

**Комитет по образованию администрации муниципального образования  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа «Кудровский ЦО № 1»**

Принята на заседании  
Методического совета  
от «29» августа 2024г.  
Протокол № 1

Утверждена  
приказом от «30» августа 2024г  
№ 366/01-10

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

**«Основы компьютерной грамотности»**

**(уровень стартовый)**

Направленность: техническая  
Возраст обучающихся: 7- 11 лет  
Срок реализации программы: 1 год  
Количество часов в год: 72

Автор-составитель:  
Кузьмина Мария Олеговна,  
педагог дополнительного образования

г. Кудрово, 2024

## Раздел 1. Пояснительная записка

**1.1.** Дополнительная общеразвивающая программа технической направленности «Основы компьютерной грамотности» разработана с учетом следующих нормативных документов:

1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2. Концепция развития дополнительного образования до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р);

3. Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей (утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 № 467);

4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629);

5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28);

6. СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

7. Устава школы;

8. Положения о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых в МОБУ «СОШ «Кудровский ЦО № 1».

**1.2.** Уровень программы – *стартовый*.

**1.3. Актуальность программы.**

Актуальность программы «Основы компьютерной грамотности» заключается в том, что она готовит детей к программно-технической деятельности и позволяет более уверенно чувствовать себя при работе с ПК. Персональный компьютер уже давно превратился в доступный инструмент работы с информацией, такой как карандаш, ручка или калькулятор. В наше время практически не осталось сфер деятельности, в которых не применялись бы компьютеры. Современный человек должен уметь использовать имеющиеся в его распоряжении средства вычислительной техники, информационные ресурсы для автоматизации трудоемких операций, связанных с подготовкой документов, организацией документооборота.

**Педагогическая целесообразность.** Педагогическая целесообразность программы заключается в том, что потребностью общества в расширении использования информационно-компьютерных технологий во всех сферах жизни и особенно для повышения образовательного уровня учащихся, их

развития и социализации. Данная программа дает учащимся понимание основ работы с компьютерными программами.

Открывает возможности не только изучить основные возможности работы, но и увидеть, как их можно использовать для решения разнообразных задач, максимально реализовав именно творческие способности.

**1.4. Цель программы** - формирование базовых знаний при работе на компьютере и обучение эффективному использованию компьютерной техники в учебной и практической деятельности, развитие творческого потенциала обучающихся.

**1.5. Задачи программы.**

Обучающие:

1. сформировать умение использовать компьютер с соответствующим программным обеспечением при решении задач, поиске и обработке информации.

Развивающие:

1. познакомить обучающихся с основами работы с компьютерными программами;

2. развивать логическое и алгоритмическое мышление.

Воспитательные.

1. углубить знания о роли информационных технологий и компьютеров в развитии современного общества,

2. привить навыки сознательного и рационального использования компьютера в своей учебной, а затем и профессиональной деятельности.

**1.6. Учащиеся, для которых программа актуальна.**

Возраст обучающихся по данной программе: 7- 11 лет. Группы формируются с учетом возрастных особенностей детей: определяются методы проведения занятий, подход к распределению заданий, организуется коллективная работа, планируется время для теории и практики. Каждое занятие включает в себя элементы теории, практики, демонстрации.

Количество обучающихся в группе: 15 человек.

**1.7. Формы и режим занятий.**

Форма проведения занятий – аудиторные;

Форма организации деятельности: групповая, индивидуально-групповая.

Форма обучения: очная.

Занятия проходят 2 раза в неделю по 1 часу.

**1.8. Срок реализации программы.**

Срок реализации программы – 1 год. Общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения: 72 часа.

**1.9. Планируемые результаты.**

Предметные:

В результате освоения программы, обучающиеся будут

1. владеть основами компьютерной грамотности

2. использовать на практике полученные знания в виде докладов, программ, решать поставленные задачи

3. готовить к защите и защищать небольшие проекты по заданной теме.

