)	Кол-во специально организованных мероприятий: 1-2 3 и более	1 балл 4 балла
	Реализация проектов, мероприятий с привлечением социальных партнеров	Участие в мероприятии Организаторы мероприятия Презентация результативности	1 балл 2 балла 1 балл
	Создание условий информационной открытости	Использование соц. сетей, системность в обновлении информации на сайте учреждения. Наличие собственного сайта	4 балла 2 балла
2. Совершенствование профессиональной компетентности			
	Проведение открытых занятий, мероприятий	Уровень: Районный Учреждение	 4 балла 3 балла
	Выступления на конференциях, семинарах, КПК,	Уровень: Районный Учреждение	 4 балла 3 балла

	круглых столах, педсоветах, проведение мастер-классов		
	Участие в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях и др.	Уровень: Районный Учреждение Результативность участия: Победитель/призер Лауреат/дипломант	 4 балла 3 балла 5 баллов 4 балла
3. Результативность методической и инновационной деятельности			
	Методическое обеспечение массового мероприятия	Оформленные пакеты документов (план подготовки, положение, сценарий, аналитические материалы о проведении мероприятия, регистрационные листы, информация о пресс-релизе или итогах мероприятия в СМИ и др.) 61 - 80% мероприятий более 80 % мероприятий	1 балл 4 балла
4. Дополнительные критерии			
	Участие в работе органов общественного управления учреждения.	Участие в общественных мероприятиях структурного подразделения. Учреждения. Участие в работе советов учреждения	5 баллов

Премиальные выплаты по итогам работы для должностей специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, методист, социальный педагог, тьютор))

№	Раздел	№	Критерий	Кол-во баллов	Примечание
Раздел 1. Выполнении показателей и критериев эффективности и результативности деятельности					
1	Осуществление методической и организационно-педагогической деятельности	1.1	Разработка коррекционных программ, индивидуальных планов коррекционной работы, коррекционных курсов внеурочной деятельности	1	Итоги мониторинга
		1.2	Положительная динамика по итогам отчетного периода (заполняется в декабре и мае) в группах обучающихся, посещающих логопедические и дефектологические занятия (учет баллов по преимущественному составу контингента, по ведущей должности)	Выполнение диагностических и контрольных работ	
			100%-70%	до 8	ООП
			69%-40%	до 5	ООП
			39%-10%	до 3	ООП
			100%-50%	до 8	АОП ОВЗ
			49%-5%	до 4	АООП ОВЗ
		1.3	Сложность и напряженность работы при превышении контингента	Приказ	
			Учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог ОВЗ	1 балл-2 ребенка	
		1.4	Выступления с методическими докладами, сообщениями, мастер-классами:	Программа с выступлениями	
			На уровне учреждения	2	
			На муниципальном уровне	3	
			На региональном и межрегиональном уровне	4	

		1.5	Регулярные публикации собственных методических разработок, рекомендаций, пособий, имеющих соответствующий гриф и выходные данные регионального уровня, федерального уровня в профессиональных изданиях:	Скриншоты, свидетельства о публикациях, сканы и ксерокопии с периодических изданий	
			личный блог, страница, сайт в педагогических сообществах и разрешенных социальных сетях	1	
			интернет СМИ (с лицензией)	2	
			печатные периодические издания (с лицензией)	3	
		1.6	Проведение открытых уроков (занятий), мастер-классов с размещением презентации на официальном сайте учреждения, публикация работ с изложением практического опыта:		
			на уровне учреждения	5 баллов	
			на уровне района или области (в рамках участия в конкурсе профессионального мастерства)	10 баллов	
		1.7	Работа с сайтом учреждения:	Итоги мониторинга	
			Ведение блогов, страниц, персональных профессиональных сайтов в профессиональных сообществах и разрешенных социальных сетях, размещение на официальном сайте образовательного учреждения	2	
		1.8	Работа членом психолого-медико-педагогического консилиума	Приказ (распоряжение)	
			Участие в проведении ППк с присутствием родителей, по графику	2 балла – 1 класс 1 балл внеплановый индивидуальный консилиум	Протоколы
		1.9	Руководство студенческой практикой	2	Приказ (распоряжение)
		1.10	Участие в педагогических конкурсах (очные /интернет):	Свидетельство, положение о конкурсе	
			На уровне учреждения	1	
			Районный	до 2	
			Региональный	до 3	
			Всероссийский	до 4	
		1.11	Реализация плана самообразования	2 балла	
2	Исполнительская дисциплина педагогического работника	4.1	Соблюдение требований к ведению документации: отсутствие замечаний к содержанию и оформлению документации, своевременность предоставления документации	до 4	Итоги мониторинга
		4.2	Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и (или) внешнего контроля	2	Итоги мониторинга
		4.3	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей), жалоб в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	2	Итоги мониторинга
		5.3	Отсутствие случаев травматизма обучающихся	2	Оперативная информация

Раздел 2. Основания для уменьшения выплат премиального характера					
		1	Несоблюдение требований к ведению документации: замечания к содержанию и оформлению документации, несвоевременность предоставления документации	-4	акты и справки контрольных мероприятий
		2	Замечания по результатам внутреннего и (или) внешнего контроля	-2	акты и справки контрольных мероприятий
		3	Обоснованные жалобы родителей (законных представителей), жалобы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	-2	реестр обращений и жалоб
		4	Отсутствие динамики реализации плана самообразования	-2	Итоги мониторинга
Раздел 3. Основания для отказа в выплатах премиального характера					
		1	Выявление в отчетном периоде нарушений соблюдения антикоррупционного законодательства		акты и справки контрольных мероприятий
			Несоблюдение работником правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности		акты и справки контрольных мероприятий
			Наличие случаев травматизма среди обучающихся (воспитанников), произошедших по вине работников учреждения		акты и справки контрольных мероприятий
			Применение дисциплинарного взыскания к работнику за отчетный период		акты и справки контрольных мероприятий