Метапредметные:

1. научатся осуществлять поиск и выделять необходимую информацию

2. научатся принимать и сохранять учебную задачу, понимать смысл инструкции педагога и вносить в нее коррективы, смогут самостоятельно планировать свои действия в соответствии с учебными задачами, различая способ и результат собственных действий

3. научатся в работе парами и группами, используя речевые и другие коммуникативные средства, строить монологические высказывания

Личностные:

По завершении программы обучающиеся

1. сформируют интерес к предметно-исследовательской деятельности, положительное отношение к процессу познания

2. научатся проявлять внимание, удивление, желание больше узнать

Вариативность образовательных результатов позволяет сформулировать их в разных парадигмах: ЗУН, компетенции, УУД, способности. Планируемые результаты обязательно должны быть проверяемыми и соотнесены с задачами, которые были поставлены.

По итогам обучения, обучающиеся будут

знать:

- начальные сведения о комплектующих компьютера;
- возможности текстового редактора Word;
- графический редактор Paint;
- презентацию PowerPoint.

уметь:

- работать с клавиатурой;
- работать в среде Windows;
- работать с текстовым редактором Word;
- работать с графическим редактором Paint;
- работать презентацией PowerPoint.

**Проектирование планируемых результатов на универсальные учебные действия (УУД) и общее развитие личности**

Личностные, познавательные, регулятивные, коммуникативные

Результаты освоения программы разработаны с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и включают:

Личностные результаты:

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию;
- развитие самостоятельности, личной ответственности за свои поступки;

- мотивация детей к познанию, творчеству, труду;
- формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками в процессе разных видов деятельности;
- и другое;

Метапредметные результаты:

- формирование умения самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности;
- формирование умения самостоятельно планировать пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- формирование умения понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности;
- овладение различными способами поиска информации в соответствии с поставленными задачами;
- готовность слушать собеседника и вести диалог; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий;
- и другое.

## **Раздел 2. Формы аттестации и оценочные материалы**

### **2.1. Формы контроля.**

Реализация программы «Основы компьютерной грамотности» предусматривает входной, текущий, промежуточный контроль и итоговую аттестацию обучающихся.

Входной контроль проводится с целью выявления уровня подготовки учащихся. Текущий, промежуточный – с целью контроля усвоения учащимися тем и разделов программы. Итоговый – с целью усвоения обучающимися программного материала в целом.

Входной контроль осуществляется в форме опроса учащихся о навыках работы на компьютерах.

Текущий контроль включает следующие формы: презентации, защита работ, выступление перед аудиторией.

Итоговый контроль осуществляется в следующих формах: конкурс презентаций, защита творческих работ с использованием мультимедиа технологий.

### **2.2. Средства контроля.**

Контроль освоения обучающимися программы осуществляется путем оценивания следующих критериев (параметров): освоение теоретического

материала, практическое применение теоретического материала, наличие работ (портфолио).

Результативность обучения дифференцируется по трем уровням (низкий, средний, высокий).

При низком уровне освоения программы обучающийся:

1. теоретический материал усвоен на низком уровне (устный опрос);
2. нет практического применения теоретического материала (индивидуальный контроль);
3. низкий уровень работ (портфолио).

При среднем уровне освоения программы обучающийся:

1. теоретический материал усвоен на среднем уровне (устный опрос);
2. теоретический материал применяется не в полной мере (индивидуальный контроль);
3. средний уровень работ (портфолио).

При высоком уровне освоения программы обучающийся:

1. теоретический материал усвоен полностью (устный опрос);
2. высокий уровень применения теоретического материала на практике (индивидуальный контроль);
3. высокий уровень работ (портфолио).