1.	Основания для уменьшения выплат премиального характера	Несоблюдение требований к ведению документации: замечания к содержанию и своевременности оформления документации	- 4 балла
		Замечания по результатам внутреннего и (или) внешнего контроля	- 2 балла
		Обоснованные жалобы родителей (законных представителей), жалобы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	- 2 балла
		Несоблюдение норм профессиональной этики педагогических работников	- 2 балла

Премиальные выплаты по итогам работы для воспитателей

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в баллах
1	Осуществление методической и организационно-педагогической деятельности	Повышение квалификации (прохождение курсов, вебинаров, семинаров, Обобщение и распространения опыта (скриншот) ЛОИРО, газетах, журналах) (**Предоставить сертификат)**	1 балл 2 балла

		Открытый показ в рамках учреждения (НОД, сюжетно ролевая игра, досуг, викторина, театрализованная деятельность)	1 балл 2 балла
		Участие педагога в конкурсах **профессионального мастерства** (Предоставить материал) - на уровне учреждения (участие в педсоветах, МО, представление опыта, консультации, семинары, мастер-классы) - на муниципальном уровне (РМО) - на областном уровне - победитель	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла
		Участие в разработке и осуществлении различных образовательных проектов учреждения **Предоставить материал**	1 балл 2 балла
		Реализация плана самообразования, Отчет по теме самообразования в мае. (презентация, выступление и тд). **Предоставить материал (в сентябре и мае)**	1 балл 2 балла
		Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и (или) внешнего контроля. При проведении контрольных мероприятий (проверка НОД, проверка режимного момента)	1 балл 2 балла
		Реализация новых методов и технологий в педагогической работе (Использование мультимедийной техники на НОД , самостоятельно созданные презентации и видео(для групповых мероприятий). **Предоставить материал**	1 балл 2 балла
2	Создание элементов образовательной инфраструктуры	Участие в оформлении помещения группы к календарным праздникам (Проверка группы: к началу учебного года, к Новому Году, и т.д)	1 балл
		Создание обогащенной развивающей среды группы (материалы в детских уголках должны отражать тему недели и меняться на следующую тему) Оформление информационных стендов Пополнение развивающей среды - своими руками, **(Указать новое пособие сделанное своими руками)**	1 балл 2 балла
		Оформление прогулочных участков Качественное содержание территории участка в течение всего учебного года , цветника, оформление клумб, уборка листьев и пр, расчистка снега на прогулочной площадке в зимний период, создание построек.	1 балл 2 балла
		Исполнение ролей на детских утренниках (**В другой группе, не в свою смену (за каждое).** Изготовление взрослого костюма для роли (в копилку ДОУ)	1 балл 2 балла 3 балла
3	Ведение планирующей и отчетной (отчетно-аналитической) документации	Соблюдение требований (отсутствие замечаний) к содержанию и оформлению документации и к срокам представления документации **(Сентябрь, Декабрь, Март)** За не соблюдение требований	3 балла -3 балла
4	Участие детей ДО в конкурсах, в смотрах, выставках, соревнованиях (любого уровня)	Осуществление воспитательной деятельности в период адаптации детей групп раннего и младшего дошкольного возраста к детскому саду	1 балл
		Участие воспитанников (**независимо от количества**) в	1 балл

		конкурсах, выставках, соревнованиях	
		Участие не менее 90 % воспитанников в мероприятиях учреждения, посвященных праздникам, юбилейным и памятным датам	1 балл 2 балла
5	Охрана и укрепления физического и психического здоровья детей	Количество пропущенных по болезни дней в группе на одного ребенка за месяц не более 19 дней	- 2 балла
		Реализация мероприятий по снижению заболеваемости воспитанников (здоровьесбережение)	1 балл 2 балла
		Выполнение плана посещаемости менее 50 % 60% фактической посещаемости от списочного состава группы. 70% фактической посещаемости от списочного состава группы. 80% фактической посещаемости от списочного состава группы. 100 % фактической посещаемости от списочного состава группы	------ 1 балл 2 балла 3 балла
		Отсутствие случаев детского травматизма, иных повреждений здоровья, обусловленных воздействием внешних факторов **Травмы детей**	1 балл 2 балла **- 5 баллов**
6	Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность	Проведение мероприятий по психолого-педагогическому просвещению и консультированию родителей (**родительских собраний, консультаций и мастер-классов, в том числе в дистанционной форме**) **Предоставить материал**	1 балл 2 балла
		Обеспечение участия родителей в непосредственно образовательной деятельности (в проведении занятий по дополнительным общеразвивающим программам, в проведении утренников, праздников, экскурсий, походов и т.п.)	1 балл 2 балла
		Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) Жалобы родителей (законных представителей)	1 балл - 5 баллов
7	Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником		1 балл 2 балла

Премиальные выплаты по итогам работы для должностей специалистов (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в баллах
1	Осуществление методической и организационно-педагогической	Повышение квалификации (прохождение курсов, вебинаров, семинаров) Обобщение и распространения опыта (скриншот) ЛОИРО, газетах, журналах	1 балл 2 балла