### Раздел 3. Содержание программы

#### Учебно-тематический план обучения

	Тема	Общее количество часов	Теория	Практика	Формы текущего контроля, аттестации по разделам
<b>Раздел 1. Освоение системной среды Windows</b>		<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	
1.1	Вводное занятие. Техника безопасности. Состав ПК. Операционная система компьютера.	2	1	1	Опрос учащихся о навыках работы на компьютерах
1.2	Объекты рабочего стола.	1	0	1	Наблюдение, беседа, практическая работа
1.3	Стандартные программы	3	1	2	
1.4	Работа с папками и файлами	3	1	2	
<b>Раздел 2. Текстовый редактор Word</b>		<b>28</b>	<b>9</b>	<b>19</b>	
2.1	Текстовый редактор	5	2	3	Наблюдение, беседа, практическая работа
2.2	Форматирование текста	5	2	3	
2.3	Создание таблиц	3	1	2	
2.4	Оформление документа в виде списка	3	1	2	

2.5	Графические объекты	4	1	3	
2.6	Создание и редактирование формул	4	1	3	
2.7	Структурирование документа	4	1	3	
<b>Раздел 3. Графический редактор Paint</b>		<b>16</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	
3.1	Компьютерная графика. Графический редактор Paint	5	2	3	Наблюдение, беседа, практическая работа
3.2	Преобразование изображений и его фрагментов	5	2	3	
3.3	Растровая графика	3	1	2	
3.4	Добавление текста	3	1	2	
<b>Раздел 4. Презентация в Microsoft Power Point</b>		<b>17</b>	<b>6</b>	<b>11</b>	
4.1	Знакомство с основными понятиями Microsoft Power Point	2	1	1	Наблюдение, беседа, практическая работа
4.2	Создание презентации	10	3	7	
4.3	Звуковое сопровождение презентации	5	2	3	
5	Итоговое занятие. Конкурс презентаций	1	0	1	Конкурс презентации, защита творческих работ
6	Дополнительное время	1	0	1	
	Итого	72	24	48	

## Содержание учебно-тематического плана обучения

### 1. Освоение системной среды Windows (9 часов)

**1.1 Вводное занятие. Техника безопасности. Состав ПК. Операционная система компьютера.** Основные блоки компьютера и их функции. Операционная система компьютера. Системная среда Windows. Знакомство с программой детского объединения. Правила техники безопасности при работе в компьютерном классе. Этапы развития компьютерной техники. Отработка практических навыков организации рабочего места. Включение, выключение и перезапуск ПК.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: коллективная;

Виды деятельности детей: называют комплектующие ПК, запускают компьютер и завершают работу компьютера, определяют уровень заряда на ноутбуке, запускают меню пуск и меню правой кнопки мыши.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, клавиатура, монитор, системный блок, блок питания, аккумуляторная батарея, мышка, диалоговое окно, курсор и т.д.)

**1.2 Объекты рабочего стола.** Знакомство с базовыми компьютерными понятиями. Рабочий стол и Панель задач. Настройка рабочего стола. Клавиши клавиатуры. Клавиатурные сочетания. Языковая раскладка клавиатуры. Переключение режимов работы клавиатуры. Работа с манипулятором мышь. Виды указателя мыши. Настройка параметров рабочего стола. Установка времени и даты. Переключение между работающими программами. Закрытие программ. Создание компьютерного текста. Работа с мышью. Сворачивание, восстановление, закрытие окон. Изменение размера окна. Изменение расположения окон на рабочем столе. Переход от одного окна к другому. Использование клавиатуры и мыши для работы с окнами.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: коллективная;

Виды деятельности детей: называют компоненты рабочего стола, работают с диалоговым меню правой кнопки мыши, работают с клавиатурой и мышью, настраивают указатель мыши, активируют сенсорную клавиатуру, запуск программ и переключение между ними используя строку меню пуск...

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, клавиатура, монитор, системный блок, мышка, диалоговое окно, курсор, программа, ярлык, папка и т.д.)

**1.3 Стандартные программы .** Запуск программ. Работа программ Блокнот и Калькулятор. Компьютерное меню. Ввод и редактирование текста в программе Блокнот. Выполнение арифметических действий на Калькуляторе. Освоение совместных действий при работе с двумя программами.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: групповая, коллективная;

Виды деятельности детей: находят в меню пуск программы названные педагогом, изучают интерфейс каждой программы, ведут вычислительные работы, ввод и редактирование текста в блокноте, запускают две программы и работают совместно переключаясь между ними.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, клавиатура, программа, ввод текста, вычислительный процесс, арифметические действия...)

**1.4 Работа с папками и файлами.** Создание папки и файла. Правила задания имен файлов. Перемещение, переименование, удаление. Создание папки в окне программы Мой компьютер. Создание папки на Рабочем столе. Переименование. Копирование файлов и папок. Удаление папок и файлов.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: групповая, коллективная;

Виды деятельности детей: беседа, обсуждают правила создания папок, создают папки используя диалоговое окно правой кнопкой мыши. Переименовывают папку, меняют стиль папки. Создают, файл, копируют и перемещают из папки в папку, беседуют на тему «Полезность папок и под папок»

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (папка, файл, рабочий стол, меню, настройки, окно программы...)

## **2. Текстовый редактор Word (28 часов)**



**2.1 Текстовый редактор.** Общая характеристика текстового редактора. История обработки текстовых документов. Объекты текстового документа. Редактирование документа. Запуск программы, создание нового документа, ввод текста. Выполнение действий над различными объектами текстового документа: выделение, выравнивание текста, копирование и вставка. Перемещение части текста. Поиск и исправление ошибок. Сохранение документа.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: групповая, коллективная;

Виды деятельности детей: На занятии дети изучают историю развития программы, работают с панелью инструментов программы, находят и называют необходимые инструменты для создания текстового документа. Используют различную клавиатуру для ввода текста, выделяют фрагмент текста, меняют расположение текста, находят и исправляют ошибки в тексте, сохраняют документ в указанную папку.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (текст, документ, файл, папка, курсор, текст, интервал, шрифт, разметка страницы...)

**2.2 Форматирование текста.** Форматирование объектов текстового документа. Команды меню Шрифт, Файл. Форматирование текста за счет использования разных типов начертаний и размеров шрифтов. Использование инструментальных средств оформления и тонирования текста.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: индивидуальная, коллективная;

Виды деятельности детей: работают с текстом, меняют шрифт, размер текста; добавляют объекты в текст, меняют, размер объекта и его положение в тексте; добавляют фон страницы.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (стиль, вставить, разметка страницы, меню, документ Word...)

**2.3 Создание таблиц.** Создание и редактирование таблицы. Команда меню Таблица. Вставка таблицы в документ. Добавление текста. Изменение размеров таблицы. Выравнивание текста в ячейках. Разбиение ячеек. Выравнивание текста в ячейках. Повторение заголовков на каждой странице.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: коллективная;

Виды деятельности детей: создают таблицу в программе Word используя конструктор панели инструментов ВСТАВКА. Заполняют таблицу текстом, добавляют ячейки в таблицу используя конструктор таблицы, редактируют текст в таблице, выравнивая и меняя шрифт текста...

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (столбец, строка, ячейка, стиль, шрифт, курсор...)

**2.4 Оформление документа в виде списка.** Оформление списка. Команда меню Формат. Создание маркированного и нумерованного списка. Создание маркированного и нумерованного списка. Многоуровневые списки.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: групповая, коллективная;

Виды деятельности детей: запускают компьютер, запускают программу Word, создают список, изучают варианты маркировки списков, меняют стиль списка, создают многоуровневые списки...

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (список, нумерация, маркеры, запуск программы, клавиатура...)

**2.5 Графические объекты.** Инструменты векторной графики. Вставка в текстовый документ художественных заголовков. Создание и редактирование рисунка. Форматирование рисунка. Изменение размера рисунка при помощи мыши. Вставка и редактирование готовой картинки. Изменение размера рисунка. Вставка в текстовый документ художественных заголовков.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: групповая, индивидуальная;

Виды деятельности детей: работают с панелью инструментов ВСТАВКА, добавляют в текст рисунок, редактируют положение рисунка в тексте, в разделе конструктор, обрезают рисунок. Работают с функцией Word Art, работают с заголовком текста, оформляют заголовок в разные стили, работают с клавиатурой и мышью...