	деятельности		
		Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства - на уровне учреждения (участие в педсоветах, представление опыта, консультации, семинары, мастер-классы) - на муниципальном уровне (РМО) - на областном уровне -победитель	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла
		Реализация плана самообразования, Отчет по теме самообразования в мае. (презентация, выступление и тд).	1 балл 2 балла
		Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и (или) внешнего контроля. Наличие замечаний	1 балл -1 балл
		Открытый показ в рамках учреждения (НОД, сюжетно ролевая игра, досуг, викторина, театрализованная деятельность)	1 балл 2 балла
		Участие в разработке и осуществлении различных образовательных проектов учреждения	1 балл
		Реализация новых методов и технологий в педагогической работе (Использование мультимедийной техники на НОД , самостоятельно созданные презентации и видео).	1 балл 2 балла
2	Создание элементов образовательной инфраструктуры	Организация предметно - развивающей среды (изготовление атрибутов, оформление к праздникам)	1 балл 2 балла
		Исполнение ролей на детских утренниках Изготовление взрослого костюма для роли (в копилку ДО)	1 балл 2 балл
3	Ведение планирующей и отчетной (отчетно-аналитической) документации	Соблюдение требований (отсутствие замечаний) к содержанию и оформлению документации и к срокам представления документации За не соблюдение требований	2 балла -2 балла
4	Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями	Участие воспитанников (**независимо от количества**) в конкурсах, выставках, соревнованиях	1 балл 2 балла
5	Охрана и укрепления физического и психического здоровья детей	Реализация мероприятий по снижению заболеваемости воспитанников (здоровьесбережение) Отсутствие случаев детского травматизма, иных повреждений здоровья, обусловленных воздействием внешних факторов **Травмы детей**	1 балл 2 балла - 5 баллов
6	Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей,	Проведение мероприятий по психолого-педагогическому просвещению и консультированию родителей в (родительских собраний, консультаций и мастер-классы в дистанционной форме (выставление информации в Контакте), оформлению стендов)	1 балл 2 балла

	охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность	Обеспечение участия родителей в непосредственно образовательной деятельности (в проведении утренников, праздников, и т.п.)	1 балл 2 балла
7	Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником		1 балл 2 балла

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей эффективности и результативности деятельности и (или) критериев оценки деятельности работников учреждения для установления премиальных выплат по итогам работы и стимулирующей надбавки по итогам работы для должностей работников учебно-вспомогательного персонала и административно-хозяйственных работников

Главный бухгалтер

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; - оперативное устранение нештатных ситуаций; - сложность выполняемых работ; - выполнение новых или нетиповых задач; - разнообразие (комплексность) работ, например, разнообразные, комплексные работы, связанные с многообразием решаемых задач и требующие значительной аналитической деятельности в процессе выработки и принятия решений; - дополнительная ответственность,	от 20 до 100 % Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

		например, работы, связанные с возможностью материального ущерба, поломок особо ценного оборудования.	

Премиальные выплаты по итогам работы за месяц

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в рублях
2.	Работа с информационными системами (далее – ИС)	Своевременное и качественное размещение информации в сети Интернет на сайте bus.gov.ru	до 1 000 руб.
		Своевременная и качественная работа в программе Свод-СМАРТ	до 3 000 руб.
3.	Организационная работа	Соблюдение требований ведения бухгалтерского (бюджетного) учета и бюджетного законодательства	до 3 000 руб.
		Наличие и эффективная организация внутреннего финансового контроля	до 1 000 руб.
		Координация деятельности подчиненных работников или работников, выполняющих поручения	до 1 000 руб.
4.	Эффективность труда работника	Отсутствие письменных обоснованных жалоб работников учреждения и контрагентов на работу бухгалтерии	до 1 000 руб.
		Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе по налогам и сборам	до 4 000 руб.
		Отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (ФНС, ФСС, ПФ, финансовые органы МО)	до 2 000 руб.
		Обеспечение целевого и своевременного использования бюджетных средств	до 5 000 руб.
		Выполнение дополнительно порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью	до 2 000 руб.

Бухгалтер, Экономист

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)

	деятельности	работ, выполненных работником	
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: ᔓ динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; ᔓ оперативное устранение нештатных ситуаций; ᔓ сложность выполняемых работ; ᔓ выполнение новых или нетиповых задач; ᔓ характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторяющиеся работы; ᔓ разнообразие (комплексность) работ, например, разнообразные, комплексные работы, связанные с многообразием решаемых задач и требующие значительной аналитической деятельности в процессе выработки и принятия решений; ᔓ дополнительная ответственность, например, работы, связанные с возможностью материального ущерба, поломок особо ценного оборудования.	от 10 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в рублях
2.	Работа с информационными системами	Заполнение отчетности в ИФНС, статистику	до 2 500 руб.
		Введение по указанию непосредственного руководителя текущей информации в банк данных	до 2 000 руб.
		Своевременная и качественная передача данных в ФСС, ПФР	до 1 500 руб.
		Работа в ЕГИССО	до 3 000 руб.
		Регистрация обязательств в системе azk.goszakaz.ru	до 5 000 руб.
		Формирование отчета об исполнении контракта в системе azk.goszakaz.ru	до 5 000 руб.
3.	Организационная работа	Соблюдение требований ведения бухгалтерского (бюджетного) учета и	до 3 500 руб.