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (Word Art, заголовок, векторный, растровый, вставка, буква...)

**2.6 Создание и редактирование формул.** Создание текста, содержащего формулы. Команда меню Вставка.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: коллективная;

Виды деятельности детей: называют компоненты панели инструментов программы, работают с вкладкой вставка, добавляют и редактируют формулы. Применяют выделительный маркер к тексту.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (вставка, формулы, знаки, редактировать, заменить, вырезать, удалить...)

**2.7 Структурирование документа .** Структурирование документа. Команды меню Сервис, Вид, Файл. Изменение режима просмотра документа. Параметры страницы. Поиск и замена. Автозамена. Создание многоколоночного текста. Печать документа.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: коллективная;

Виды деятельности детей: работают с панелью инструментов программы, вкладка ВИД. Добавляют эскиз документа и линейку. Переключаются с режима РАЗМЕТКА СТРАНИЦИ на режим РЕЖИМ ЧТЕНИЯ, переключают параметры страницы, называют плюсы и минусы режимов, выполняют поиск и замену слова, работают с вкладкой ВСТАВКА КОЛОНКИ, выполняют печать текста.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (разметка страницы, колонки, курсор, указатель мыши, интервал, печать, принтер, документ...).

### **3. Графический редактор Paint (16 часов)**

**3.1 Компьютерная графика. Графический редактор Paint .** Компьютерная графика (векторная, растровая, фронтальная). Графический редактор Paint. Инструменты рисования. Настройка инструментов. Выполнение практической работы «Первые рисунки: пейзаж, зимний сюжет». Творческая работа по индивидуальному замыслу.

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: коллективная;

Виды деятельности детей: запускают компьютер, находят приложение Paint, запускают программу, называют компоненты интерфейса программы. Знакомятся с графикой и учатся называть отличительные признаки (векторная, растровая, фронтальная), изучают настройки, создают простые изображения, затем создают работу на предложенную им тему

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, монитор, диалоговое окно, курсор, палитра, панель инструментов и т.д.).

**3.2 Преобразование изображений и его фрагментов.** Преобразование изображений и его фрагментов: выделение, перемещение, копирование. Выполнение практических работ: «Рисование изображений с помощью стандартных фигур» «Пирамида» Выполнение практических работ: «Рисование изображений с помощью стандартных фигур» «Бабочка», «Грузовик», «Работа с фрагментом текста».

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: индивидуальная;

Виды деятельности детей: преобразовывают изображение на составные части, создают рисунок, выделяют и дублируют его, создавая новый объект, на самостоятельной практической работе применяют полученные знания в работе с интерфейсом программы.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, программа, функции, настройки, контур, заливка...)

**3.3 Растровая графика.** Пиксели. Изменение масштаба рисунка. Пиктограммы. Выполнение рисунков из пикселей: «Акула», «Щенок» Выполнение рисунков из пикселей «Дорожные знаки».

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: коллективная;

Виды деятельности детей: создают простой рисунок, разбивают его на пиксели, увеличивают и уменьшают размер изображения, называют инструменты которые использовали при создании изображения.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (пиксель, параметры, размер, графика, растровая, векторная...)

**3.4 Добавление текста.** Добавление текста в рисунок без сохранения и с сохранением фона. Вставка рисунка из другого файла. Сохранение рисунка. Выполнение практической работы «Поздравление с праздником»

Форма работы: фронтальная;

Форма проведения занятия: индивидуальная, групповая;

Виды деятельности детей: беседа по теме, создают новый проект, используя интерфейс программы, добавляют на готовый проект новый файл, редактируют, добавляют текст, сохраняют работу в указанную папку.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, монитор, курсор, файл, вставка, фон....)

#### **4. Презентация в Microsoft Power Point (17 часов)**

##### **4.1 Знакомство с основными понятиями Microsoft Power Point.**

Понятие презентации. Знакомство с программой Microsoft Power Point. Основные инструменты для подготовки и показа презентаций. Приемы создания и оформления презентаций.

Форма работы: индивидуальная

Форма проведения занятия: практическая работа

Вид деятельности детей: включение компьютера, запуск программы, исследование интерфейса программы, называют инструменты, расположенные на рабочей панели.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (презентация, слайд, демонстрация (слайд-шоу) стиль, панель инструментов).

**Создание презентации.** Алгоритм создания презентации. Создание презентации: установление темы, шаблонов. Конструктор слайдов, добавление слайда, копирование слайда. Применение эффектов анимации и эффектов перехода между слайдами. Изменение порядка слайдов, удаление слайда. Создание презентаций на заданную тему.

Форма работы: индивидуальная

Форма проведения занятия: практическая работа

Вид деятельности детей: включение компьютера, запуск программы, исследование интерфейса программы. Создают презентацию, используя готовый макет. Применяют стиль, тему.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (презентация, слайд, демонстрация (слайд-шоу) стиль).

**Звуковое сопровождение презентации .** Правила добавления в презентацию звуковых эффектов и музыки. Выполнение практической работы. Выполнение практической работы.

Форма работы: индивидуальная

Форма проведения занятия: практическая работа

Вид деятельности детей: включение компьютера, запуск программы, работа с звуковыми файлами, добавление и наложение звуков в презентацию, добавляют эффекты к тексту.

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (звук, анимация, эффекты слайда...).

**5. Итоговое занятие. Конкурс презентаций.** Знакомство с условиями проведения конкурса презентаций. Планирование презентации. Сбор информации и фотоматериалов. Создание презентаций по собственному замыслу. Обсуждение выполненных работ. Проведение итоговой аттестации. Форма работы: индивидуальная. Подведение итогов работы детского творческого объединения.

Форма проведения занятия: фронтальная

Вид деятельности детей: беседа, анализируют проделанную работу и подводят итоги...

Понятийный аппарат: расширение и активизация словарного запаса (презентация, слайд, демонстрация (слайд-шоу) стиль, графика, стилус...).

#### **Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы**

##### **4.1. Учебно-методическое обеспечение программы**

Реализация программы «Основы компьютерной грамотности» предполагает следующие формы организации образовательной деятельности: индивидуальная, подгрупповая, фронтальная.

При реализации программы используются следующие методы и приемы обучения: наглядные, словесные, практические.

Образовательный процесс обеспечивается следующими дидактическими материалами:

1. папка с практическими занятиями
2. папка с информационно раздаточным материалом
3. комплект презентаций по темам

##### **4.2. Материально-технические условия реализации программы**

###### **Требования к помещению для занятий:**

- компьютерный класс: рабочее место преподавателя и 15 рабочих мест учащихся; локальная вычислительная сеть с выхода в сеть Интернет;
- принтер;
- мультимедиа-проектор с потолочным креплением в комплекте с интерактивной доской;
- устройства для ввода визуальной и звуковой информации (сканер, микрофон, видеокамера, Web-камера);
- устройства вывода звуковой информации, а именно наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, колонки;
- оборудование, обеспечивающее подключение к сети Интернет (комплект оборудования для подключения к сети Интернет, сервер).

**Средства обучения и воспитания, применяемые при прохождении программы.**

Методы:

- Устный;
- Проблемный;
- Частично-поисковый;
- Исследовательский;
- Проектный;
- Формирование и совершенствование умений и навыков;
- (изучение нового материала, практика);

- Обобщение и систематизация знаний (самостоятельная работа, творческая работа, дискуссия);
- Контроль и проверка умений и навыков (самостоятельная работа);
- Создание ситуаций творческого поиска;
- Стимулирование (поощрение).

**Расходные материалы:**

- Операционная система – Windows;
- Графический редактор Paint;
- Текстовый процессор Word;
- Программа презентаций PowerPoint.