		бюджетного законодательства	
		Заполнение, регистрация и хранение листков нетрудоспособности	до 2 000 руб.
		Организация работы с арендаторами, контроль выставления счетов и оплаты	до 2 000 руб.
4.	Эффективность труда работника	Отсутствие письменных обоснованных жалоб работников учреждения и контрагентов на работу бухгалтерии	до 1 000 руб.
		Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе по налогам и сборам	до 2 000 руб.
		Отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (ФНС, ФСС, ПФ, финансовые органы МО)	до 2 000 руб.
		Обеспечение целевого и своевременного использования бюджетных средств	до 2 000 руб.
		Обработка табелей по питанию, сверка с электронным журналом	до 3 000 руб.
		Соблюдение сроков предоставления отчетности, отсутствие замечаний, в том числе по отдельным запросам Комитета по образованию	до 2 000 руб.
		Соблюдение законодательства в части назначения компенсации части родительской платы, контроль начисления	до 3 000 руб.
		Своевременное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	до 2 000 руб.
		Выполнение дополнительно порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью	до 2 000 руб.

Администратор, Комендант

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор, обрнадзор,	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается

		финансовые органы муниципального образования и др.); ꕥ динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; ꕥ сокращение времени выполнения работ, например, ремонтных; ꕥ предотвращение краж, проникновения в учреждение; ꕥ сложность выполняемых работ, например, сложность уборки помещения (наличие мебели, оборудования, другие факторы); ꕥ характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторяющиеся работы; ꕥ разнообразие (комплексность) работ, например, разнообразные, комплексные работы, связанные с многообразием решаемых задач и требующие значительной аналитической деятельности в процессе выработки и принятия решений; ꕥ координация деятельности подчиненных работников или работников, выполняющих поручения	комиссией по оплате труда

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в рублях
2.	Организационная работа	Своевременная подготовка учреждения к осенне-зимнему и весенне-летнему сезону, началу отопительного сезона, новому учебному году	До 2 000 руб.
		Ответственный за охрану труда	До 2 000 руб.
		Ответственный за эксплуатацию теплоустановок	До 1 000 руб.
		Ответственный за эксплуатацию электроустановок	До 1 000 руб.
3.	Эффективность труда работника	Контроль выполнения тех.задания МК на оказание услуг охраны	До 3 000 руб.

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в рублях
		Отсутствие замечаний по учету ТМЦ	До 1 500 руб.
		Эстетическое оформление территории учреждения	До 1 000 руб.
		Отсутствие замечаний со стороны работников учреждения	До 1 500 руб.
		Оперативное устранение нештатных ситуаций	До 4 000 руб.
		Выполнение новых или нетиповых задач	До 1 000 руб.
		Наличие экономии энергоресурсов	До 1 500 руб.

Делопроизводитель, Секретарь

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор, обрнадзор, комитет образования и др.); - отсутствие замечаний по учету товарно-материальных ценностей; - отсутствие замечаний со стороны работников учреждения; - динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; - сокращение времени выполнения работ; - оперативное устранение нештатных ситуаций; - сложность выполняемых работ; - выполнение новых или нетиповых задач; - характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко	от 20 до 100 % Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

		повторяющиеся работы; ꕥ разнообразие (комплексность) работ, например, разнообразные, комплексные работы, связанные с многообразием решаемых задач и требующие значительной аналитической деятельности в процессе выработки и принятия решений; ꕥ координация деятельности подчиненных работников или работников, выполняющих поручения; ꕥ дополнительная ответственность, например, работы, связанные с возможностью материального ущерба, поломок особо ценного оборудования	

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в рублях
2.	Работа с информационными системами	ГИС СОЛО	До 5 000 руб.
		Ведение учетно-отчетной документации для «ЦЗН», Пенсионного фонда и др.	До 1 000 руб.
		Введение по указанию директора учреждения текущей информации в банк данных	До 1 000 руб.
3.	Кадровая работа	Работа в тарификационной комиссии / комиссии по оплате труда: руководителю комиссии члену комиссии	 2 000 руб. 1 000 руб.
		Работа в аттестационной комиссии (при условии проведения заседаний): председателю комиссии секретарю комиссии члену комиссии	 2 000 руб. 1 500 руб. 1 000 руб.
		Ведение табеля учета рабочего времени	До 1 000 руб.
		Заполнение, регистрация и хранение листков нетрудоспособности	До 1 000 руб.
		Участие в расследовании несчастных случаев	До 1 000 руб.
		Формирование и ведение личных дел	До 1 000 руб.

		учащихся, внесение в них изменений	
4.	Организационная работа	Участие в генеральных уборках	До 1 000 руб.
		Установка, настройка и отладка нового оборудования	До 1 000 руб.
		Установка, настройка и отладка нового программного обеспечения	До 1 000 руб.
5.	Эффективность труда работника	Оказание качественной консультативной помощи работникам учреждения по различным вопросам делопроизводства	До 1 000 руб.

Инспектор по кадрам

Стимулирующая надбавка по итогам работы за год

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор, обрнадзор, комитет образования и др.); - отсутствие замечаний со стороны работников учреждения; - динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; - оперативное устранение нештатных ситуаций; - сложность выполняемых работ; - выполнение новых или нетиповых задач; - характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторящиеся работы; - разнообразие (комплексность) работ, например, разнообразные, комплексные работы, связанные с многообразием решаемых задач и требующие значительной аналитической деятельности в процессе выработки и принятия решений; - дополнительная ответственность, например, работы, связанные с	от 20 до 100 % Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