**4.3. Кадровое обеспечение программы**

Программа «Основы компьютерной грамотности» реализуется педагогом дополнительного образования, имеющим профессиональное образование в области, соответствующей профилю программы, и постоянно повышающим уровень профессионального мастерства.

**4.4. Учебно-информационное обеспечение программы**

**Перечень литературы, используемой педагогом:**

1. Брыксина О.Ф. Планируем урок информационной культуры // Информатика и образование. – 2001. – 2. – С. 86-93.
2. Горячев А.В. О понятии “Информационная грамотность. // Информатика и образование. – 2001. –№8 – С. 14-17.
3. Грязнова ЕМ. Занимательная информатика// Информатика и образование. – 2006. –№6. – С.77 - 87.
4. Ефимова О. Курс компьютерной технологии с основами информатики: Уч. пособие / О. Ефимова, В. Морозов, Н. Угринович. - М.: ООО «Издательство АСТ»; АБФ, 2003. - 424с.
5. Журова СМ. Внеурочные занятия по информатике // Информатика и образование. – 2006. –5. – С. 8-13.
6. Симонович С.В., Евсеев Г.А., Алексеев А.Г. Специальная информатика: учебное пособие. – М.: АСТ-ГГРЕСС: ИнфоркомПресс, 2000. – 400 с.
7. Швачко Н.В. Основные аспекты преподавания темы “Информация” в начальной школе // Информатика и образование. – 2006. –№9. –С. 29- 43.
8. Якиманская И.С. Личностно-ориентированное обучение в современной школе – М.: Сентябрь, 1996. – 96 с.
9. 1september.ru (Фестиваль педагогических идей 2008\2009// Авторская программа кружковых занятий по информатике (младшие классы). Васильева Л. Д.

**Перечень литературы, рекомендуемой для учащихся и их родителей:**

1. Авербух А.В., Гисин В.Б. «Изучение основ информатики вычислительной техники». –М.: Просвещение, 2010г.
2. Гельтищева М.В. «Режим работы за дисплеем» -М.: Изд.Центр «Вентана-Граф»,2009г.

3. Каралашвили Е.А. «Упражнения для учащихся», 2012г.
4. Орлов В.И. «Процесс обучения: средства и методы». – М.: Московский институт потребительской кооперации, 2009г.
5. Шафрин Ю.А. «Основы компьютерной технологии». Литература для педагога
6. Журин А.А. «Учимся работать на компьютере» Москва 2009г.
- 7.
8. Кукушкина О.И. Компьютер в специальном обучении. Проблемы, поиски, подходы. 2009г.
9. Куприянов Н «Рисуем на компьютере». 2010г.
10. Курилович В. «Как изучить компьютер за 6 занятий» 2012г.
11. Лаптев В.В. «Что такое компьютер?». 2014г.
12. Левин А. «Самоучитель работы на компьютере» 2013г.
13. Симонович С, Евсеев Г., «Общая информатика», учебное пособие «АСТ-ПРЕСС», 2013г.
14. Угринович Н.Д. «Информатика и информационные технологии» 2011г.
15. Удалова Т.Л. Создание текстовых документов в текстовом редакторе Microsoft Word» 2012г.
16. Фигурнов В.Э. «IBM PC для пользователя». 2009г.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://kpolyakov.narod.ru/school/ege.htm>
2. Электронная библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru>
3. Комплект Федеральных цифровых информационно-образовательных ресурсов (далее ФЦИОР), помещенный в коллекцию ФЦИОР (<http://www.fcior.edu.ru>);
4. Сетевая методическая служба авторского коллектива для педагогов на сайте издательства <http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов // <http://school-collection.edu.ru/>
6. Виртуальный компьютерный музей // <http://www.computer-museum.ru/>
7. Нормативно-правовые документы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования // <http://fipi.ru/>
8. Сетевой лекторий по олимпиадной информатике для педагогов.