		возможностью материального ущерба, поломок особо ценного оборудования	

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в рублях
2.	Работа с информационными системами	Ведение учетно-отчетной документации для «ЦЗН», Пенсионного фонда и др.	1 000 руб.
		Введение по указанию директора учреждения текущей информации в банк данных	До 1 000 руб.
3.	Кадровая работа	Работа в тарификационной комиссии / комиссии по оплате труда: руководителю комиссии члену комиссии	 2 000 руб. 1 000 руб.
		Работа в аттестационной комиссии (при условии проведения заседаний): председателю комиссии секретарю комиссии члену комиссии	 2 000 руб. 1 500 руб. 1 000 руб.
		Ведение табеля учета рабочего времени	1 000 руб.
		Участие в расследовании несчастных случаев	1 000 руб.
		Контроль за выполнением плана-графика по прохождению медосмотра и прививок работникам	700 руб.
		Ведение воинского учета и бронирования работников	До 1 000 руб.
		Ведение документации по учету и движению кадров	До 1 000 руб.
		Заполнение, учет и хранение трудовых книжек	До 1 000 руб.
		Формирование и ведение личных дел работников, внесение в них изменений, связанных с трудовой деятельностью	До 1 000 руб.
4.	Организационная работа	Участие в генеральных уборках	До 1 000 руб.
5.	Эффективность труда работника	Оказание качественной консультативной помощи работникам учреждения по различным вопросам делопроизводства	До 1 000 руб.

Младший воспитатель, Ассистент ОВЗ

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты, в рублях, процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) или в баллах
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: ꕥ отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор, обрнадзор и др.); ꕥ отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, работников учреждения; ꕥ динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; ꕥ оперативное устранение нештатных ситуаций; ꕥ сложность выполняемых работ, например, сложность уборки помещения (наличие мебели, оборудования, другие факторы); ꕥ выполнение новых или нетиповых задач; ꕥ характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторящиеся работы; ꕥ образцовая чистота и порядок вверенного участка, площади	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в баллах
2.	Организационная работа	Пошив и ремонт костюмов к детским праздникам	5 баллов
		Своевременная подготовка учреждения к новому учебному году	10 баллов
		Подмена воспитателя во время тихого часа, родительского собрания и т.п.	5 баллов
		Исполнение ролей на детских праздниках	5 баллов
3.	Эффективность труда работника	Отсутствие детского травматизма	5 баллов

Водитель

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор и др.); - отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, работников учреждения; - сокращение времени выполнения работ; - выполнение новых или нетиповых задач;	до 120% Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда
2.	Организационная работа	Динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом	1 000 руб.
		Отсутствие дорожно- транспортных происшествий	1 000 руб.
		Отсутствие предписаний технадзора по ПДД	1 000 руб.
		Оперативное устранение нештатных	1 000 руб.

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
		ситуаций	
		Обеспечение бесперебойной работы школьного автобуса	1 000 руб.
		Выполнение порученной работы, не входящей в круг обязанностей, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	1 000 руб.

Уборщик служебных помещений

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
3.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор и др.); - отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, работников учреждения; - сокращение времени выполнения работ; - сложность выполняемых работ, например, сложность уборки помещения (наличие мебели, оборудования, другие факторы); - выполнение новых или нетиповых задач;	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
4.	Организационная работа	Динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом	10 %
		Своевременная подготовка учреждения к осенне-зимнему и весенне-летнему сезону, началу отопительного сезона, новому учебному году	10%
		Эстетическое оформление территории учреждения	10%
		Оперативное устранение нештатных ситуаций	10%
		Образцовая чистота и порядок вверенного участка, площади	10%

Дворник

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор и др.); - отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, работников учреждения; - сокращение времени выполнения работ, например, ремонтных; - предотвращение краж, проникновения в учреждение; - сложность выполняемых работ, например, сложность уборки территории; - выполнение новых или нетиповых задач;	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
2.	Организационная работа	Своевременная подготовка учреждения к осенне-зимнему и весенне-летнему сезону, началу отопительного сезона, новому учебному году	10%
		Эстетическое оформление территории учреждения	10%
		Динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом	10%
		Оперативное устранение нештатных ситуаций	10%
		Образцовая чистота и порядок вверенного участка, площади	10%
		Обеспечение сохранности инвентаря и спецодежды.	

Кастелянша

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты, в рублях
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор и др.); - динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; - характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторяющиеся работы;	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
2.	Организационная работа	Пошив и ремонт костюмов к детским праздникам	10%
		Своевременная подготовка учреждения к осенне-зимнему и весенне-летнему сезону, началу отопительного сезона, новому учебному году	5%
		Отсутствие замечаний по учету товарно-материальных ценностей;	5%
		Отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, работников учреждения	5%
		Оперативное устранение нештатных ситуаций	5%
		Выполнение новых или нетиповых задач	10%
		Дополнительная ответственность, например, работы, связанные с повышенным риском несчастных случаев или с возможностью материального ущерба, аварий, поломок особо ценного оборудования	5%

Рабочий по комплексному обслуживанию зданий

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) или в баллах
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор и др.); - отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, работников учреждения; - сокращение времени выполнения	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

		работ, например, ремонтных; ꝏ сложность выполняемых работ, например, работы на высоте; ꝏ характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторящиеся работы; ꝏ дополнительная ответственность, например, работы, связанные с повышенным риском несчастных случаев (работы с электрическими сетями) или с возможностью материального ущерба, аварий, поломок особо ценного оборудования	

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) или в баллах
2.	Организационная работа	Своевременная подготовка учреждения к осенне-зимнему и весенне-летнему сезону, началу отопительного сезона, новому учебному году	10%
		Установка, настройка и отладка нового оборудования	10%
		Эстетическое оформление территории учреждения	10%
		Динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом;	10%
		Оперативное устранение нештатных ситуаций	10%
		Выполнение новых или нетиповых задач	10%

Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается:	от 20 до 100

		∞ отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, работников учреждения; ∞ характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторяющиеся работы	Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
2.	Организационная работа	Своевременная подготовка учреждения к осенне-зимнему и весенне-летнему сезону, началу отопительного сезона, новому учебному году	5%
		Оперативное устранение нештатных ситуаций;	10%
		Выполнение новых или нетиповых задач	10%
		Дополнительная ответственность, например, работы, связанные с повышенным риском несчастных случаев или с возможностью материального ущерба, аварий, поломок особо ценного оборудования	10%
		Динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом	10%

Оператор хлораторной установки

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: ∞ отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор, и др.); ∞ отсутствие замечаний со стороны работников учреждения; ∞ динамика удовлетворенности	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

		качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; ꕥ сокращение времени выполнения работ, например, ремонтных; ꕥ оперативное устранение нештатных ситуаций; ꕥ сложность выполняемых работ; ꕥ выполнение новых или нетиповых задач; ꕥ дополнительная ответственность, например, работы, связанные с повышенным риском несчастных случаев или с возможностью материального ущерба, аварий, поломок особо ценного оборудования	

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
2.	Организационная работа	Своевременная подготовка учреждения к осенне-зимнему и весенне-летнему сезону, началу отопительного сезона, новому учебному году	5%
		отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор, и др.)	10%
		оперативное устранение нештатных ситуаций	10%
		дополнительная ответственность, например, работы, связанные с повышенным риском несчастных случаев или с возможностью материального ущерба, аварий, поломок особо ценного оборудования	5%

Инженер, Лаборант

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности,	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке

	критерии оценки деятельности	дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	заработной платы)
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: ꕥ отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Роспотребнадзор и др.); ꕥ отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, работников учреждения; ꕥ сокращение времени выполнения работ, например, ремонтных; ꕥ сложность выполняемых работ, например, работы на высоте; ꕥ характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторяющиеся работы; ꕥ дополнительная ответственность, например, работы, связанные с повышенным риском несчастных случаев (работы с электрическими сетями) или с возможностью материального ущерба, аварий, поломок особо ценного оборудования	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда
2.	Выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей	Выполнение должностных обязанностей контрактного управляющего	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
3.	Организационная работа	Своевременная подготовка учреждения к осенне-зимнему и весенне-летнему сезону, началу отопительного сезона, новому учебному году	10%
		Установка, настройка и отладка нового оборудования	10%
		Эстетическое оформление территории учреждения	10%
		Динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с	До 2 000 руб.

		предыдущим периодом;	
		Оперативное устранение нештатных ситуаций	До 10 000 руб.
		Выполнение новых или нетиповых задач	До 4 000 руб.

Педагог- библиотекарь, библиотекарь

Стимулирующая надбавка по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: ꕥ отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов (Прокуратура и др.); ꕥ отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, работников учреждения; ꕥ предотвращение краж, проникновения в архив; ꕥ выполнение новых или нетиповых задач; ꕥ оперативное устранение нештатных ситуаций; ꕥ эстетическое оформление помещений библиотеки	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

Премиальные выплаты по итогам работы

№ п/п	Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в рублях
2.	Организационная работа	100% обеспеченность обучающихся учебниками	До 1 000 руб.
		Сохранность библиотечного фонда (по итогам независимой экспертизы)	До 1 000 руб.
		Высокая читательская активность обучающихся	До 1 000 руб.
		Пропаганда чтения как формы культурного досуга: качественная	До 1 000 руб.

		организация информационно - методической работы, тематических выставок	
		Участие в конкурсах профессионального мастерства	До 2 000 руб.
		Система проведения читательских конференций, бесед, библиотечных уроков на актуальные темы	До 1 000 руб.
3.	Эффективность труда работника	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, ведение документации и т. д.)	До 1 000 руб.
		Эффективное использование компьютерных технологий и ведение электронной базы данных библиотечного фонда.	До 500 руб.

Советники по воспитанию

Премиальная выплата по итогам работы

Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом; - оперативное устранение нештатных ситуаций; - сложность выполняемых работ; - выполнение новых или нетиповых задач; - разнообразие (комплексность) работ, например, разнообразные, комплексные работы, связанные с многообразием решаемых задач и требующие значительной аналитической деятельности в процессе выработки и принятия решений	от 10 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

Гардеробщик

Стимулирующая надбавка по итогам работы

Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
Качество выполненных работ	Оценивается комиссией по оплате труда. При оценке работника учитывается: - отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, работников учреждения; - характер (содержание) работ, например, нестандартные, редко повторяющиеся работы	от 20 до 100 Конкретный размер выплаты устанавливается комиссией по оплате труда

Премиальные выплаты по итогам работы

Показатели эффективности и результативности деятельности, критерии оценки деятельности	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
Организационная работа	Оперативное устранение нештатных ситуаций	2%
	Выполнение новых или нетиповых задач	5%
	Дополнительная ответственность, работы, связанные с повышенным риском несчастных случаев или с возможностью материального ущерба, аварий, поломок особо ценного оборудования	5%
	Динамика удовлетворенности качеством выполненных работ в сравнении с предыдущим периодом	7%
	Соблюдение санитарно-гигиенических	10%
	Высокий уровень этики общения с участниками образовательного процесса	10%
	Выполнение правил хранения личных вещей школьников	10%
	Содержание обслуживаемого участка	10%

Приложение № 8
к Положению о системе оплате труда работников

ПОРЯДОК
создания, организации работы и принятия решений комиссией по оплате труда

1 Комиссия по оплате труда (далее – комисия) является коллегиальным рабочим органом, созданным в целях рассмотрения вопросов оплаты труда работников учреждения.

2 К компетенции комиссии относится:

расчет выплат стимулирующего характера всем сотрудникам, кроме административно управляющего персонала;

проверка оснований для установления и изменения размера заработной платы, в том числе для расчета повышающего коэффициента уровня квалификации работника;

проведение оценки деятельности работников учреждения;

выработка предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников учреждения;

выражение мотивированного мнения по вопросам установления надбавок и доплат, размер которых прямо не урегулирован Положением об оплате труда работников учреждения, иными локальными нормативными актами учреждения.

3 Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые информацию и материалы от организаций и должностных лиц;

определять повестку дня своих заседаний;

приглашать на свои заседания при необходимости любого работника учреждения.

4 Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

5 В состав комиссии в обязательном порядке включаются представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии), специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом учреждения. Руководитель учреждения участвует в заседаниях комиссии с правом совещательного голоса.

6 Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

7 При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

8 Персональный состав комиссии утверждаются приказом учреждения.

9 Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

10 Председатель комиссии избирается на первом заседании комиссии простым большинством голосов присутствующих. Комиссия вправе в любой момент переизбрать своего председателя.

11 Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату заседания и утверждает его повестку, председательствует на заседании комиссии, осуществляет контроль за исполнением принятых комиссией решений.

12 Секретарь комиссии:

осуществляет организацию работы по подготовке заседаний комиссии, подготавливает повестку дня заседания комиссии и формирует, по согласованию с председателем комиссии, список приглашенных на заседание лиц;

осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании комиссии;

не позже чем за два дня до заседания информирует членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения.

ведет протокол заседания комиссии;

направляет копии протокола заседания комиссии заведующему учреждением в день заседания;

направляет, в случае необходимости, выписку из протокола заседания комиссии заинтересованным лицам.

13 В отсутствие секретаря комиссии его полномочия выполняет другой член комиссии по решению председателя комиссии.

14 Члены комиссии:

присутствуют на заседаниях комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании комиссии обязаны заблаговременно известить об этом секретаря комиссии;

вносят председателю комиссии предложения по плану работы комиссии;

представляют секретарю комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании комиссии;

вносят предложения по приглашению на заседания комиссии работников учреждения;

участвуют в обсуждении рассматриваемых комиссией вопросов и выработке по ним решений;

направляют, в случае необходимости, секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня заседания комиссии в письменном виде.

15 Заседания комиссии проводятся ежемесячно.

16 Учреждение может выплачивать членам комиссии вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

17 Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

18 Решение комиссии принимается открытым голосованием. Решение комиссии считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов комиссии.

19 Решение комиссии носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

20 Решение комиссии направляется директору учреждения.

Приложение 9
к Положению

УТВЕРЖДАЮ

Председатель тарификационной комиссии
_____/ /

(расшифровка подписи)

«____» _____ 20_____ года

Тарификационный список
педагогических работников общеобразовательных учреждений

_____
(полное наименование учреждения)
по состоянию на 01 сентября 20_____года

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности	Преподаваемый предмет (дисциплина)	Образование (наименование и дата окончания образовательного учреждения)	Должностной оклад (ставка заработной платы) в соответствии с ПКГ, руб.	Число часов в неделю			Должностной оклад в месяц с учетом нагрузки		
						(0) 1-4 классы	5-9 классы	10-11 (12) классы	(0) 1-4 классы	5-9 классы	10-11 (12) классы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

(продолжение)

Коэффициент специфики территории	Надбавка за квалификационную категорию			Надбавка за почетные, отраслевые, спортивные звания		Компенсационные выплаты за работу с особыми условиями труда								Персональные надбавки за ученую степень по профилю деятельности	
						за работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья		за неблагоприятные и вредные условия труда		за индивидуальное обучение на дому детей с ограниченными возможностями здоровья на основании медицинского заключения		Прочие			
	наличие квалификационной категории (высшая, первая, вторая)	коэффициент	руб.	коэффициент	руб.	%	руб.	%	руб.	%	руб.	%	руб.	%	руб.
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

(продолжение)

Компенсационные выплаты за выполнение отдельных дополнительных обязанностей	Всего оплата труда в месяц, руб.	Дополнительные сведения (название, дата, N документа о присвоении ученой степени, почетного

за проверку письменных работ			за выполнение функций классного руководителя, руб.		за заведование кабинетом		(гр. 10 + гр. 11 + гр. 12 + гр. 16 + гр. 18 + гр. 20 + гр. 22 + гр. 24 + гр. 26 + гр. 28 + гр. 31 + гр. 32 + гр. 33 + гр. 35)	звания, квалификационной категории)
%	количество часов	руб.	за счет средств федерального бюджета	за счет средств консолидированного бюджета Ленинградской области	%	руб.		
29	30	31	32	33	34	35	36	37

Члены тарификационной комиссии: _____

_____

Исполнитель:

Приложение № 10

к Положению о системе оплате труда работников

Оценочный лист Показатели эффективности и результативности деятельности для премиальных выплат по итогам работы для должностей педагогических работников, осуществляющих реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования за_____**(месяц)**

ФИО учителя_____

№ п/п	Значение или условие достижения показателя эффективности и результативности деятельности. Значение критерия оценки деятельности. Объем дополнительных или сверхнормативных работ, выполненных работником	Размер выплаты в баллах	Самооценка	Основание (приказ, грамота, пояснение)	Оценка комиссии
1.	**Осуществление методической и организационно-педагогической деятельности**				
1.1.	Проверка работ ВСОШ, ВПР, КПИ школьного, муниципального, регионального, всероссийского уровней (за 1 класс каждого учебного предмета)	1 балл			
1.2.	Выступления с методическими докладами и сообщениями: на уровне учреждения на муниципальном уровне на региональном, межрегиональном уровне	2 балла 3 балла 4 балла			
1.3.	Разработка и регулярное применение методических и дидактических материалов, рекомендаций, учебных и учебно-методических пособий, применяемых в образовательной деятельности для организации диференцированного обучения (одаренные, слабоуспевающие, дети ОВЗ и т.д.)	2 балла			
1.4.	Реализация дорожной карты по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации, итоговому сочинению	3 балла			
1.5.	Преподавание предметов на углубленном уровне (среднее общее образование)	1 балл			
1.6.	Публикация собственных методических разработок, рекомендаций, пособий, имеющих соответствующий гриф и выходные данные регионального уровня, федерального уровня в профессиональных изданиях	1 балл			
1.7.	Проведение открытых уроков (занятий), мастер-классов с размещением презентации на официальном сайте учреждения, публикация работ с изложением практического опыта: на уровне учреждения	5 баллов			

	на уровне района или области (в рамках участия в конкурсе профессионального мастерства)	10 баллов			
1.8.	Регулярное ведение собственного сайта, блога, страницы в разрешенных социальных сетях, профессиональных сообществах с обязательным размещением ссылки на официальном сайте учреждения, в официальной группе в ВК	2 балла			
1.9.	Работа по сопровождению проектов обучающихся 10-х классов (согласно положению о проектной деятельности) Расчет за одного ребенка (не более 4-х обучающихся)	2 балла			
1.10.	Сопровождение обучающихся по написанию и презентации проекта (с последующим представлением на конференции «Кудровский чтения»)	1 балл			
1.11.	За подготовку призеоов и победителей конференции «Кудровский чтения» 1 место 2 место 3 место	 5 баллов 4 балла 3 балла			
1.12.	Руководство студенческой практикой	2 балла			
1.13	Работа в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	2 балла			
1.14.	Работа с цифровой образовательной средой Мобильное Электронное Образование	3 балла			
1.15.	Участие в проведении районных, региональных предметных мероприятий на базе школы	2 балла			
1.16.	Работа в качестве организаторов школьного и муниципального ВсОШ	2 балла			
2.	**Создание элементов образовательной инфраструктуры**				
2.1.	Тематическое оформление рекреаций (согласованное с администрацией). Своевременная смена информации	2 балла			
2.2.	Качественное содержание кабинета, соблюдение чистоты и порядка, своевременность и эстетика оформления, сохранность мебели и оборудования (начальная школа)	3 балла			
3.	**Взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**				

3.1.	Проведение обязательной профилактической работы с родителями, чьи дети состоят на внутришкольном учете	1 балл			
3.2.	Обеспечение участия родителей в реализации образовательных программ в учреждении: в проведении экскурсий, походов и т.п.	1 балл			
3.3.	Взаимодействие с родителями по привлечению к работе в совете школы, оказание помощи, реализация проекта профминимум (по согласованию с администрацией)	1 балл			
3.4.	Организация и проведение консультативных часов для родителей (законных представителей)	1 балл			
4.	**Исполнительская дисциплина педагогического работника**				
4.1.	Соблюдение требований к ведению документации: отсутствие замечаний к содержанию и оформлению документации, своевременность предоставления документации	4 балла			
4.2.	Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и (или) внешнего контроля	2 балла			
4.3.	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей), жалоб в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	2 балла			
4.4.	Соблюдение графика дежурства учителя и дежурного класса	2 балла			
5.	**Результаты достижений обучающихся и воспитательной работы**				
5.1.	Проведение в рамках преподавания учебных предметов (курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов образовательной программы) олимпиад, конференций, турниров интеллектуальных игр и т.п.	5 баллов			
5.2.	Наличие обучающихся – победителей, призеров, лауреатов, дипломантов конкурсов, объявленных в организации в рамках воспитательной работы и дополнительного образования	2 балла			
5.3.	Результативность обучающихся в предметных и межпредметных учебных, творческих проектах, конкурсном движении (работа с одаренными детьми)	2 балла			
5.4.	Участие в разработке и осуществлении общешкольных образовательных, воспитательных проектов учреждения	5 баллов			

5.5.	Организация учебно-воспитательного процесса в классе классными руководителями, в том числе соблюдение классом требований внутреннего школьного распорядка, требований к внешнему виду, соблюдение режима занятий.	4 балла			
5.6.	Участие в реализации программы «Орлята России»	4 балла			
5.7.	Участие в проекте Наставничество в системе Навигатор (с охватом от 20 обучающихся)	5 баллов			
6.	**Профилактическая работа с учащимися**				
6.1.	Индивидуальная работа с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	2 балла			
6.2.	Осуществление индивидуальной профилактической работы (наличие протоколов)	2 балла			
6.3.	Отсутствие случаев травматизма обучающихся	1 балл			
6.4.	Организация досуга обучающихся во внеурочное время	2 балла			
6.5.	Работа учителя по профилактике и предотвращению систематических пропусков и опозданий обучающихся	2 балла			
6.6.	Участие педагогов в выездных заседаниях (КДН, опека, суд и т.д.)	4 балла			

Кол-во баллов (самооценка) _____подпись_____

Итоговое количество баллов _____подпись _____